

UMOWA NR

zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy:

Portem Lotniczym Wrocław S.A. z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Granicznej 190, 54-530 Wrocław, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000086071, REGON 931023612, NIP 8960006282, BDO: 000025611, kapitał zakładowy w wysokości 206.830.000 zł, opłacony w całości, posiadającą status dużego przedsiębiorcy, reprezentowaną przez:

p.
p.
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

[redakcja i uzupełnienie nastąpi zgodnie ze specyfiką Wykonawcy]

.....z siedzibą wwpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez nr KRS REGON....., NIP, BDO:, kapitał zakładowy w wysokości....., posiadającą status dużego przedsiębiorcy, reprezentowaną przez:

p.
p.
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

- Zamawiający i Wykonawca będą zwani łącznie także „Stronami”, a każdy z nich z osobna „Stroną”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zrealizowanym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320 ze zm.), zawarta została Umowa następującej treści:

§ 1
[spis treści]

Kolejne paragrafy Umowy regulują treść zobowiązań Stron w obszarach:

§ 2	słownik pojęć i skrótów użytych w umowie oraz akty prawne szczególnie istotne dla umowy	str. 2
§ 3	przedmiot umowy	str. 3
§ 4	termin wykonania przedmiotu umowy	str. 4
§ 5	obowiązki stron	str. 5
§ 6	nadzór autorski	str. 7
§ 7	wynagrodzenie wykonawcy	str. 9
§ 8	warunki płatności	str. 11
§ 9	personel wykonawcy i warunki zatrudnienia	str. 13
§ 10	gwarancja i rękojmia	str. 15
§ 11	podwykonawcy	str. 16
§ 12	kary umowne	str. 17
§ 13	odstąpienie od umowy	str. 19
§ 14	prawa autorskie	str. 19
§ 15	zabezpieczenie należytego wykonania umowy	str. 20
§ 16	odbiór przedmiotu umowy	str. 21
§ 17	postanowienia nie ujęte w innych częściach umowy	str. 23
§ 18	poufność informacji i ochrona danych	str. 23
§ 19	koordynatorzy umowy oraz powiadomienia	str. 24
§ 20	zmiany umowy	str. 25
§ 21	postanowienia końcowe	str. 25

§ 2

[słownik pojęć i skrótów użytych w umowie oraz akty prawne szczególnie istotne dla umowy]

1. Wymienione poniżej wyrażenia i skróty użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

- 1) **BIM** – Building Information Modeling.
- 2) **BEP** – BIM execution plan / plan wykonania BIM.
- 3) **CPV** – Wspólny Słownik Zamówień.
- 4) **dni robocze** – określenie stosowane przy wyznaczaniu terminów dla niektórych czynności wskazanych w Umowie rozumiane jako dni pracy Biura Zarządu i administracji Zamawiającego tj.: od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni świątecznych.
- 2) **Dokumentacja** – kompletna, przygotowana zgodnie z obowiązującymi przepisami wielobranżowa dokumentacja projektowa, niezbędna i wystarczająca w celu właściwej realizacji Inwestycji planowanej przez Zamawiającego, obejmująca w szczególności:
 - Koncepcje: Koncepcję bryłowo-urbanistyczną, Wstępną Koncepcję funkcjonalną, Wymagane warianty Koncepcji funkcjonalnej, Koncepcję architektoniczno-funkcjonalną, analizy przepustowości oraz makietę,
 - Dokumentacje projektowe: Projekty Budowlane, Projekty Wykonawcze, Przedmiary robót, Kosztorysy Inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), plany prowadzenia prac budowlanych, analiza poprawy efektywności energetycznej, projekt odwodnienia terminala, wytyczne projektowe dla przyszłych najemcóworaz niezbędne decyzje administracyjne a także wszystkie pozostałe dokumenty i opracowania umożliwiające realizację Inwestycji, do których opracowania lub uzyskania Wykonawca jest zobowiązany na podstawie Umowy oraz dokumentacji przetargowej.
- 3) **Inwestycja** – inwestycja obejmująca roboty budowlane w zakresie przebudowy i rozbudowy Terminala PL Wrocław oraz innych obiektów na terenie PL Wrocław, realizowana na podstawie Dokumentacji projektowych sporządzonych przez Wykonawcę.
- 4) **Koncepcja architektoniczno-funkcjonalna** – dokument inicjujący fazę procesu projektowego.
- 5) **koordynator lub koordynatorzy** – koordynatorzy Umowy; wykazani w § 19 Umowy reprezentanci Stron odpowiedzialni za koordynację działań, kontakty i zarządzanie Umową.
- 6) **korrespondencja robocza** – korespondencja prowadzona przez koordynatorów w tym informacje, stanowiska, pisma, zawiadomienia i wezwania lub inaczej nazwana korespondencja.
- 7) **oferta** – oferta, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 8) **OPZ** – opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
- 9) **powiadomienie** – pismo/oświadczenie/lub inna nazwa, przekazane drugiej Stronie na adres oraz w formie określonej w § 19 Umowy, odpowiedniej dla powiadomień; co do zasady powiadomienie dotyczy wskazanych w Umowie obszarów standardowo wykraczających poza właściwości decyzyjne koordynatorów (chyba, że koordynator jest umocowany w danym zakresie) i wymaga akceptacji/podpisu Strony wg jej reprezentacji lub akceptacji kompetencyjnie właściwego Członka Zarządu lub Pełnomocnika - odpowiednio do rangi sprawy i treści powiadomienia.
- 10) **Port Lotniczy Wrocław, PL Wrocław lub Lotnisko** – lotnisko cywilne zarządzane przez Zamawiającego.
- 11) **Prawo Lotnicze lub UPL** – ustawa z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze
- 12) **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 13) **SWZ lub dokumentacja przetargowa** – Specyfikacja Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie Umowy wraz z załącznikami, zmianami i wyjaśnieniami.
- 14) **Terminal** – terminal pasażerski Portu Lotniczego Wrocław przy ul. Granicznej 190 we Wrocławiu.
- 15) **Umowa** – niniejsza Umowa.
- 16) **usługa lub świadczenie** – kompleksowo rozumiana usługa stanowiąca Przedmiot Umowy.
- 17) **ustawa prawo zamówień publicznych, PZP lub ustawa PZP** - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- 18) **ustawa prawo budowlane** - ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
- 19) **ustawa o prawach autorskich i pokrewnych** - ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych
- 20) **ustawa kodeks cywilny lub kc** – ustaw z dnia 23 kwietnia 1964 kodeks cywilny
- 21) **ustawa o ochronie danych osobowych** – ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych

2. Akty prawne szczególnie istotne dla Umowy:

- 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)
- 2) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz.U. z 2024 r. poz. 725, 834, 1222)
- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458)

- 4) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454)
- 5) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1151)
- 6) Ustawa z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze (t.j.: Dz.U. z 2023 r. poz. 2110, z 2024 r. poz. 731,1222)
- 7) Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509, z 2024 r. poz. 1222,1254 ze zm.).
- 8) Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/1275 z dnia 24 kwietnia 2024 r. w sprawie charakterystyki energetycznej budynków (Dz. U.L z 8.5.2024)
- 9) Pakiet legislacyjny „Fit for 55” – w zakresie w jakim ma zastosowanie.
- 10) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1061,1237 ze zm.).
- 11) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1781 ze zm.).
- 12) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U.UE.L 119.1 z 4.5.2016).

§ 3

[przedmiot umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się wykonać jako przedmiot niniejszej Umowy, zgodnie z warunkami postępowania przetargowego oznaczonego numerem:, zamówienie pod nazwą: „Opracowanie koncepcji architektoniczno-funkcjonalnej oraz dokumentacji projektowej dla przebudowy i rozbudowy Terminala Portu Lotniczego we Wrocławiu oraz innych obiektów na terenie PL Wrocław wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego” wraz ze wszystkimi czynnościami niezbędnymi do jego wykonania w wymaganym standardzie.
2. Przedmiot Umowy (zw. także: „zamówieniem” lub „przedmiotem zamówienia”) obejmuje w szczególności:
 - 1) Sporządzenie wymaganych Koncepcji oraz Dokumentacji projektowych dla realizacji Inwestycji w zakresie:
 - a) przebudowy i rozbudowy w kierunkach wschód/zachód Terminala PL Wrocław przy ul. Granicznej,
 - b) budowy parkingu wielopoziomowego,
 - c) budowy budynku do ładowania pojazdów obsługi naziemnej,
 - d) zagospodarowania terenu,
 - e) przebudowy obiektu bramy wjazdowej na Lotnisko (przy ul. Skarzyńskiego),
 oraz:
 - f) ujęcie w wymaganych do wykonania Koncepcjach budowy Pirsu (tj. elementu przewidzianego do realizacji jako dalszy etap rozbudowy Terminala).
 - 2) Wykonanie Koncepcji oraz Dokumentacji projektowych w standardzie BIM (Building Information Modeling), dla którego standardy i wymogi oraz wymagane świadczenia w tym m.in. szkolenia określa Załącznik nr 1 do Umowy (OPZ) w części pn.: „Wymagania Informacyjne Zamawiającego (EIR)” (stanowiącej załącznik nr 6 do OPZ).
 - 3) Uzyskanie niezbędnych decyzji, uzgodnień, zgód i zezwoleń, dla zadań inwestycyjnych realizowanych na podstawie sporządzonych Dokumentacji projektowych.
 - 4) Pełnienie nadzoru autorskiego dla każdego przedsięwzięcia budowlanego realizowanego na podstawie każdej z Dokumentacji projektowych - zgodnie z treścią niniejszej Umowy, opisem przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) oraz złożoną ofertą.
 - 5) Udział we wszystkich procedurach wyboru wykonawców robót budowlanych realizowanych na podstawie sporządzonych Dokumentacji projektowych, szczególnie poprzez udzielanie wyjaśnień, dokonywanie niezbędnych zmian i uzupełnień w Dokumentacji projektowej, w procesie odpowiedzi na złożone wnioski wykonawców dotyczące wyjaśnienia, uzupełnienia lub zmiany w Dokumentacji projektowej określającej przedmiot zamówienia dla danego/każdego zadania, oraz przygotowanie stanowisk w kwestiach spornych w tym wobec wniesionych środków ochrony prawnej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a jeśli okoliczności sprawy będą tego wymagały, udział merytoryczny i uczestnictwo w rozprawie przed Krajową Izbą Odwoławczą i/lub przez sądami powszechnymi.
 - 6) Przygotowanie wyjaśnień, stanowisk i odpowiedzi dotyczących Dokumentacji w toku procedur kontrolnych (w tym dot. procedur na roboty budowlane), jeśli będą miały miejsce i zajdzie taka potrzeba.

- zakres prac określanych jako Przedmiot Umowy uszczegóławia **Załącznik nr 1 do Umowy** (OPZ), stanowiący integralną część niniejszego paragrafu oraz dalsza treść Umowy.

4. Dokumentacje projektowe będące Przedmiotem Umowy stanowią będą opis przedmiotu zamówienia w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane. Wykonawca jest zobowiązany i odpowiedzialny za sporządzenie Dokumentacji projektowych z zastosowaniem zasad sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia wyrażonych w przepisach ustawy PZP (w tym w szczególności: art. 99, 100, 101, 102 i 103 PZP).
5. Przedmiot Umowy wykonany zostanie z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem terminów przewidzianych Umową. Sporządzona przez Wykonawcę Dokumentacja będzie kompletna, w zakresie w jakim dotyczy - wzajemnie kompatybilna technicznie z punktu widzenia celu inwestycyjnego oraz określonych w SWZ i Umowie potrzeb Zamawiającego, będzie zawierać odpowiednio - wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa,

wymagane opinie, uzgodnienia, zgody, pozwolenia i decyzje.

6. Przedmiot Umowy zostanie wykonany i przekazany Zamawiającemu w formie papierowej oraz w formie elektronicznej edytowalnej i nieedytowalnej na nośniku CD-R lub pendrive. Przedmiar robót i kosztorys inwestorski należy dodatkowo przekazać w pliku z rozszerzeniem. ath, w ilości wskazanej w Załączniku nr 1 do Umowy.
7. Makieta (obejmująca wszystkie elementy Inwestycji wymienione w §3 ust. 2 pkt.1 oraz płytę postojową dla samolotów zlokalizowaną przy terminalu oraz pirsie wraz z modelami samolotów, oraz hotel wraz z zagospodarowaniem terenu przy hotelu) wykonana zostanie w 1 egzemplarzu - szczegóły w tym zakresie określa Załącznik nr 1 do Umowy.

§4

[termin wykonania przedmiotu umowy]

1. Strony ustalają następujące terminy, w których Wykonawca zrealizuje kolejne etapy Przedmiotu Umowy:

1) **do 1,5 miesiąca od dnia podpisania umowy:**

- a) koncepcję bryłowo-urbanistyczną,
- b) koncepcję przebudowy terminala dla przepustowości ok. 5,5 mln pasażerów rocznie,
- c) analizę przepustowości dla przebudowy terminala dla przepustowości ok. 5,5 mln pasażerów rocznie,
- d) koncepcję przebudowy bramy wjazdowej na lotnisko,

2) **do 2,5 miesiąca od dnia podpisania umowy:**

- a) wstępną koncepcję funkcjonalną,
- b) analizę przepustowości dla wstępnej koncepcji funkcjonalnej,
- c) projekt budowlany przebudowy terminala dla przepustowości ok. 5,5 mln pasażerów rocznie,
- d) projekt budowlany przebudowy bramy wjazdowej na lotnisko,

3) **do 3,5 miesięcy od dnia podpisania umowy:**

- a) koncepcję funkcjonalną (w OPZ – wariant bazowy I-A),
- b) koncepcję funkcjonalną alternatywną (w OPZ – wariant bazowy II-A),
- c) koncepcję funkcjonalną w wariantcie optymistycznym (w OPZ – wariant optymistyczny I-B),
- d) koncepcję funkcjonalną alternatywną w wariantcie optymistycznym (w OPZ – wariant optymistyczny II-B),
- e) analizę przepustowości dla koncepcji funkcjonalnych,
- f) projekt wykonawczy przebudowy terminala dla przepustowości ok. 5,5 mln pasażerów rocznie,
- g) plan prowadzenia prac budowlanych dla przebudowy terminala dla przepustowości ok. 5,5 mln pasażerów rocznie,
- h) projekt wykonawczy przebudowy bramy wjazdowej na lotnisko,

4) **do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy:**

- a) koncepcję architektoniczno-funkcjonalną,
- b) analizę przepustowości dla koncepcji architektoniczno-funkcjonalnej,

5) **do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy:**

- a) makietę przestrzenną obejmującą: Terminal, pirs, parking wielopoziomowy, płytę postojową dla samolotów zlokalizowaną przy terminalu oraz pirsie wraz z modelami samolotów oraz zagospodarowania terenu, wizualizującą zaakceptowaną przez Zamawiającego Koncepcję architektoniczno-funkcjonalną z uwzględnieniem na makiecie bryły hotelu budowanego przed Terminalem oraz zagospodarowania przestrzeni zaprojektowanej wokół hotelu,
- b) uzyska prawomocną decyzję pozwolenia na budowę przebudowy terminala dla przepustowości ok. 5,5 mln pasażerów rocznie
- c) uzyska prawomocną decyzję pozwolenia na budowę przebudowy bramy wjazdowej na lotnisko,

6) **do 10 miesięcy od dnia podpisania umowy:**

- a) projekt budowlany na budowę parkingu wielopoziomowego,
- b) projekt budowlany na budowę budynku do ładowania pojazdów obsługi naziemnej wraz z instalacją PV.

7) **do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy:**

- a) uzyska prawomocną decyzję pozwolenia na budowę parkingu wielopoziomowego,
- b) uzyska prawomocną decyzję pozwolenia na budowę budynku do ładowania pojazdów obsługi naziemnej wraz z instalacją PV,
- c) projekt wykonawczy na budowę parkingu wielopoziomowego,
- d) projekt wykonawczy na budowę budynku do ładowania pojazdów obsługi naziemnej wraz z instalacją PV.

8) **do 15 miesięcy od dnia podpisania umowy:**

- a) projekt budowlany na rozbudowę terminala w kierunku zachodnim (odloty) dla przepustowości ok. 8 mln pasażerów rocznie,
- b) projekt budowlany na rozbudowę terminala w kierunku wschodnim (przyloty) dla przepustowości ok. 8 mln pasażerów rocznie,
- c) projekt budowlany zagospodarowania terenu,

- d) projekt odwodnienia terminala,
- e) projekt budowlany instalacji PV dla terminala,
- f) analiza przebudowy i rozbudowy terminala oraz istniejącego terminala pod kątem poprawy efektywności energetycznej,

9) **do 18 miesięcy od dnia podpisania umowy:**

- a) uzyska prawomocną decyzję pozwolenia na budowę rozbudowy terminala w kierunku zachodnim (odloty) dla przepustowości ok. 8 mln pasażerów rocznie,
- b) uzyska prawomocną decyzję pozwolenia na budowę rozbudowy terminala w kierunku wschodnim (przyloty) dla przepustowości ok. 8 mln pasażerów rocznie,
- c) uzyska prawomocną decyzję pozwolenia na budowę zagospodarowania terenu,
- d) uzyska prawomocną decyzję pozwolenia na budowę instalacji PV dla terminala,
- e) projekt wykonawczy na rozbudowę terminala w kierunku zachodnim (odloty) dla przepustowości ok. 8 mln pasażerów rocznie,
- f) projekt wykonawczy na rozbudowę terminala w kierunku wschodnim (przyloty) dla przepustowości ok. 8 mln pasażerów rocznie,
- g) projekt wykonawczy instalacji PV dla terminala,
- h) projekt wykonawczy zagospodarowania terenu,
- i) wytyczne projektowe dla przyszłych najemców komercyjnych,
- j) plan prowadzenia prac budowlanych dla każdego etapu rozbudowy terminala,
- k) pozostałe dokumenty i opracowania nie wymienione powyżej oraz nie wykonane na wcześniejszych etapach a określone w umowie oraz innych dokumentach postępowania przetargowego.

10) **zakończenie Umowy:**

Umowa kończy się wraz z zakończeniem świadczenia przez Wykonawcę nadzoru autorskiego tj. w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego z realizacji ostatnich robót budowlanych wykonywanych na podstawie Dokumentacji projektowych o których mowa w pkt. 5-10 powyżej, **jednak nie później niż** w ostatnim dniu 42 miesiąca od daty podpisania protokołu odbioru końcowego ostatniej dokumentacji projektowo - kosztorysowej będącej Przedmiotem niniejszej Umowy.

- co za tym idzie, termin realizacji Umowy (wraz z nadzorem autorskim) ustala się na:
do 60 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

- 2. Wymagane terminy realizacji poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia wskazane w ust. 1 obejmują czynności odbioru każdego/danego elementu/części w procedurze określonej w § 16 Umowy.
- 3. Zamawiający zdecyduje i powiadomi Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem czy Wykonawca ma wystąpić o osobne decyzje pozwolenia na budowę dla zakresu Inwestycji wskazanego w ust. 1 pkt. 10 lit. „a” – „d” czy o decyzje łączne.
- 4. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o okolicznościach, które mogą mieć wpływ na niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów wykonania któregośkolwiek z etapów Przedmiotu Umowy określonych w ust. 1 pkt. 1 - 10 wraz z przedstawieniem pisemnego wyjaśnienia wpływu powołanych okoliczności na wykonanie etapu.
- 5. Do ustalenia terminów określonych w miesiącach zastosowanie ma art. 112 kc.
- 6. Zasady i okoliczności zmiany Umowy w zakresie terminów określonych w ust. 1 reguluje Załącznik nr 2 do Umowy (procedura zmiany).

§5

[obowiązki stron]

obowiązki wykonawcy

- 1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelką niezbędną wiedzę oraz umiejętności, możliwości organizacyjne i finansowe oraz odpowiedni zespół współpracowników (Personel Kluczowy), niezbędne i wystarczające do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
- 2. W zakresie sporządzenia wymaganych Dokumentacji stanowiących Przedmiot Umowy oraz organizacji niektórych czynności Stron na etapie przygotowania Dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się wypełnić następujące wymogi Zamawiającego:
 - 1) Wykonawca zapozna się ze wszystkimi materiałami związanymi z realizacją Przedmiotu Umowy udostępnionymi przez Zamawiającego w toku procedury udzielenia zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie Umowy oraz jako załączniki do Umowy, do pierwszego spotkania roboczego z Zamawiającym, przy czym pierwsze spotkanie robocze Stron (zwane dalej także: „konsultacjami roboczymi”) odbędzie się w ciągu 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
 - 2) Wykonanie i odbiór Dokumentacji nastąpi w terminach wskazanych w § 4 dla poszczególnych dokumentów i decyzji, przy czym w okresie przygotowywania Koncepcji konsultacje z Zamawiającym wymagane są nie rzadziej niż co tydzień. Spełnienie wymogów i wytycznych Zamawiającego dot. poszczególnych Koncepcji oraz Dokumentacji projektowych określonych treścią Umowy i Załącznika nr 1 do Umowy będzie stanowiło warunek odbioru Przedmiotu Umowy w zakresie Koncepcji i Dokumentacji projektowych.
 - 3) W okresie opracowania każdej z Dokumentacji projektowych konsultacje robocze z Zamawiającym odbywały się będą cykliczne, w miarę zapotrzebowania nie rzadziej jednak niż 1 raz w miesiącu, w szczególności w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań i standardów technicznych, a jeśli dotyczy, także zmian i modyfikacji (w

tym podjętych wcześniej ustaleń). Zamawiający wymaga, aby konsultacje odbywały się w ilości niezbędnej do realizacji zadania, szczegóły w tym zakresie ustala koordynatorzy wskazani w Umowie.

- 4) Wytworzone jako Przedmiot Umowy Konceptje i Dokumentacje projektowe wymagają akceptacji Zamawiającego wyrażonej na piśmie przez koordynatora Umowy; przyjmuje się, iż kluczowe ustalenia w tym zakresie, w tym także wymiana uwag i zastrzeżeń będzie postępować na bieżąco – w toku konsultacji roboczych.
- 5) Wykonawca dokona i uzyska wszystkie niezbędne uzgodnienia wymagane przepisami prawa i/lub inne konieczne opinie, zatwierdzenia i decyzje odpowiednio dla każdej Dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy - w zakresie, w jakim dotyczy.
- 6) Wykonawca opracuje Dokumentacje projektowe zgodnie ze wszystkimi uzyskanymi uzgodnieniami, zaleceniami, opiniami i decyzjami administracyjnymi, oraz obowiązującymi przepisami;
- 7) Każda przekazywana Zamawiającemu do odbioru Dokumentacja projektowa musi być zgodna z przepisami obowiązującymi na dzień jej odbioru przez Zamawiającego, a jeżeli mimo odbioru Dokumentacji projektowej nie będzie ona zgodna ze stanem prawnym obowiązującym na dzień jej odbioru, Wykonawca dokona niezbędnej aktualizacji w Dokumentacji w ramach wynagrodzenia umownego, bez żadnych dodatkowych opłat.
- 8) Wykonawca będzie informował Zamawiającego na bieżąco o przebiegu wszystkich prowadzonych rozmów/uzgodnień z organami, osobami i podmiotami, których opinie lub decyzje muszą być uzyskane, lub z którymi uzgodnienia lub konsultacje są wymagane w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym o terminach, postępie i problemach w tym procesie.
- 9) Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od otrzymania wszelkie wyjaśnienia, wystąpienia, uzgodnienia i uzyskane decyzje związane z realizacją Przedmiotu Umowy w szczególności te, które są niezbędne do dalszych wystąpień realizowanych przez Zamawiającego, w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres koordynatora Zamawiającego.
- 10) Raz w miesiącu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu raport z informacją o działaniach podejmowanych przez Wykonawcę drogą elektroniczną na adres koordynatora Zamawiającego, a na wniosek Zamawiającego Wykonawca przedłoży dodatkowo właściwe dla okoliczności sprawy dokumenty lub oświadczenia na potwierdzenie swoich działań lub złoży dodatkowe wyjaśnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający nabierze wątpliwości co do postępu prac.
- 11) Wykonawca uzyska wszystkie konieczne odstępstwa od obowiązujących przepisów.
- 12) Zamawiający wymaga aby Dokumentacje projektowe były spójne i skoordynowane we wszystkich branżach oraz aby zawierały protokół koordynacji międzybranżowej, podpisany przez wszystkich Projektantów branżowych uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia i sprawdzających.
- 13) Wszystkie wytworzone w ramach przedmiotu umowy Dokumentacje projektowe tworzone są dla elementów infrastruktury PL Wrocław, które będą stanowiły funkcjonalną całość i muszą być spójne oraz skoordynowane i kompatybilne z już istniejącą infrastrukturą PL Wrocław (w zakresie w jakim dotyczy); Wymaga się aby pod względem materiałów i standardów rozwiązania zaprojektowane w celu rozbudowy i przebudowy Terminala były nie gorszej jakości niż zastosowane w funkcjonującym Terminalu.
- 14) Dopuszcza się różnice między Dokumentacją projektową a Konceptcją, za zgodą Zamawiającego.
- 15) Każdy projekt wykonawczy musi być zgodny z projektem budowlanym - odpowiednio, w projekcie wykonawczym należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy na realizację Inwestycji oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jego wykonania.
- 16) Zamawiający wymaga aby informacje zawarte w Dokumentacjach projektowych w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń były określone w sposób w jaki określa się przedmiot zamówienia publicznego tj. w sposób zgodny ustawą PZP, przy czym kody CPV mogą być zastosowane w celu ogólnego określenia przedmiotu zamówienia oraz kategorii.
- 17) Każdy projekt budowlany podlegał będzie ocenie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 18) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, w miarę potrzeb, dokona nie więcej niż 3-krotnej aktualizacji każdego z kosztorysów inwestorskich w okresie trwania Umowy, w terminie 7 dni od daty wpływu zlecenia w tym zakresie od Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia; aktualizacje kosztorysów wraz z przedmiotami będą przekazywane w formie elektronicznej edytowalnej oraz w 3 egzemplarzach papierowych.
- 19) Wykonawca zobowiązany jest do zmiany rozwiązań technicznych, jeżeli będą one wynikały z zapisów wydanych uzgodnień, decyzji czy stanowisk uzyskanych po terminie dokonania odbioru danej/każdej Dokumentacji projektowej stanowiącej Przedmiot Umowy, jak również wynikających z błędów projektowych lub braków, wykrytych po odbiorze danej Dokumentacji przez Zamawiającego.
- 20) W razie stwierdzenia, przez właściwy organ wydający decyzje administracyjne, na podstawie przygotowanych przez Wykonawcę materiałów, braków formalnych lub ich niezgodności z obowiązującymi przepisami, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wskazanych nieprawidłowości w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą Umową, w terminie określonym przez ten organ.
- 21) Wykonawca udzieli odpowiedzi (w tym zmian i uzupełnień) na pytania i wnioski w ramach każdego z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane wykonywane na podstawie każdej z Dokumentacji projektowych będących Przedmiotem Umowy w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania pytań od Zamawiającego.
- 22) Wykonawca udzieli odpowiedzi lub przekaże stanowiska na pytania i zarzuty w ramach postępowań odwoławczych lub kontrolnych w toku lub w związku z udzielaniem każdego zamówienia publicznego na roboty budowlane wykonywane

na podstawie Dokumentacji projektowych będących przedmiotem umowy w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego informacji o zakresie pytania/zarzutów.

- 23) Wykonawca sporządzi Dokumentację w standardzie BIM, zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy OPZ (w części/załączniku pn.: „Wymagania Informacyjne Zamawiającego (EIR)”) oraz zapewni środki techniczne i wykona czynności zgodnie z wymogami przywołanego załącznika z zachowaniem terminów określonych w cz. 7.1. Wymagań Informacyjnych Zamawiającego (EIR) dla:
 - przygotowania pierwszej wersji BEP,
 - przygotowania ostatecznej wersji BEP,
 - przygotowania propozycji dostawcy platformy CDE (jeśli dotyczy).
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i bieżącego aktualizowania rejestru wszystkich realizowanych w ramach nn. Umowy projektów i dokumentacji.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niedostępność wykonanej Dokumentacji osobom i/lub organom uprawnionym do otrzymania lub wglądu do takiej dokumentacji, chyba że obowiązek udostępnienia wykonanej Dokumentacji spoczywał na innym podmiocie zaangażowanym w realizację lub przygotowanie Inwestycji.

obowiązki zamawiającego

5. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy.
6. Z zachowaniem zasad zawartych w Umowie, Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty należnych Wykonawcy części wynagrodzenia.
7. Zamawiający przekazuje Wykonawcy na jego wniosek w ciągu 7 dni roboczych od złożenia wniosku, pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zamawiającego przy uzgadnianiu Dokumentacji projektowych lub uzyskiwaniu wymaganych zaleceń, zatwierdzeń i pozwoleń, wystawione na wskazane przez Wykonawcę osoby (w 3 egzemplarzach – lub w ilości ustalonej przez koordynatorów).

§6

[nadzór autorski]

1. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie mają odpowiednie zastosowanie do pełnienia nadzoru autorskiego nad każdą Inwestycją budowlaną realizowaną na podstawie każdej z dokumentacji projektowych (w tym zmienianych, i modyfikowanych) stanowiących Przedmiot Umowy.

dla każdej podlegającej nadzorowi autorskiemu Inwestycji budowlanej:

2. Nadzór autorski będzie pełniony od rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy na roboty budowlane wraz ze wszystkimi decyzjami na użytkowanie.
3. Nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót oraz zasad określonych w niniejszym paragrafie odpowiednio dla każdego przedsięwzięcia budowlanego realizowanego na podstawie każdej z (którejkolwiek z) Dokumentacji projektowych stanowiących Przedmiot Umowy.
4. Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski zgodnie z warunkami niniejszej Umowy, stosownie do art. 20 ust. 1 pkt. 4 Ustawy prawa budowlane, w sposób zgodny z umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych oraz wynikający z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów wynikających na tle realizacji zadania (każdej objętej nadzorem Inwestycji).
5. Obowiązki Wykonawcy obejmować będą w szczególności:
 - 1) Nadzór nad zgodnością wykonawstwa z Dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń.
 - 2) Wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową.
 - 3) Uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych oraz doboru urządzeń, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w Dokumentacji projektowej.
 - 4) Opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku braku możliwości zastosowania rozwiązań występujących w Dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych/innych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego.
 - 5) Ocenę parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami.
 - 6) Dokonanie zmian rozwiązań projektowych – na żądanie Zamawiającego.
 - 7) Udział w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikających, próbach instalacji i procedurach rozruchu oraz końcowym odbiorze robót budowlanych (każdej objętej nadzorem Inwestycji).
 - 8) Poprawianie błędów projektowych, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnienia rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji autorskiej – bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.

- 9) Dokonywanie niezbędnych korekt i/lub aktualizacji Dokumentacji projektowych, w tym szczególnie aktualizacji odebranych przez Zamawiającego Dokumentacji projektowych do wymogów tzw. „Dyrektywy Budynkowej” oraz przepisów powiązanych, wobec obiektów o charakterze użyteczności publicznej jeżeli w okresie pomiędzy odbiorem Dokumentacji wykonawczej dla danej Inwestycji a zgodą na użytkowanie zmianie uległy wymagane standardy i przepisy dla zaprojektowanych obiektów. Aktualizacje i korekty o których mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia umownego bez żadnych dodatkowych opłat.
- 10) W ramach świadczonego nadzoru autorskiego dla każdej Inwestycji realizowanej na podstawie Dokumentacji projektowych stanowiących Przedmiot Umowy Wykonawca zapewni:
 - a) udział minimum Głównego Projektanta w ustalonych cotygodniowych naradach technicznych oraz radach budowy,
 - b) udział Projektantów branżowych w ustalonych cotygodniowych naradach technicznych oraz radach budowy, jeżeli Główny Projektant lub Zamawiający uzna to za konieczne,
 - c) udział Głównego Projektanta lub Projektantów branżowych w innych spotkaniach i naradach technicznych niezbędnych w związku z realizacją robót budowlanych na podstawie Dokumentacji projektowych, organizowanych przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne,
 - d) pobyt Projektanta na placu budowy w celu zabezpieczenia potrzeb i konieczności wynikających z realizacji prac budowlanych, przy czym specjalność Projektanta obecnego na placu budowy winna odpowiadać potrzebom wynikającym z prowadzonych prac na danym etapie realizacji robót budowlanych, wymagana może być obecność kilku Projektantów branżowych w tym samym czasie, jeżeli rodzaj prowadzonych prac odpowiada kilku specjalnościom Projektantów,
 - e) uczestnictwo Głównego Projektanta lub Projektantów branżowych, jeżeli Główny Projektant lub Zamawiający uzna to za konieczne, w odbiorach częściowych i w odbiorach końcowych Inwestycji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z należytą starannością oraz zapewnienia najwyższej jakości usług, przy czym działania Wykonawcy w ramach nadzoru autorskiego nie mogą powodować przeszkód i opóźnień w realizacji robót (Inwestycji).
7. W przypadku wprowadzenia zmian stanowiących istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu oraz pozwolenia na budowę, Wykonawca zobowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt doprowadzić do zgodności Dokumentacji z obowiązującym prawem (sporządzenie projektu zamiennego, dokonanie uzgodnień, uzyskanie zamiennego pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia), mając na uwadze postanowienie zawarte w ust. 6.
8. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu skutki finansowe proponowanych zmian w Dokumentacji w stosunku do rozwiązań poprzednich i uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na ich wprowadzenie. Wykonawca poniesie wszelkie skutki finansowe zmian, które wprowadził bez wiedzy i zgody Zamawiającego, jak również wynikających z ust. 5 pkt 8.
9. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych (z zastrzeżeniem ust. 7) wprowadzonych do Dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzających zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą (z uwzględnieniem postanowień ust. 5 pkt 2, 4, 6 i 8 oraz ust. 8), podpisane przez projektanta lub projektantów sprawujących nadzór autorski:
 - 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - 2) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem projektanta (autora) wraz z informacją jaki element dokumentacji projektowej zastępują,
 - 3) wpisy do dziennika budowy,
 - 4) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.
10. W przypadku etapowania robót postanowienia niniejszego paragrafu odnoszą się w całości do każdego z etapów, przy czym Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę na piśmie o zakresie i terminie realizacji etapu (etapów) oraz o wykonawcy robót budowlanych etapu (etapów).
11. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru wynikających z postępu robót, a także na każde wezwanie Zamawiającego lub działającego w jego imieniu Inspektora nadzoru, przy czym:
 - 1) przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru autorskiego na i poza terenem budowy - jeżeli wynika to z potrzeb realizacji zadania; w takim przypadku za teren pełnienia nadzoru będzie uznawana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, wykonawcy robót budowlanych i dostawcy materiałów, maszyn lub urządzeń,
 - 2) reakcja Wykonawcy na wezwanie oraz wykonanie czynności, o których mowa w ust. 5 pkt. 2 i 3, powinny nastąpić nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych po zgłoszeniu, a w odniesieniu do czynności, o których mowa w ust. 5 pkt. 4, w ciągu trzech dni roboczych, zaś w przypadkach szczególnie skomplikowanych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, z uwzględnieniem zasad ustalonych w ust. 5.
12. W przypadku zwłoki w wykonaniu czynności lub braku reakcji Wykonawcy stosownie do obowiązków i terminu przywołanych w ust. 11 pkt. 2, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia czynności, których zwłoka lub zaniechanie dotyczy, innemu projektantowi na koszt Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia rozwiązań projektowych z tym projektantem bez odrębnego wynagrodzenia.
13. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za działania lub zaniechania organów władzy administracyjnej w zakresie od nich niezależnym, jak również nie będą odpowiedzialne za opóźnienia lub niewykonanie zobowiązań spowodowane przez zdarzenia, które są nieprzewidziane lub których nie można uniknąć, w tym przez działania sił natury, pożary, epidemie, strajki i inne zakłócenia gospodarcze, wojny, blokady, sabotaże oraz polecenia, ograniczenia i zakazy jakiegokolwiek organu rządowego i administracyjnego, sprawującego władzę administracyjną wobec Stron oraz czynności i świadczeń wykonywanych lub wymaganych na podstawie niniejszej Umowy.

14. Jeżeli w wyniku sprawowania nadzoru autorskiego stwierdzone zostanie wykonanie robót budowlanych istotnie odstępujące od projektu budowlanego i wykonawczego, wprowadzone bez wiedzy Wykonawcy, będzie on zwolniony z obowiązku:
- 1) wyrażenia zgody na te odstępstwa (zmiany),
 - 2) podpisania oświadczenia o zgodności wykonania inwestycji z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i normami.
15. Jeżeli w toku realizacji Umowy Wykonawca odmówi sprawowania nadzoru autorskiego dla któregokolwiek z przedsięwzięć budowlanych objętych nadzorem na podstawie niniejszej Umowy w części lub całości świadczenia w danym zakresie, lub świadczenie to będzie niemożliwe do wykonania przez daną osobę (któregokolwiek z Projektantów – autorów projektu) w części lub całości Zamawiający, za zgodą organu administracji architektoniczno-budowlanej uprawniony jest do zlecenia „nadzoru zastępczego”, pełnionego przez innego projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane do pełnienia nadzoru autorskiego, na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim wypadku niezależnie od obowiązku pokrycia kosztu „nadzoru zastępczego” (w tym kosztu wszystkich czynności wykonywanych przez zastępcę w toku nadzoru, do których świadczenia zobowiązany byłby autor, w tym przekazania Zamawiającemu autorskich praw majątkowych [analogicznie do postanowień § 14], w zakresie dokonywanych korekt/modyfikacji lub uzupełnień Dokumentacji - jeśli dotyczy) Wykonawca zwróci Zamawiającemu kwotę ustaloną przez strony jako wartość niezrealizowanego świadczenia. Kwota zwrotu wyprowadzona zostanie proporcjonalnie od wartości nadzoru nad daną/każdą inwestycją stosownie do zakresu zaniechania. Zlecenie „nadzoru zastępczego” nie ogranicza praw Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi oraz nie ogranicza przekazanych Zamawiającemu praw aktorskich do odebranej dokumentacji.

§7

[wynagrodzenie wykonawcy]

1. Za wykonanie całego Przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe na podstawie oferty Wykonawcy w kwocie:

netto:zł
(słownie:.....zł)
podatek VAT w stawce 23%, tj. zł
brutto:zł
(słownie:zł)

w tym wynagrodzenie za wykonanie następujących zakresów Przedmiotu Umowy:

- 1) wykonanie Koncepcji i makiety (w tym analizy przepustowości) w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

- 2) przebudowa Terminala PL Wrocław przy ul. Granicznej

- a) za wykonanie Dokumentacji projektowej z kompletem dokumentów (w tym planu prowadzenia prac budowlanych dla przebudowy terminala) w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

- b) za sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

- 3) rozbudowa Terminala PL Wrocław przy ul. Granicznej w kierunku wschodnim,

- a) za wykonanie Dokumentacji projektowej z kompletem dokumentów (w tym planu prowadzenia prac budowlanych dla rozbudowy terminala w kierunku wschodnim oraz analizy przebudowy i rozbudowy terminala oraz istniejącego terminala po kątem poprawy efektywności energetycznej obiektu) w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

- b) za sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

4) rozbudowa Terminala PL Wrocław przy ul. Granicznej w kierunku zachodnim,

- a) za wykonanie Dokumentacji projektowej z kompletem dokumentów (w tym projektu odwodnienia terminala wraz z kompletem dokumentów umożliwiającymi realizację, projektu budowlanego i wykonawczego instalacji PV dla terminala, wytyczne projektowe dla przyszłych najemców komercyjnych, planu prowadzenia prac budowlanych dla rozbudowy terminala w kierunku zachodnim oraz pozostałych dokumentów i opracowań nie wymienionych w innych punktach a określonych w dokumentacji przetargowej)) w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

- b) za sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

5) zagospodarowanie terenu

- a) za wykonanie Dokumentacji projektowej z kompletem dokumentów w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

- b) za sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

6) budowa parkingu wielopiętrowego

- a) za wykonanie Dokumentacji projektowej z kompletem dokumentów, w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

- b) za sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

7) budowy budynku do ładowania pojazdów obsługi naziemnej,

- a) za wykonanie Dokumentacji projektowej z kompletem dokumentów, w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

- b) za sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

- 8) przebudowy bramy wjazdowej na lotnisko (przy ul. Skarzyńskiego),

- a) za wykonanie Dokumentacji projektowej z kompletem dokumentów, w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

- b) za sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi realizowanymi na podstawie opracowanej dokumentacji w kwocie:

netto:zł
podatek VAT w stawce 23%, tj.zł
brutto:zł

2. Wykonawca oświadcza, że cena ofertowa stanowiąca wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w ust. 1 została ustalona z zachowaniem należytej staranności a wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytego, kompleksowego wykonania Przedmiotu Umowy i wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, w tym szczególnie:
- 1) wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych oraz zależnych praw autorskich oraz za korzystanie z utworu na wszystkich możliwych polach eksploatacji,
 - 2) koszt wszystkich czynności wymaganych od Wykonawcy w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, w tym udziału we wszystkich procedurach wyboru wykonawców robót budowlanych realizowanych na podstawie sporządzonych przez Wykonawcę Dokumentacji,
 - 3) koszty przewidywanych Umową aktualizacji i korekt sporządzonych Dokumentacji,
 - 4) wynagrodzenie z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego.
3. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia ponad cenę wskazaną w ust. 1.
4. Zmiany wynagrodzenia oraz klauzule waloryzacyjne na podstawie art. 436 pkt. 4 PZP i art. 439 PZP, uregulowane zostały treścią Załącznika nr 2 do Umowy (procedura zmiany).
5. W wypadku waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany/waloryzacji wynagrodzenia Podwykonawcy biorącego udział w realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie którego dotyczyła waloryzacja oraz każdorazowo, do przekazania Zamawiającemu w drodze korespondencji roboczej, informacji o dokonanej waloryzacji na rzecz Podwykonawcy. Informację należy przekazać w terminie 14 dni od przeprowadzenia waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego, ze wskazaniem daty zmiany/waloryzacji wynagrodzenia dokonanej przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy.

§8

[warunki płatności]

1. Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy wypłacane będzie w częściach według zasad określonych w niniejszym paragrafie.
2. Każda wypłacona Wykonawcy część wynagrodzenia pomniejsza kwotę wynagrodzenia za wykonanie całego Przedmiotu Umowy wskazaną w § 7. Suma płatności częściowych odpowiadać będzie łącznej wartości wynagrodzenia wskazanej w Umowie.
3. Wynagrodzenie wypłacane będzie:
 - 1) **w wysokości 100% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 w pkt 1 Umowy** – za wykonanie, po zaakceptowaniu i odbiorze przez Zamawiającego zgodnie z zapisami § 16 umowy Konceptcji bryłowo-urbanistycznej, Wstępnej Konceptcji funkcjonalnej, wymaganych wariantów Konceptcji funkcjonalnych, Konceptcji architektoniczno-funkcjonalnej oraz makiety,
 - 2) **w wysokości 40 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 w pkt. 2-8 lit. „a” Umowy** - odpowiednio do rozliczanego zakresu (po zaakceptowaniu i odbiorze) - za wykonanie projektu budowlanego i jego zaakceptowaniu i odbiorze przez Zamawiającego zgodnie z zapisami § 16 umowy oraz po złożeniu wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę i informacji z organu architektoniczno-budowlanego o wszczęciu postępowania o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 3) **w wysokości 60 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 w pkt. 2-8 w lit. „a” Umowy** - odpowiednio do rozliczanego (po zaakceptowaniu i odbiorze) - za wykonanie kompletnego projektu wykonawczego oraz przedmiarów, kosztorysu inwestorskiego

i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych po zaakceptowaniu i odbiorze ich przez Zamawiającego zgodnie z zapisami § 16 umowy wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę,

- 4) **dla nadzoru autorskiego nad Dokumentacją projektową dla każdej Inwestycji odpowiednio do wartości wykazanych w § 7 ust. 1 w pkt. 2-8 w lit. „b” Umowy** – płatności dokonywane będą w okresach miesięcznych do wysokości 90% wynagrodzenia umownego za nadzór autorski dla danego zakresu Inwestycji. Wartość wynagrodzenia za dany miesiąc ustalana będzie proporcjonalnie do wartości wykonanego zakresu rzeczowego robót budowlanych w danym okresie. Ostatnie 10 % wynagrodzenia wypłacone zostanie po procedurze odbioru końcowego robót budowlanych wraz z uzyskaniem wszystkich decyzji na użytkowanie dla każdego/danego zadania podlegającego rozliczeniu, po podpisaniu protokołu, o którym mowa w ust. 4 pkt. 5 dla każdego rozliczanego nadzoru.

4. Zasady dotyczące rozliczenia:

- 1) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonaną i odebraną przez Zamawiającego część Przedmiotu Umowy stanowiącą równowartość w złotych wyznaczonej treścią ust. 3 pochodnej procentowej od kwoty wynagrodzenia wskazanego w § 7 dla danego zakresu Przedmiotu Umowy - za sporządzenie wymaganych Dokumentacji oraz wynagrodzenie za wykonany nadzór autorski - wypłacane w częściach na zasadach określonych w ust. 3 pkt. 4.
- 2) Rozliczenie za wykonanie:
 - a) planu prowadzenia prac budowlanych dla przebudowy terminala – nastąpi w ramach rozliczenia w zakresie projektu wykonawczego dla przebudowy terminala, koszty uwzględnić w § 7 ust. 1 w pkt. 2 lit. a,
 - b) analizy przebudowy i rozbudowy terminala oraz istniejącego terminala pod kątem poprawy efektywności energetycznej obiektu – nastąpi w ramach rozliczenia w zakresie projektu budowlanego rozbudowy terminala w kierunku wschodnim, koszty uwzględnić w § 7 ust. 1 w pkt. 3 w lit. a,
 - c) projektu odwodnienia terminala wraz z kompletem dokumentów umożliwiających realizację oraz projekt budowlany instalacji PV dla terminala – nastąpi w ramach rozliczenia w zakresie projektu budowlanego rozbudowy terminala w kierunku zachodnim, koszty uwzględnić w § 7 ust. 1 w pkt. 4 w lit. a,
 - d) planu prowadzenia prac budowlanych dla rozbudowy terminala w kierunku wschodnim – nastąpi w ramach rozliczenia w zakresie projektu wykonawczego rozbudowy terminala w kierunku wschodnim, koszty uwzględnić w § 7 ust. 1 w pkt. 3 w lit. a,
 - e) planu prowadzenia prac budowlanych dla rozbudowy terminala w kierunku zachodnim, wytycznych projektowych dla przyszłych najemców komercyjnych, projektu wykonawczego instalacji PV oraz pozostałe dokumenty i opracowania nie wymienione powyżej a określone w dokumentacji przetargowej – nastąpi w ramach rozliczenia w zakresie projektu wykonawczego rozbudowy terminala w kierunku zachodnim, koszty uwzględnić w § 7 ust. 1 w pkt. 4 w lit. a.
- 3) Z odbioru każdej części Przedmiotu Umowy związanej z przygotowaniem Dokumentacji sporządzony zostanie protokół odbioru, zaś w odniesieniu do świadczenia nadzoru autorskiego, przekazywane będą ustalenia oraz protokoły z wykonania nadzoru autorskiego dla każdej Inwestycji objętej nadzorem – odpowiednio, na zasadach określonych w § 16 Umowy.
- 4) Protokół odbioru rozliczanej części Przedmiotu Umowy podpisany przez Zamawiającego oraz przekazanie Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy o przeprowadzeniu sprawdzenia Dokumentacji projektowej rozliczanej części Przedmiotu Umowy i stwierdzeniu zgodności zastosowanych w Dokumentacji projektowej opisów i określeń, w tym opisów równoważności (jeśli dotyczy), z aktualnymi na dzień odbioru przepisami PZP w zakresie standardów opisu przedmiotu zamówienia, do których zastosowania Wykonawca jest zobowiązany (oświadczenie dotyczy wyłącznie Dokumentacji projektowych), stanowi podstawę do wystawienia faktury za daną, rozliczaną część zamówienia. Do rozliczenia danego okresu miesięcznego za nadzór autorski wystarczające jest ustalenie koordynatora Zamawiającego określające kwotę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za dany miesiąc zaś podstawę do rozliczenia ostatniej części wynagrodzenia za świadczenia nadzoru autorskiego dla danej Inwestycji stanowi podpisany przez Strony protokół wykonania nadzoru dla tej Inwestycji.
- 5) Żadna faktura nie zostanie przyjęta jako prawidłowa, jeżeli protokół odbioru rozliczanej części Przedmiotu Umowy, a w wypadku ostatniej płatności za nadzór autorski każdej Inwestycji – protokół wykonania nadzoru, nie został podpisany przed dniem lub najpóźniej w dniu przekazania faktury Zamawiającemu.
- 6) Zasady postępowania dotyczące rozliczenia części Przedmiotu Umowy wobec których w toku odbioru powstały istotne rozbieżności stanowisk Stron lub wątpliwości rzutuące na rozliczenie danej części Przedmiotu Umowy określa § 16 Umowy.

5. Zasady dotyczące płatności:

- 1) Należność z tytułu wynagrodzenia będą regulowane przelewem, z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr:
- 2) Wykonawca *oświadcza, że podany powyżej numer rachunku bankowego figuruje w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub jest rachunkiem wirtualnym, który jest powiązany z rachunkiem rozliczeniowym należącym do Wykonawcy znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie wskazywany jako rachunek do rozliczeń na fakturze (*dotyczy wykonawców krajowych).

- 3) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie numeru rachunku bankowego w formie pisemnej (w ścieżce dla powiadomień), z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem przed planowanym dokonaniem zmiany pod rygorem pokrycia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi, z uwzględnieniem oświadczenia zawartego w pkt. 2 powyżej.
- 4) Za datę dokonania płatności uważa się datę złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego w banku prowadzącym jego rachunek.
- 5) Opóźnienie w płatności wynagrodzenia daje Wykonawcy prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
- 6) Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy, o której mowa w Ustawie z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. DZ.U. z 2020, poz. 1666 z późn.zm). Jeżeli wykonawca zamierza korzystać z platformy, powiadomi o tym Zamawiającego przed rozpoczęciem korzystania z platformy, kierując stosowną informację na adres e-mail wskazany w pkt. 7.
- 7) Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu faktury w formacie pdf przesyłając je bezpośrednio na adres e-mail:@airport.wroclaw.pl - w takim wypadku za datę dostarczenia faktury Zamawiającemu uznaje się datę otrzymania faktury pocztą e-mail.
- 8) Jeżeli w trakcie realizacji niniejszej Umowy, na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących wejdzie w życie obowiązek przekazywania faktur ustrukturyzowanych w rozumieniu Ustawy z dn. 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług, wymagane wraz z fakturą załączniki warunkujące rozliczenie przekazywane będą na adres e-mail:i@airport.wroclaw.pl, zaś faktura zgodnie z obowiązującymi przepisami. Jeżeli w związku z wejściem w życie przepisów w tym zakresie konieczna będzie zmiana Umowy polegająca na doprecyzowaniu ścieżki przekazywania rachunku, stosowna zmiana zostanie przeprowadzona w formie aneksu do Umowy.
- 9) Z zachowaniem zasad określonych w powyższych ustępach, Zamawiający jest zobowiązany do terminowego dokonywania wypłat należności tytułem wynagrodzenia Wykonawcy.
- 10) Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
- 11) Wykonawca oświadcza, że **jest/*nie jest* podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT). [**nie potrzebne usunąć*]
- 12) Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego urzędem skarbowym jest:
- 13) Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

§9

[personel wykonawcy i warunki zatrudnienia]

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami o odpowiednich kwalifikacjach we wszystkich wymaganych dokumentacją przetargową profilach kompetencji zawodowych, doświadczeniu i uprawnieniach, zdolnymi do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, które skieruje do realizacji zamówienia.
2. Wykonawca będzie realizował Umowę przy udziale Personelu Kluczowego wskazanego jako osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy, którym powierza funkcje:
 - 1) Głównego Projektanta pełniącego jednocześnie funkcję Kierownika Projektu - p
 - 2) Projektanta branży budowlano- konstrukcyjnej - p.
 - 3) Projektanta branży teletechnicznej – p.
 - 4) Projektanta branży elektrycznej – p.
 - 5) Projektanta branży sanitarnej – p.
 - 6) Specjalista ds. przepustowości pasażerów i bagażu – p.
 - 7) Specjalista ds. komercjalizacji – p.
3. Wykonawca oświadcza, że projektanci skierowani do realizacji Umowy są członkami Izby Inżynierów a ich członkostwo w Izbie jest opłacone.
4. Wykonawca oświadcza, że projektanci wskazani w ust. 2 będą pełnili nadzór autorski, zgodnie z warunkami Umowy.

zmiany dotyczące personelu

5. Zmiana w zespole Wykonawcy w zakresie osób wskazanych w ust. 2 jako Personel Kluczowy może nastąpić wyłącznie w uzasadnionych przypadkach. Zmiana wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie powiadomienia. Zamawiający może odmówić zmiany w szczególności jeśli uzna, że zmiana lub zmiana na pewnym etapie realizacji Umowy nie gwarantuje jej należytego wykonania w pełnym zakresie lub na właściwym poziomie. W wypadku zgody Zamawiającego na zmianę projektantów lub specjalistów, Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu oświadczenie osób (projektantów/specjalistów) zastępowanych o przeniesieniu praw autorskich do utworów już wykonanych przez te osoby na Zamawiającego – odpowiednio do postanowień Umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. Warunki zmiany personelu Wykonawcy określone zostały w Załączniku nr 2 do Umowy (procedura zmiany).
7. Postanowienia ust. 5 i 6 stosuje się także do tych członków Personelu Kluczowego, którzy zostali oddani do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot, na zdolnościach lub sytuacji którego Wykonawca polegał w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że:
 - 1) Zamawiający może zażądać, a Wykonawca zobowiązany jest do odsunięcia członków Personelu Kluczowego oddanych

- mu do dyspozycji przez inny podmiot od wykonywania czynności w Umowie, w sytuacji, w której zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zastąpienia podmiotu udostępniającego zasoby innym podmiotem;
- 2) Wykonawca może dokonać zmiany członków Personelu Kluczowego, jeżeli dokona zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu udostępniającego członków Personelu Kluczowego lub samodzielnie przejmie wykonanie tego zakresu zamówienia.
8. W sytuacji, o której mowa w ust. 5 i 7 Wykonawca jest zobowiązany do zastąpienia tych osób i podmiotów, osobami i podmiotami posiadającymi odpowiednio: kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie wymagane na etapie procedury udzielenia zamówienia publicznego określone w dokumentacji przetargowej lub wykazać samodzielne spełnienie tych warunków – odpowiednio do warunków zmian określonych w tym zakresie Załącznikiem 2 do Umowy.

wymóg zatrudnienia

9. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę (jeśli dotyczy) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, osób które będą wykonywać prace biurowe o charakterze materialno-technicznym i administracyjnym, związane z realizacją i obsługą niniejszej Umowy w tym osób, które w związku z realizacją Dokumentacji projektowych w standardzie BIM oraz zarządzaniem informacją dla standardu BIM, jeżeli organizacja pracy tych osób polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy, wykonywać będą czynności związane z realizacją i obsługą niniejszej Umowy polegające na wykonywaniu czynności:
- przygotowywania lub kompletowania korespondencji, skanów, wydruków, kopii, pism oraz innych dokumentów w toku realizacji Umowy,
 - przekazywaniu i nadawaniu lub prowadzeniu korespondencji związanej z realizacją Umowy,
 - dokonywaniu czynności związanych z przygotowaniem dokumentów i/lub oświadczeń przekazywanych Zamawiającemu i/lub innych czynności o charakterze materialno-technicznym i administracyjnym w związku z realizacją Umową,
 - wprowadzaniu danych, informacji i dokumentów w ramach BIM,
 - przekazywaniu danych, informacji i korespondencji w ramach BIM,
 - wykonywaniu czynności materialno-technicznych i administracyjnych w ramach BIM.
- oraz osób pełniących funkcje Specjalisty ds. przepustowości pasażerów i bagażu oraz Specjalisty ds. komercjalizacji jeżeli organizacja ich pracy polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy i/lub osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia czynności:
- analizy w zakresie przepustowości i przepływów pasażerów oraz bagażów dla terminala lotniskowego,
 - analizy w zakresie komercjalizacji dla terminala lotniskowego,
 - gromadzenia i przetwarzania danych oraz pozyskiwania informacji, opracowywania zestawień, wniosków i opinii oraz/lub inne czynności w ramach wykonania analiz związanych z realizacją Umowy.
10. Zamawiający jest uprawniony do kontroli zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 9, na każdym etapie realizacji Umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że osoby skierowane przez Wykonawcę do wykonania czynności polegających na prowadzeniu obsługi prac biurowych związanych z realizacją niniejszej Umowy oraz wymagani Specjaliści są zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej od dnia zawarcia niniejszej Umowy, a jeżeli skład zespołu wykonującego ww. czynności został powołany w późniejszym terminie lub podejmuje czynności później niż wraz z zawarciem niniejszej Umowy lub skład zespołu zmienia się, lub powiększy w trakcie realizacji Umowy, wobec całego składu lub nowych członków zespołu – zatrudnienie w wymaganym treścią ust. 9 standardzie nastąpi co najmniej od dnia przystąpienia przez te osoby do wykonywania czynności związanych z realizacją Umowy oraz, że zobowiązał – a jeśli dotyczy - zobowiąże swoich Podwykonawców do wypełnienia obowiązku zatrudnienia osób świadczących obsługę prac biurowych i/lub wskazanych Specjalistów związanych z realizacją niniejszej Umowy na zasadach określonych w nn. Umowie.
12. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego w drodze korespondencji roboczej o terminach powołania oraz zmianach w składzie zespołu osób objętych obowiązkiem zatrudnienia w myśl ust. 9 na bieżąco, w celu usystematyzowania działań i ułatwienia weryfikacji terminów przewidzianych w ust. 18 na złożenie oświadczeń wymaganych nn. paragrafem.
13. Jeśli Wykonawca nie kieruje do obsługi Umowy osób wykonujących prace biurowe o charakterze materialno-technicznym i administracyjnym lub wymaganych Specjalistów – odpowiednio do zakresu czynności wskazanych w ust. 9, obowiązek zatrudnienia nie zachodzi w tym/danym zakresie.
14. Obowiązek zatrudnienia określony niniejszym paragrafem oraz związane z jego wykonaniem zasady i czynności dotyczą w takim samym stopniu Wykonawcy jak i Podwykonawców, przy czym wymagane informacje, dokumenty i oświadczenia Podwykonawców związane z wykonaniem tego obowiązku Zamawiającemu przekazuje Wykonawca. Jednocześnie wszelkie wezwania i żądania dotyczące potwierdzenia spełnienia obowiązku zatrudnienia przez Podwykonawców Zamawiający kierował będzie do Wykonawcy. Terminy przekazania Zamawiającemu informacji, dokumentów lub oświadczeń Wykonawcy dotyczą również przekazania informacji, dokumentów lub oświadczeń Podwykonawców.
15. W celu potwierdzenia spełnienia warunku zatrudnienia oraz prawdziwości twierdzeń wyrażonych ust. 11, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu jako dowód na potwierdzenie zatrudnienia osób wykonujących wymienione w ust. 9 czynności zgodnie z wymogiem, oświadczenie które powinno zawierać co najmniej:
- określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informacje, że objęte wymogiem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z podaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, zakresu wykonywanych przez nie czynności (odpowiednio do ust. 9), rodzaju umowy oraz daty nawiązania stosunku pracy na tej podstawie,

- oświadczenie musi być opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy (lub Podwykonawcy - odpowiednio).
16. Oświadczenie należy złożyć do Zamawiającego w jednej z form przewidzianych dla powiadomień chyba, że koordynator Zamawiającego wyrazi zgodę na przekazanie oświadczenia w drodze korespondencji roboczej.
 17. Jeżeli którykolwiek podmiot ze zobowiązanych do wypełnienia obowiązku (tj. Wykonawca, Podwykonawca) nie dokonuje po swojej stronie czynności związanych z wymogiem zatrudnienia osób (w całości wymogu lub danym zakresie) lub z uwagi na okoliczności wskazane w ust. 13 obowiązek taki nie zachodzi – w miejsce ww. oświadczenia składa oświadczenie potwierdzające ten fakt.
 18. Oświadczenie o którym mowa w ust. 15 oraz/lub ust. 17 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia nn. Umowy a jeśli pierwotny skład zespołu wykonującego czynności określone w ust. 9 zmieni się lub powiększy w trakcie realizacji Umowy lub skład zespołu wykonującego czynności objęte obowiązkiem zatrudnienia został powołany później lub podejmuje czynności później niż wraz z zawarciem niniejszej Umowy - w terminie 7 dni od dnia przystąpienia przez te osoby do wykonywania czynności związanych z realizacją Umowy, z zastrzeżeniem, że wskazani w ust. 9 Specjaliści należą do Personelu Kluczowego Wykonawcy, co za tym idzie, wymiana osób na tych stanowiskach może nastąpić wyłącznie z zachowaniem zasad określonych dla zmian Personelu Kluczowego.
 19. Zamawiający w każdym czasie w toku realizacji Umowy, niezależnie od spełnienia przez Wykonawcę obowiązku przekazania oświadczeń może wezwać Wykonawcę do przedłożenia oświadczeń, o których mowa wyznaczając termin na ich złożenie.
 20. Niezłożenie przez Wykonawcę wymaganego oświadczenia lub nie przekazanie oświadczeń podmiotów zobowiązanych do zatrudnienia osób na zasadach wskazanych w ust. 9 (Podwykonawców) w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia w terminie wskazanym ust. 18, traktowane będzie jako niespełnienie wymogu zatrudnienia. Do czasu prawidłowego potwierdzenia wymogu zatrudnienia Wykonawcy naliczona zostanie kara umowna przewidziana w § 12 Umowy. W wypadku braku potwierdzenia spełnienia warunku przez 30 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
 21. W wypadku wątpliwości co do treści złożonych oświadczeń, Zamawiający jest uprawniony do żądania w szczególności:
 - 1) wyjaśnień złożonego oświadczenia,
 - 2) żądania innych niż oświadczenie dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonania oceny czy został on spełniony, w tym potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii,
 - 3) zanonimizowanych umów osób dedykowanych do realizacji zamówienia,
 - 4) zanonimizowanej kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń,
 - 5) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 6) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie dokumentów jw.,
 - 7) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 22. W każdym czasie w trakcie trwania Umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy informacji lub potwierdzenia, że stan w obszarze zobowiązań wyrażonych niniejszym paragrafem nie uległ zmianie i/lub zażądać aktualizacji złożonych oświadczeń lub dokumentów.

§10

[gwarancja i rękojmia]

1. Na Przedmiot Umowy Wykonawca udziela gwarancji, której bieg rozpocznie się odrębnie dla każdej odebranej przez Zamawiającego Dokumentacji tj. od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru każdej/danej Dokumentacji stanowiącej część Przedmiotu Umowy oraz kończy ostatniego dnia 24 miesiąca od dnia odbioru ostatniej Dokumentacji stanowiącej część Przedmiotu Umowy.
2. Gwarancja realizowana będzie na zasadach wynikających z przepisów Ustawy kodeks cywilny, z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu. Za oświadczenie gwarancyjne Strony uznają niniejszą Umowę.
3. Okres rękojmi dla każdej odebranej przez Zamawiającego Dokumentacji stanowiącej część Przedmiotu Umowy jest równy okresowi gwarancji udzielonej dla tej części Przedmiotu Umowy.
4. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady i braki w Koncepcji, makiecie oraz Dokumentacjach projektowych, w szczególności zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na ich cel określony w Umowie i wynikający z ich przeznaczenia w tym w szczególności, za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
5. Wykonawca usunie zgłoszoną wadę lub uzupełni brak maksymalnie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia Wykonawcy wady lub braku w ścieżce korespondencji roboczej, chyba że z przyczyn technicznych, bądź wymaganego nakładu pracy, jej usunięcie w podanym terminie nie jest możliwe. W takim wypadku koordynatorzy Zamawiającego i Wykonawcy ustalą ostateczny termin usunięcia zgłoszonej wady, a w razie braku konsensusu termin ustali koordynator Zamawiającego. W przypadku wykrycia wad lub braków podczas nadzoru obowiązują terminy określone w § 6.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów ich usunięcia.
7. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub uzupełnienia braków nie usunie wad albo nie uzupełni braków w terminie określonym w ust. 5 lub ustalonym zgodnie z ust. 5 lub z okoliczności sprawy wynika, że Wykonawca nie zdoła ich

usunąć w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zlecenia zastępczego usunięcia wad z pozostałego do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zlecenie zastępcze, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie powoduje utraty przez Zamawiającego gwarancji i rękojmi na przedmiot poddany zleceniu zastępczemu usunięcia wad oraz nie ogranicza na żadnym polu uzyskanych wraz z odbiorem tego przedmiotu uzyskanych przez Zamawiającego praw do tego przedmiotu.

8. W przypadku odmowy usunięcia zgłoszonych wad lub uzupełnienia zgłoszonych braków lub nie usunięcia wad albo nie uzupełnienia braków w terminie – odpowiednio, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej określonej w §12 ust. 1 pkt. 4 i 5 - odpowiednio . Kara umowna z tego tytułu jest niezależna od zlecenia zastępczego i obowiązku pokrycia jego kosztu przez Wykonawcę.

§11 [podwykonawcy]

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście, z wyjątkiem zakresu wskazanego w ust. 2 - jeśli dotyczy.
2. Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom, na których zasoby powoływał się składając ofertę w zakresie:.....[zgodnie z ofertą lub „nie dotyczy”].....
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych, warunków zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy oraz musi zawierać zobowiązanie do poufności w zakresie wymaganym niniejszą Umową. Kary umowne muszą być dostosowane do wartości wynagrodzenia Podwykonawcy z zachowaniem dyscyplinującej natury kary. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane na podstawie art. 439 PZP, Wykonawca zobowiązany jest do waloryzacji wynagrodzenia Podwykonawcy z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że będzie realizował określone ust. 4 zobowiązanie, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu na bieżąco w formie zestawienia stanowiącego oświadczenie Wykonawcy sygnowane co najmniej przez koordynatora (Kierownika Projektu) pełnej informacji o umowach zawartych z Podwykonawcami zawierającej:
 - 1) nazwę każdego podwykonawcy, zakres świadczenia, wartość świadczenia, termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy,
 - 2) oraz po zawarciu umowy o podwykonawstwo: poświadczoną za zgodność z oryginałem Umowę o podwykonawstwo a w wypadku zmian w umowie w tym szczególnie zmiany/waloryzacji wynagrodzenia Podwykonawcy, poświadczony za zgodność z oryginałem aneks do umowy o podwykonawstwo w terminie do 14 dni od zawarcia umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo.

W wypadku naruszenia obowiązków Wykonawcy wobec Podwykonawcy dotyczących zapłaty oraz waloryzacji wynagrodzenia a także obowiązku przekazania Zamawiającemu ww. dowodów, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy kar umownych przewidzianych w §12. Jeżeli z treści przekazanej Zamawiającemu Umowy o podwykonawstwo wynikać będzie nie zachowanie zobowiązań wskazanych treścią niniejszego ustępu, Zamawiający wezwie Wykonawcę do poprawy, poprzez wprowadzenie odpowiednich zmian w umowie z podwykonawcą w wyznaczonym terminie. Brak korekty traktowany będzie jako nienależyte wykonanie Umowy z konsekwencjami finansowymi w postaci kary umownej z tego tytułu.
6. Przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w drodze korespondencji roboczej informacje o Podwykonawcach zaangażowanych w wykonanie usługi będącej Przedmiotem Umowy nie będących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP (jeżeli informacja ta nie była wcześniej przekazana lub w zakresie w jakim nie została przekazana) w zakresie: nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli tych Podwykonawców.
7. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w drodze korespondencji roboczej o każdej zmianie Podwykonawcy, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć czynności przewidziane w ramach realizacji Umowy.
8. Informacja o zamiarze powierzenia czynności nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
9. Zmiana Podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.
10. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, będącego podmiotem udostępniającym Wykonawcy zasoby w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach i w rozumieniu art. 118 PZP, informacje o zamiarze zmiany takiego Podwykonawcy Wykonawca przekazuje w formie powiadomienia - zmiana tego rodzaju Podwykonawcy jest możliwa na zasadach określonych w Załączniku nr 2 do Umowy (procedura zmiany) i wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie powiadomienia.
11. Zamawiający może zażądać, zmiany Podwykonawcy (zastąpienia go innym podmiotem/osobą) w sytuacji, w której zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w związku z naruszeniem procedury zmiany jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zastąpienia podmiotu udostępniającego zasoby lub Podwykonawcy nie będącego takim podmiotem.

§12
[kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za zwłokę z tytułu przekroczenia terminu wykonania każdego z dokumentów dla którego termin realizacji (wykonania i odbioru) został wyznaczony treścią §4 ust. 1 pkt. 1-10 (odpowiednio dla każdego wymienionego dokumentu z osobna) i/lub przekroczenia terminu uzyskania każdej z prawomocnych decyzji dla których termin realizacji (uzyskania i odbioru) został wyznaczony treścią §4 ust. 1 pkt. 1-10 (odpowiednio dla każdej wyszczególnionej decyzji z osobna) –
- w kwocie odpowiadającej 0,05% wynagrodzenia Wykonawcy brutto za wykonanie całego Przedmiotu Umowy określonego w §7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień pozostawania w zwłocę, liczony osobno dla każdego dokumentu lub decyzji dla których termin wyznaczony §4 ust. 1 na realizację został przekroczony; kara naliczana będzie do dnia odbioru przez Zamawiającego dokumentu lub decyzji, której termin realizacji został przekroczony.
- 2) za zwłokę z tytułu przekroczenia terminów wskazanych w §5 ust. 2 pkt. 21, 22 i 23 przewidzianych na wykonanie czynności określonych w tych zapisach - w wysokości 10 000 zł za każdy rozpoczęty dzień pozostawania w zwłocę; kara naliczana będzie do dnia wykonania zobowiązań wobec których uchybiono terminowi.
- 3) za odmowę wykonania któregośkolwiek ze zobowiązań realizowanych na podstawie §5 ust. 2 pkt. 21 i 22 - w wysokości 300 000 zł za każdy przypadek; kara jest niezależna od kary za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
- 4) za zwłokę z tytułu przekroczenia terminu na usunięcie wad lub braków w Przedmiocie Umowy wyznaczonego treścią §10 ust. 5 lub ustalonego przez Strony lub koordynatora Zamawiającego - w wysokości 5000 zł za każdy rozpoczęty dzień pozostawania w zwłocę; kara naliczana będzie do dnia usunięcia wady lub uzupełnienia braku dla których termin usunięcia/uzupełnienia został przekroczony.
- 5) za odmowę usunięcia wad lub braków w Przedmiocie Umowy, do czego Wykonawca jest zobowiązany w ramach udzielonej na Przedmiot Umowy gwarancji i rękojmi - w wysokości 100 000 zł za każde zdarzenie; kara jest niezależna od zlecenia zastępczego, o którym mowa w §10 ust. 7.
- 6) za stwierdzenie nieuprawnionej zmiany w Personelu Kluczowym Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 2 - w wysokości 500 000 zł za stwierdzony przypadek zmiany; kara jest niezależna od kary za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy.
- 7) za zwłokę wobec terminów określonych w § 9 ust. 18 lub ustalonych zgodnie z tym zapisem - w wysokości 1000 zł za każdy rozpoczęty dzień pozostawania w zwłocę; kara naliczana będzie do dnia wykonania obowiązku lub odstąpienia od Umowy.
- 8) za stwierdzenie niewykonania obowiązku zatrudnienia na zasadach określonych w § 9 - w wysokości 100 000 zł za każdy stwierdzony przypadek niewykonania obowiązku zatrudnienia; jednocześnie w takim wypadku Zamawiający wyznaczy termin na potwierdzenie zatrudnienia osób których naruszenie dotyczyło z wyznaczeniem terminu na czynność, a w wypadku wejścia przez Wykonawcę w zwłokę wobec wyznaczonego terminu, naliczy karę umowną na zasadach określonych w pkt. 6 powyżej.
- 9) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom – 100 000 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
- 10) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy - w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki; kara naliczona będzie do dnia następnego po dniu w którym upłynął termin zapłaty do dnia dokonania zapłaty lub odstąpienia od Umowy,
- 11) za zwłokę z tytułu przekroczenia terminu na dokonanie korekty lub uzupełnienia w Przedmiocie Umowy w toku procedury odbioru, wskazanego w §16 ust. 10 lub ustalonego na zasadach określonych tym zapisem - w wysokości 2000 zł za każdy rozpoczęty dzień pozostawania w zwłocę; kara naliczana będzie do dnia dokonania korekty lub uzupełnienia; w wypadku ponowienia przez Zamawiającego procedury korekty, przy odbiorze danej części Przedmiotu Umowy - o czym mowa w §16 ust. 14, wskazana wyżej kara umowna ma zastosowanie również w razie zwłoki wobec terminów określonych na podstawie §16 ust. 10 lub ustalonego na zasadach określonych tym zapisem wyznaczonych na dokonanie korekty lub uzupełnienia w Przedmiocie Umowy w związku z uwagami przekazanymi w ramach ponowienia procedury korekty.
- 12) za odmowę usunięcia nieistotnych wad lub braków w Przedmiocie Umowy, do czego Wykonawca został zobowiązany protokołem odbioru danej części Przedmiot Umowy - w wysokości 100 000 zł za każde zdarzenie; kara jest niezależna od zlecenia zastępczego, o którym mowa w §10 ust. 7.
- 13) za zwłokę z tytułu przekroczenia terminu usunięcia nieistotnych wad lub braków w Przedmiocie Umowy, do którego zachowania Wykonawca został zobowiązany protokołem odbioru danej części Przedmiot Umowy - 2000 zł za każdy rozpoczęty dzień pozostawania w zwłocę; kara naliczana będzie do dnia usunięcia nieistotnych wad lub braków.
- 14) za stwierdzone którejkolwiek z okoliczności wymienionych §16 ust. 18 w związku z przekazywaną do odbioru częścią Przedmiocie Umowy - w wysokości 10 000 zł za każdą okoliczność ze wskazanych ww. zapisem;
- 15) za każde potwierdzone naruszenie zasad poufności określonych w §18 - w wysokości 100 000 zł za każde zdarzenie;
- 16) za stwierdzenie nieuprawnionej zmiany w strukturze konsorcjum - w wysokości 500 000 zł za stwierdzony przypadek zmiany; kara jest niezależna od kary za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy.
- 17) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 5% wartości niezapłaconego w terminie świadczenia, za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
- 18) za nieprzedłożenie w wymaganym terminie (tj. do 14 dni od zawarcia umowy/aneksu) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 000 zł za każde zdarzenie,

- 19) za brak waloryzacji/zmiany wynagrodzenia Podwykonawcy odpowiednio do waloryzacji/zmian w wynagrodzeniu Wykonawcy (jeżeli zmiany w wynagrodzeniu Wykonawcy dotyczą zakresu zleconego Podwykonawstwa) w związku z okolicznościami zmiany przewidzianymi Umową lub odpowiednich zmian dotyczących terminu świadczenia - w wysokości 10 000 zł za każde zdarzenie oraz 1000 zł za każdy dzień od przekazania Wykonawcy wezwania do przeproszenia zmiany lub potwierdzenia dokonania zmiany, do dnia w którym ustaną przyczyny stanowiące naruszenie warunków Umowy.
- 20) z tytułu działań lub zaniechań stanowiących naruszenie warunków Umowy, wobec których Zamawiający wystosował do Wykonawcy co najmniej jednokrotne wezwanie do podjęcia działań określonego rodzaju lub zaniechania działań określonego rodzaju, poprawy lub naprawy szkody w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie odpowiednio do okoliczności sprawy - w wysokości 10 000 zł za każde zdarzenie lub 1000 zł za każdy dzień od przekazania Wykonawcy wezwania do dnia, w którym poprzez odpowiadające wezwaniu działanie lub zaniechanie Wykonawcy ustaną przyczyny stanowiące naruszenie warunków Umowy; w wypadku niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu kara dzienna kontynuowana będzie przez cały okres pozostawania przez Wykonawcę w zwłóce wobec tego terminu.
- 21) za zwłokę z tytułu przekroczenia któregośkolwiek z terminów określonych w Umowie (a jeśli dotyczy ustalonych przez Strony lub koordynatora Zamawiającego) za wyjątkiem terminów wobec których określona została kara umowna w innych punktach ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 300 zł za każdy dzień od dnia przekroczenia danego terminu do wykonania czynności, której dany termin dotyczy.

Kary umowne związane z pełnieniem nadzoru autorskiego:

- 22) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w zakresie obowiązków Wykonawcy związanych ze świadczeniem nadzoru autorskiego każdej Inwestycji realizowanej w oparciu o Dokumentację sporządzoną przez Wykonawcę określonych w § 6, polegającego na działaniu lub zaniechaniu stanowiącym naruszenie warunków Umowy w związku z którym Zamawiający wystosował do Wykonawcy co najmniej jednokrotne wezwanie do podjęcia działań określonego rodzaju lub zaniechania działań określonego rodzaju, poprawy lub naprawy szkody w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie odpowiednio do okoliczności sprawy - w wysokości 10 000 zł za każde zdarzenie oraz 1000 zł za każdy dzień od przekazania Wykonawcy wezwania do dnia, w którym poprzez odpowiadające wezwaniu działanie lub zaniechanie Wykonawcy ustaną przyczyny stanowiące naruszenie warunków Umowy; w wypadku niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu kara dzienna kontynuowana będzie przez cały okres pozostawania przez Wykonawcę w zwłóce wobec tego terminu.
- 23) w przypadku naruszenia warunków Umowy § 6 ust.5 pkt. 10 - w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek naruszenia zobowiązań wymienionych w tym punkcie.
- 24) W przypadku skierowania przez Wykonawcę do pełnienia nadzoru autorskiego innych osób niż wskazani w Umowie jako Personel Kluczowy autorzy Dokumentacji - w wysokości 100 000 zł za każdy potwierdzony przypadek udziału nieuprawnionej osoby w czynnościach (lub wykonania czynności), do których wykonania zobligowany był członek Personelu Kluczowego kompetentny w danym zakresie;
- 25) za zwłokę z tytułu przekroczenia któregośkolwiek z terminów określonych w § 6 (a jeśli dotyczy ustalonych przez Strony lub koordynatora Zamawiającego), za wyjątkiem terminów wobec których określona została kara umowna w innych punktach ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 300 zł za każdy od dnia przekroczenia danego terminu do wykonania czynności, której dany termin dotyczy

Kara za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę:

- 26) za odstąpienie od Umowy przyczyn zawinionych przez Wykonawcę na podstawie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w Umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto za wykonanie całego Przedmiotu Umowy określonego w §7.
3. Zamawiający dokona potrącenia kwot należnych mu z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy (w ramach najbliższego realizowanego rozliczenia lub rozliczeń) na co Wykonawca wyraża zgodę. Tym samym Wykonawca wyraża zgodę na obniżenie jego wynagrodzenia o wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy.
 4. Jeżeli jest to zasadne Zamawiający może, zamiast dokonywać potrącenia kwoty naliczonej kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy wezwać Wykonawcę do zapłaty kary z wyznaczeniem terminu zapłaty lub zaspokoić się z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za cały Przedmiot Umowy.
 6. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli powstała szkoda przewyższa wartość kary umownej lub jeżeli szkoda powstanie z przyczyn innych niż wskazane w ust. 1 jako podstawa nałożenia kar umownych.

§ 13
[odstąpienie od umowy]

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 456 ust. 1 pkt. 2 lit. a, b lub c ustawy prawo zamówień publicznych, przy czym, w przypadku określonym art. 456 ust. 1 pkt. 2 lit. a Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy;- w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, tj.:
 - 1) gdy osoby skierowane do realizacji zamówienia utracą uprawnienia wymagane do wykonywania zleconej Umową usługi a Wykonawca nie zapewni w ramach dopuszczalnej zmiany Umowy osób spełniających wymogi postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) gdy Wykonawca naruszy istotne zobowiązania wynikające z Umowy i naruszenia tego nie usunie w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do poprawy, w tym szczególnie, jeśli Wykonawca skieruje do wykonania usługi inne niż wskazane jako Personel Kluczowy osoby z pominięciem warunków i zasad zmiany Umowy tym zakresie, lub nie potwierdzi rozliczenia z Podwykonawcami.
 - 3) w przypadku umyślnego wyrządzenia szkody w mieniu lub wizerunku Zamawiającego przez Wykonawcę, osobę delegowaną do wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub współdziałanie Wykonawcy lub tej osoby z wyrządzającym szkodę,
 - 4) gdy Wykonawca przerwie realizację Przedmiotu Umowy w tym zaprzestanie świadczenia nadzoru autorskiego,
 - 5) gdy przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, naprawcze lub upadłościowe a Wykonawca utraci zdolność do wykonania zamówienia,
 - 6) gdy Wykonawca nie potwierdzi spełnienia warunku zatrudnienia przez 30 dni,
 - 7) gdy Wykonawca dokona nieuprawnionej zmiany w strukturze konsorcjum lub wykonuje zamówienie niezgodnie z deklarowanym podziałem kompetencji pomiędzy członków konsorcjum wykazywanym w postępowaniu wyboru wykonawcy lub gdy Zamawiający odmówi przeprowadzenia zmiany w strukturze konsorcjum a konsorcjum ulegnie rozpadowi,
 - 8) gdy Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy lub zastępowanego inną osobą Projektanta o przeniesieniu na Zamawiającego praw autorskich na zasadach i w zakresie określonym §14, lub dokona nieuprawnionych zastrzeżeń lub ograniczeń wobec w tym obszarze.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy;
 - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z zapłaty należności tytułem wynagrodzenia Wykonawcy bez uzasadnienia.
4. Nie stanowi przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt. 2 sytuacja, w której wynagrodzenie za daną część Przedmiotu Umowy (lub okres rozliczeniowy) zostanie obciążone kwotą kary umownej a Wykonawca nie zgadza się z decyzją Zamawiającego lub dokonane zostaje potrącenie o którym mowa w § 17 ust. 3.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz przekazania zgodnie ze ścieżką przewidzianą dla powiadomień. Ustanie świadczenia następuje w dniu doręczenia oświadczenia, a jeśli przemawiają za tym względy organizacyjne, w pierwszym dniu po dniu, w którym oświadczenie zostało doręczone drugiej Stronie.
6. W wypadku odstąpienia od umowy strony zwracają to co sobie dotychczas przekazały przywracając stan sprzed zawarcia Umowy, a jeśli jest to uzasadnione Zamawiający:
 - 1) zachowa uprzednio odebraną, należycie wykonaną część Przedmiotu Umowy,
 - 2) dokona odbioru i zapłaty wynagrodzenia na zasadach przyjętych w Umowie za część Przedmiotu Umowy, która została należycie wykonana do momentu ustania świadczenia - zgodnie ze stanem faktycznym, chyba że zapłata wynagrodzenia nie jest możliwa z uwagi na okoliczności przewidziane w Umowie, lub odbiór tej części Przedmiotu Umowy nie jest zasadny,
 - 3) jeżeli przerwanie i/lub rozliczenie świadczenia nie jest możliwe lub wskazane w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający wyznacza w oświadczeniu termin ustania świadczenia.
7. W przypadku rozliczenia za wykonaną i odebraną przez Zamawiającego część Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany przenieść na Zamawiającego prawa autorskie do rozliczonej części Przedmiotu Umowy w zakresie wymaganym Umową (dotyczy także Podwykonawców), bez dodatkowego wynagrodzenia ponad wartość rozliczonej części Umowy oraz świadczenia gwarancji i rękojmi dla tej części Przedmiotu Umowy na warunkach Umowy bez dodatkowego wynagrodzenia a także, do świadczenia nadzoru autorskiego na warunkach Umowy oraz zachowania pozostałych zobowiązań Umowy dla tej części Przedmiotu Umowy

§ 14
[prawa autorskie]

1. Sporządzone przez Wykonawcę Koncepcje, makieta oraz Dokumentacje projektowe, jak również ich części, jako wytwór myśli projektantów podlegają ochronie zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Projektantów podpisanych na Dokumentacjach projektowych uznaje się za autorów tych dokumentacji. Zachowują oni osobiste prawa autorskie do tej/danej dokumentacji zastrzeżone na mocy odrębnych przepisów.
3. Wszystkie Dokumentacje projektowe stanowiące Przedmiot Umowy wraz z załącznikami, uzgodnieniami, pozwoleniami i każda ich część z osobna, stanowią po ich odbiorze przeprowadzonym na zasadach określonych w § 16 Umowy własność Zamawiającego.
4. Wraz z odbiorem przez Zamawiającego makiety oraz każdej z Koncepcji i każdej z Dokumentacji projektowych stanowiących Przedmiot Umowy, a w przypadku odstąpienia od Umowy, niezależnie od okoliczności, podstaw i przyczyn - Wykonawca bez osobnego, dodatkowego oświadczenia woli oraz bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe objęte w szczególności następującymi polami eksploatacji:
 - a) utrwalenia,
 - b) zwielokrotnienia dowolną techniką,
 - c) wprowadzenia do obrotu, w tym swobodnej ekspozycji oraz udostępniania,
 - d) wprowadzenia do pamięci komputera, innych urządzeń oraz sieci

bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, i zezwala Zamawiającemu na dokonywanie wszelkich zmian w każdej przekazanej Dokumentacji oraz makiecie bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody, jednak pod takim warunkiem, że w wypadku Dokumentacji zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i przygotowanie zawodowe. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w Dokumentacji.

5. W przypadku, gdy dana Koncepcja, Dokumentacja projektowa, a jeśli dotyczy także makiet, wykonana będzie przez podwykonawcę, obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie oświadczenia podwykonawcy, w którym podwykonawca w zakresie dotyczącym makiety, Koncepcji lub Dokumentacji projektowej przez niego wykonanej przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa majątkowe objęte w szczególności następującymi polami eksploatacji:
 - a) utrwalenia,
 - b) zwielokrotnienia dowolną techniką,
 - c) wprowadzenia do obrotu, w tym swobodnej ekspozycji oraz udostępniania,
 - d) wprowadzenia do pamięci komputera, innych urządzeń oraz sieci

bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, i zezwala Zamawiającemu na dokonywanie w tej Dokumentacji lub makiecie wszelkich zmian bez konieczności uzyskania jego dalszej zgody, jednak pod takim warunkiem, że w wypadku Dokumentacji zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i przygotowanie zawodowe. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w Dokumentacji.

6. Własność wszystkich egzemplarzy Koncepcji, makiety i Dokumentacji będącej Przedmiotem Umowy, przechodzi na Zamawiającego z chwilą ich odbioru – odpowiednio.
7. Treść ust. 1-6 powyżej stosuje się także do Dokumentacji projektowych zmienianych, zmian, uzupełnień i modyfikacji.
8. Przedstawione Zamawiającemu jako propozycje i niewykorzystane projekty i materiały przygotowane lub stworzone przez Wykonawcę w ramach czynności wykonywanych w celu realizacji Przedmiotu Umowy są własnością Zamawiającego.
9. Wykonawca zachowa w należyłym stanie wszystko to, co uzyskał od Zamawiającego, w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu, niezwłocznie, sukcesywnie po zakończeniu prac do wykonania których niniejszą Umową jest zobowiązany wszystko, co otrzymał od Zamawiającego, a co zgodnie z decyzją Zamawiającego podlega zwrotowi, jak również wszystko, co przy wykonaniu Umowy uzyskał dla Zamawiającego, chociażby w imieniu własnym, z prawem wykorzystania przez Zamawiającego w przyszłości.
11. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w nn. paragrafie na Zamawiającego oraz wszelkie czynności, zgody i oświadczenia z tym związane dokonywane jest w ramach wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 7 umowy. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu.

§ 15

[zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia Umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. w kwocie: złotych (słownie:złotych .../100).
2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w gwarancjach bankowej,
 - c) w gwarancjach ubezpieczeniowej,
 - d) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dn. 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- według wyboru Wykonawcy.

3. W wypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu, pełną kwotę zabezpieczenia należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego w BANKU POLSKA KASA OPIEKI SA O/WARSZAWA, nr konta: 96 1240 6292 1111 0011 1398 9163
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 PZP oraz na utworzenie zabezpieczenia z zastosowaniem potrąceń.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych przez Zamawiającego jako forma, w której zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione - wymienionych w ust. 2. Wniosek o zmianę formy zabezpieczenia należy złożyć w ścieżce wskazanej dla powiadomień.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, przez cały okres zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej Umowy w tym zapłaty kar umownych oraz wszelkich kwot należnych Zamawiającemu od Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, które nie zostały zapłacone na rzecz Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
7. W wypadku zmiany/przedłużenia terminu realizacji Umowy Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie w innej formie niż w pieniądzu zobowiązany jest do przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia odpowiednio do wymogów niniejszego paragrafu oraz nowego terminu realizacji Umowy, a wszelkie formalności w tym zakresie winny być wykonane z zapewnieniem ciągłości zabezpieczenia, z zastrzeżeniem ust. 8 i 9.
8. W wypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu przez wypłatę kwoty dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Wypłata o której mowa w ust. 8 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
10. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej musi podlegać prawu polskiemu, a dokument zabezpieczenia musi być sporządzony w języku polskim oraz spełniać wymogi wskazane w dokumentacji postępowania, w tym szczególnie: gwarantować niezwłoczną, bez przeszkód i dodatkowych warunków wypłatę żądanej z zabezpieczenia kwoty na podstawie Umowy.
11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
12. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 16

[odbiór przedmiotu umowy]

1. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie mają odpowiednie zastosowanie do odbioru każdej części Przedmiotu Umowy, która jako wyodrębniony element Przedmiotu Umowy została poddana odbiorowi i rozliczeniu w ramach każdego z zakresów Przedmiotu Umowy wymienionych w §8 ust. 3 pkt. 1 - 5. Co za tym idzie, poniższe zapisy dotyczą odpowiednio każdego dokumentu i decyzji (Dokumentacji) przekazywanej Zamawiającemu w ramach procedury odbioru części Przedmiotu Umowy dla której wymagany termin wykonania (w tym odbioru) wyznacza § 4 ust. 1 pkt. 1-10 Umowy.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego w drodze korespondencji roboczej o zamiarze przedłożenia Dokumentacji stanowiącej część Przedmiotu Umowy do odbioru co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym złożeniem dokumentacji u Zamawiającego, zgodnie z ust. 5.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji wykonania Koncepcji i/lub Dokumentacji projektowych lub poszczególnych ich części przez podmiot zewnętrzny.
4. Zastrzeżenia do sposobu wykonywania danej Koncepcji lub Dokumentacji projektowej lub innych elementów przekazywanej Dokumentacji wymaganych dla podlegającej odbiorowi części Przedmiotu Umowy, nie wstrzymują biegu terminów wykonania dalszych/pozostałych części Przedmiotu Umowy oraz innych obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie.
5. Przekazanie Dokumentacji podlegającej odbiorowi jako część Przedmiotu Umowy, odbędzie się każdorazowo w siedzibie Zamawiającego. Dokumentacja wraz z oświadczeniem, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy zostanie złożona w Biurze Zarządu w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem przez koordynatora Umowy reprezentującego Zamawiającego. Pokwitowanie wpływu przekazanej Zamawiającemu Dokumentacji, które może zostać sformułowane jako „pokwitowanie odbioru”, nie oznacza odbioru przez Zamawiającego części Przedmiotu Umowy w rozumieniu nn. paragrafu.
6. Za termin wykonania danej części Przedmiotu Umowy uznaje się termin przekazania Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji przewidzianej do realizacji w ramach tej/danej części zgodnie z ust. 5. Jeżeli Dokumentacja na skutek korekt lub uzupełnień była składana ponownie, za termin wykonania tej/danej części Przedmiotu Umowy uznaje się termin przekazania Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji po korektach/uzupełnieniach.
7. Zamawiający przystąpi do weryfikacji Dokumentacji złożonej zgodnie z ust. 5 i zakończy tą czynność nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty wpływu Dokumentacji do Zamawiającego, przekazując Wykonawcy ocenę z weryfikacji, w tym uwagi ustalone w toku weryfikacji dotyczące dokumentów stanowiących przedmiot podlegającej odbiorowi części zamówienia. Ocena z weryfikacji stanowi korespondencję roboczą.
8. Jeżeli ocena z weryfikacji dokumentów nie będzie zawierała uwag (lub charakter uwag nie będzie wskazywał na konieczność korekt lub uzupełnień Dokumentacji), niezwłocznie po zakończeniu oceny Zamawiający sporządzi protokół odbioru tej/danej części Przedmiotu Umowy, stanowiący podstawę jej rozliczenia - zgodnie z § 8 ust. 3 Umowy.
9. Protokół wymaga podpisu przedstawicieli Stron w reprezentacji co najmniej osób wskazanych w § 19 Umowy przy czym za datę odbioru danej części Przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru tej części zamówienia przez

Zamawiającego.

10. Jeżeli ocena z weryfikacji zawierać będzie uwagi, Wykonawca dokona niezbędnych korekt lub uzupełnień Dokumentacji, w terminie 3 dni od otrzymania oceny z weryfikacji, a jeśli obiektywne uwarunkowania lub nakład pracy będzie tego wymagał - w terminie ustalonym przez koordynatorów, przy czym w razie braku konsensusu, termin ustali koordynator Zamawiającego.
11. Po wprowadzeniu korekt/dokonaniu uzupełnień Dokumentacja zostanie ponownie przekazana Zamawiającemu do odbioru zgodnie z ust. 5, w takim wypadku za termin wykonania danej części Przedmiotu Umowy uznaje się termin przekazania Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji tej części po korekcie/uzupełnieniu.
12. Zamawiający najdalej w ciągu 3 dni roboczych od dnia ponownego przekazania Dokumentacji do odbioru zweryfikuje wprowadzone korekty/dokonane uzupełnienia.
13. Po dokonaniu czynności wskazanej w ust. 11, o ile weryfikacja nie będzie prowadziła do dalszych uwag, Zamawiający sporządzi protokół odbioru tej części Przedmiotu Umowy, stanowiący podstawę jej rozliczenia - zgodnie z §8 ust. 3 Umowy.
14. W wypadku gdy w toku weryfikacji o której mowa w ust. 11 stwierdzone zostaną dalsze uwagi, Zamawiający może ponowić procedurę korekty na zasadach określonych w ust. 9 -12.
15. Protokół z odbioru każdej części Przedmiotu Umowy zawiera w szczególności:
 - informacje o zakresie Dokumentacji podlegającej odbiorowi jako część Przedmiotu Umowy,
 - adnotację o akceptacji odebranych dokumentów,
 - informacje lub uwagi które Zamawiający uzna za istotne - jeśli dotyczy,
 - wskazanie przedstawicieli stron biorących udział w procedurze odbioru i/lub sygnatariuszy protokołu,
 - datę protokołu oraz datę podpisu protokołu przez przedstawicieli Zamawiającego (jeżeli jest to inna data).Jeżeli przy wykonaniu danej części Przedmiotu Umowy brał udział Podwykonawca odpowiednio do postanowień § 14 ust. 5, wraz z przekazaniem do odbioru tej części Przedmiotu Umowy Wykonawca przekazuje oświadczenie Podwykonawcy dotyczące przekazania Zamawiającemu praw autorskich w zakresie wymaganym § 14 Umowy oraz dołącza oświadczenie o pełnym rozliczeniu się z Podwykonawcą za prace wykonane przez Podwykonawcę na rzecz realizacji części Przedmiotu Umowy podlegającej odbiorowi z podaniem terminu dokonanej zapłaty.
16. Zamawiający może dokonać odbioru danej/każdej części Przedmiotu Umowy mimo stwierdzenia nieistotnych wad lub braków w Dokumentacji stanowiącej część zamówienia podlegającą odbiorowi jeżeli uzna to za zasadne. W takim wypadku w protokole odbioru lub jako załącznik do protokołu odbioru tej części zamówienia sporządzony zostanie opis stwierdzonych wad lub braków nieistotnych z wyznaczeniem terminu w którym Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia.
17. Jeżeli Wykonawca nie usunie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie stwierdzonych przy odbiorze danej części Przedmiotu Umowy nieistotnych wad lub braków, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej zgodnie z postanowieniami § 12 ust. 1 pkt. 10 Umowy.
18. Jeżeli przedkładana do odbioru Dokumentacja (mimo przeprowadzonej procedury korekty):
 - pozostaje niekompletna lub istotnie wadliwa, lub
 - nie wprowadzono korekt/uzupełnień wynikających z przekazanych przez Zamawiającego uwag, lub
 - Wykonawca nie złożył oświadczenia o którym mowa w § 8 lub
 - Wykonawca odmówił usunięcia istotnych wad Dokumentacji lub przeprowadzenia korekt/uzupełnień wskazanych przez Zamawiającego,Zamawiający może odmówić odbioru danej części Przedmiotu Umowy co jest tożsame z odstąpieniem od Umowy w tej części z winy Wykonawcy, a jeżeli w ocenie Zamawiającego jest to zasadne, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości z winy Wykonawcy - w obu przypadkach, ze wszelkimi konsekwencjami finansowymi przewidzianymi Umową oraz z zachowaniem prawa do domagania się od Wykonawcy naprawienia szkód.
19. Weryfikacja przedkładanej do odbioru Dokumentacji przez Zamawiającego oraz stwierdzenie akceptacji dokumentów nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za opracowanie/skompletowanie Dokumentacji w sposób zgodny z Umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady wykryte po dokonanych odbiorze Dokumentacji.
20. Jeżeli po dokonanych odbiorze danej części Przedmiotu Umowy ujawnione zostaną wady lub braki Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w ramach udzielonej gwarancji i rękojmi – zgodnie z § 10, w ramach wynagrodzenia umownego.
21. W przypadku istotnej rozbieżności stanowisk Stron lub uzasadnionych wątpliwości Zamawiającego co do jakości/prawidłowości Dokumentacji stanowiącej przedmiot odbioru, Zamawiający może sporządzić protokół rozbieżności, który tymczasowo (do rozwiązania sporu lub rozwiania wątpliwości) zastąpi protokół odbioru danej części Przedmiotu Umowy. Protokół rozbieżności może stanowić podstawę wypłaty Wynagrodzenia wykonawcy za niesporną część w ramach podlegającej odbiorowi Dokumentacji, jeżeli określenie kwoty niespornej będzie możliwe. jeżeli określenie kwoty niespornej nie będzie możliwe wynagrodzenie za daną część Przedmiotu Umowy zostanie zatrzymane do wyjaśnienia sprawy. Okoliczność, o której mowa w zdaniu poprzednim nie stanowi naruszenia przez Zamawiającego zobowiązania do realizacji terminowych płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
22. Z wykonanego w ramach realizacji Przedmiotu Umowy nadzoru autorskiego – odpowiednio dla każdej z realizowanych Inwestycji objętych nadzorem autorskim na podstawie nn. Umowy – w związku z przyjętym sposobem rozliczenia, podstawę do wystawienia faktury (w częściach do równowartości 90 % wartości nadzoru autorskiego dla każdej Inwestycji) stanowi notatka/ustalenie koordynatora Zamawiającego wskazujące kwotę należną Wykonawcy tytułem wynagrodzenia za nadzór autorski za dany miesiąc (a jeżeli przekaże on kompetencje w tym zakresie Inspektorowi nadzoru danej Inwestycji – wyznaczonego Inspektora) – stosownie do przyjętych zasad rozliczenia. Ustalenia przekazane będą w ramach korespondencji roboczej i stanowią potwierdzenie odbioru danej części Przedmiotu Umowy (świadczona nadzoru

autorskiego za dany miesiąc).

23. Jeżeli Wykonawca:
- nie wykonuje czynności nadzoru do których jest zobowiązany lub
 - zaprzestanie wykonywania nadzoru w sposób wymagany warunkami Umowy, lub
 - odmówi wykonywania nadzoru autorskiego całkowicie lub w danym zakresie
- Zamawiający może odstąpić od Umowy w części Przedmiotu Umowy związanej ze świadczeniem nadzoru autorskiego dla danej Inwestycji, w związku z którym wystąpiło którakolwiek z ww. zaniechań, z winy Wykonawcy, a jeżeli w ocenie Zamawiającego jest to zasadne, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości w zakresie nadzoru autorskiego z winy Wykonawcy - w obu przypadkach, ze wszelkimi konsekwencjami finansowymi przewidzianymi Umową oraz z zachowaniem prawa do domagania się od Wykonawcy naprawienia szkód. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu wykonanego nadzoru autorskiego za okres, w którym nadzór autorski wykonany był zgodnie z Umową określone na zasadach przyjętych w Umowie. Wobec okresu, w których nadzór autorski nie był wykonywany zgodnie z warunkami Umowy, sporządzony zostanie protokół rozbieżności umożliwiający ewentualne rozliczenie elementów niespornych – jeśli dotyczy.
24. W ciągu 7 dni od daty uzyskania zgody na użytkowanie danego/każdego obiektu, którego realizacja objęta była nadzorem autorskim na podstawie nn. Umowy sporządzony zostanie protokół z wykonania nadzoru autorskiego dla tej/danej Inwestycji, który stanowił będzie podstawę rozliczenia ostatniej części wynagrodzenia należnego Wykonawcy za nadzór autorski w danym zakresie.
25. Protokół z wykonania nadzoru autorskiego (dla każdej Inwestycji) zawierał będzie w szczególności:
- informacje o zakresie Dokumentacji podlegającej odbiorowi jako część Przedmiotu Umowy,
 - informacje lub uwagi które Zamawiający uzna za istotne - jeśli dotyczy,
 - wskazanie przedstawicieli stron biorących udział w procedurze odbioru i/lub sygnatariuszy protokołu,
 - datę protokołu oraz datę podpisu protokołu przez przedstawicieli Zamawiającego (jeżeli jest to inna data).

§ 17

[postanowienia nie ujęte w innych częściach umowy]

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia, o którym mowa w art. 388 pkt. 2 lit. c PZP, w trybie zamówienia z wolnej ręki polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem niniejszego zamówienia, którego zakres wskazany został w Załączniku nr 1 do Umowy (OPZ).
2. Jeżeli Zamawiający spełni którekolwiek świadczenie przewidziane do realizacji przez Wykonawcę za Wykonawcę (w tym dokona przewidzianych Umową zleceń zastępczych), wówczas Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztu całego tego świadczenia Zamawiającemu.
3. Roszczenie Zamawiającego o zwrot świadczenia, o którym mowa w ust. 2 staje się wymagalne z chwilą jego spełnienia przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie wezwany do zwrotu kosztu spełnionego świadczenia z wyznaczeniem terminu zapłaty nie dłuższym niż 14 dni od dnia przekazania wezwania. Zamawiający ma jednocześnie prawo do dokonania potrącenia należnej mu kwoty zwrotu z najbliższej (lub kolejnych) płatności wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi zmiana sytuacji Wykonawcy lub Podwykonawcy - podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 118 PZP, w zakresie podstaw do wykluczenia z postępowania związanych z przepisami sankcyjnymi w związku z agresją Rosji na Ukrainę, których brak był potwierdzany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzez złożenie tzw. oświadczeń sankcyjnych przez Wykonawcę i ten podmiot, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego o tym fakcie bez zbędnej zwłoki.
5. Do czynności/zobowiązań Wykonawcy, dla których w Umowie nie został określony termin ich wykonania (w tym związanych z obsługą standardu BIM) zastosowanie ma termin oraz zasady wyznaczenia wiążącego terminu określone w §10 ust. 5 oraz odpowiednie zastosowanie ma ust. 7 tego paragrafu.

§ 18

[poufność informacji i ochrona danych]

poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy, przez cały okres obowiązywania Umowy (jeśli nie określono innego okresu ochrony) wszelkich informacji, które powzięły w związku z realizacją Umowy, chyba że informacje te są powszechnie znane lub powszechnie dostępne lub konieczność ich ujawnienia wynika z nakazu prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji o wykonywanych, wykonanych oraz odebranych przez Zamawiającego Dokumentacjach które opisują, dotyczą lub będą stanowić (zwłaszcza jako opis przedmiotu zamówienia) składową dokumentacji zamówień publicznych udzielanych przez Zamawiającego, w szczególności nie dopuści do dystrybucji tej informacji lub dokumentów w kręgu osób i podmiotów potencjalnie zainteresowanych uzyskaniem zamówień publicznych, które będą realizowane na podstawie tych Dokumentacji.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności obejmuje także wszystkie informacje uzyskane przez Wykonawcę a wynikające z dostarczonych przez Zamawiającego dokumentów oraz materiałów utwalonych metodą elektroniczną albo innymi środkami technicznymi oraz informacje powzięte w toku realizacji Umowy od Zamawiającego, pracowników Zamawiającego, a jeśli dotyczy od pasażerów, przewoźników lotniczych lub pracowników innych podmiotów prowadzących działalność na terenie PL Wrocław,

4. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia ze szczególną starannością przed niepowołanym ujawnieniem informacji, dokumentów i materiałów określonych w ust. 1 i 2 powyżej oraz pouczenia i zobowiązania swoich pracowników oraz Podwykonawców (i dalszych podwykonawców) do zachowania poufności w wymaganym niniejszą Umową zakresie.
5. Za naruszenie obowiązku zachowania poufności Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej zgodnie z postanowieniami § 12 ust.1 pkt. 12 Umowy.

ochrona danych osobowych

6. Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa regulującego przetwarzanie danych osobowych, w szczególności przepisy ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO i zobowiązują się do ich przestrzegania.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej w SWZ, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania. Pełna informacja w zakresie RODO zamieszczona jest na stronie: www.wroclaw.airport.pl

§ 19

[koordynatorzy umowy oraz powiadomienia]

osoby wyznaczone do koordynacji

1. Osobami koordynującymi czynności związane z wykonywaniem umowy (koordynatorami) są:
 - 1) z ramienia Zamawiającego
koordynator (koordynator Zamawiającego):
p. tel..... e-mail:
oraz jako koordynator pomocniczy:
p. tel..... e-mail:
 - 2) z ramienia Wykonawcy
koordynator (Kierownik Projektu):
p. tel..... e-mail:
oraz jako koordynator pomocniczy:
p. tel..... e-mail:
2. W toku realizacji umowy koordynatorzy prowadzą tzw. **korespondencję roboczą**.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z chwilą powiadomienia o niej drugiej Strony.
4. Jeżeli koordynator wyznaczy konkretny zakres czynności/uprawnień do realizacji przez koordynatora pomocniczego w ramach obsługi Umowy, powiadomi o tym koordynatora drugiej Strony w drodze korespondencji roboczej (e-mail).

powiadomienia

5. Korespondencja pomiędzy Stronami będzie sporządzana i prowadzona w języku polskim.
6. Strony oświadczają, że doręczenia dokonywane będą z zastosowaniem następujących danych teled adresowych:
 - 1) dla Zamawiającego:
adres: ul. Graniczna 190, 54-530 Wrocław
e-mail:
 - 1) dla Wykonawcy:
adres:
e-mail:
7. W przypadku zmiany adresu przez Wykonawcę lub odmowy odbioru korespondencji, jak również innej przyczyny uniemożliwiającej Zamawiającemu doręczenie korespondencji pod adres wskazany przez Wykonawcę jako adres do doręczeń, korespondencję taką uznaje się za doręczoną z dniem otrzymania przez Zamawiającego informacji o braku możliwości doręczenia (dotyczy również korespondencji e-mail).
8. Formy powiadomień:
 - 1) pisemna w postaci papierowej – powiadomienie opatrzone własnoręcznym podpisem przekazywane za pomocą operatora pocztowego lub kuriera na adres do doręczeń lub przy użyciu poczty e-mail do przekazywania doręczeń jako skan powiadomienia, przy czym dla oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wymaga się przekazania tego powiadomienia za pomocą operatora pocztowego lub kuriera;
 - 2) elektroniczna – powiadomienie w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przekazane za pośrednictwem e-mail do doręczeń,
9. Za datę wpływu powiadomienia uznana będzie odpowiednio: data doręczenia przez operatora pocztowego lub kuriera, lub data wpływu korespondencji na skrzynkę e-mail adresata, chyba że dla powiadomienia w danym obszarze Umowa stanowi inaczej - z zastrzeżeniem ust. 7.

§ 20

[zmiany umowy]

1. Zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić wyłącznie w zakresie dopuszczalnym ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Każda zmiana Umowy, istotna i nieistotna, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i przyjmie postać aneksu do Umowy. Aneksy do Umowy sporządza Zamawiający.
3. Przewidywane obszary, warunki i okoliczności zmian Umowy zawarte zostały w Załączniku nr 2 do Umowy (pn. „procedura zmiany”).
4. Następujące okoliczności nie wymagają wprowadzenia zmiany w drodze aneksu do Umowy:
 - a) zmiana nr konta bankowego Wykonawcy wskazanego do rozliczeń Umowy,
 - b) zmiana osób i danych osób wyznaczonych do koordynacji Umowy,
 - c) zmiana podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby (jeśli dotyczy),- zmiany w zakresie określonym lit. „a” i „b” wymagają powiadomienia Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w Umowie dla tych zmian, jednocześnie w każdym z ww. przypadków może zostać sporządzony aneks do Umowy - zgodnie z wyborem Zamawiającego.
5. W wypadku zmiany stawki podatku VAT - zgodnie z procedurą rozliczenia - podatek VAT uznawany będzie każdorazowo w stawce obowiązującej dla danej płatności tj. wg stawki wynikającej z przepisów powszechnie obowiązujących na moment rozliczenia, w związku z czym wprowadzenie korekty stawki w drodze aneksu nie musi poprzedzać momentu rozliczenia z zastosowaniem nowej stawki, jednocześnie jeśli nastąpi zmiana stawki podatku VAT a cena będzie zmieniana w ramach waloryzacji lub nastąpią inne zmiany wymagające aneksu do Umowy, korekta stawki VAT (wraz z konsekwencjami dla wartości wynagrodzenia) zostanie ujęta w ramach tej zmiany lub może zostać wprowadzona jako samodzielny aneks do Umowy.

§ 21

[postanowienia końcowe]

1. Umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory powstałe na tle umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy kodeks cywilny oraz innych właściwych aktów prawa krajowego i unijnego.
4. *Umowę sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach - trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy [**zapis może zostać odpowiednio zmodyfikowany w wypadku zawarcia umowy przez opatrzenie kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przedstawicieli Stron; w takim wypadku z komparacji może zostać usunięte: „w dniuwe Wrocławiu”*]
5. Integralną część umowy stanowią *załączniki:
[**ostateczna lista załączników poza wymienionymi ukształtowana zostanie przy przygotowaniu wzorca do podpisu*]
 - 1) załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
 - 2) załącznik nr 2 - procedura zmiany
 - 3) załącznik nr 3 - kopia formularza oferty Wykonawcy,
 - 4) załącznik nr 4 -

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROCEDURA ZMIANY

A. PODSTWA I ZAKRES PRZEWIDYWANYCH ZMIAN UMOWY

Umowa może zostać zmieniona w okolicznościach wskazanych bezpośrednio w treści Umowy oraz w niniejszym Załączniku, który stanowi integralną część Umowy oraz kontynuację regulacji w obszarze zamian.

Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 PZP dopuszczalne są zmiany Umowy w zakresie:

I. ZMIANY TERMINÓW PRZEWIDZIANYCH W UMOWIE

Terminy przewidziane Umową (w tym wykonania danego elementu/etapu/części Przedmiotu Umowy) mogą ulec zmianie w wyniku zaistnienia następujących **okoliczności**:

1. **opóźnień** organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, zezwoleń, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa,
 2. **konieczności** uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy,
 3. **wystąpienia** osób trzecich z roszczeniami lub ujawnieniem się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie Przedmiotu Umowy, w szczególności powodującymi konieczność uzyskania odpowiednich decyzji, zezwoleń i uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej,
 4. **wszczęcia** przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy,
 5. **zmian** warunków technicznych gestorów sieci, w szczególności sieci energetycznych, co uniemożliwia realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy,
 6. **opóźnień** gestorów sieci w zakresie wydania warunków przyłączeniowych, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków ich otrzymania,
 7. **opóźnień** Zamawiającego w akceptacji Dokumentacji lub jej części, jeśli powoduje to zwłokę Wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z Umowy,
 8. **opóźnień** Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, których obowiązek przekazania wynika z Umowy lub w udzieleniu pełnomocnictw,
 9. **zmian** w Przedmiocie Umowy lub obowiązkach Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, przewidzianych treścią nn. załącznika lub zmian Umowy w innym zakresie w ramach zmian, których okoliczności zostały przewidziane treścią nn. załącznika lub dopuszczalnych na podstawie przepisów PZP,
 10. **zmian** obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, których uzyskanie nie było konieczne lub wymagane na etapie składania ofert,
 11. **działania** siły wyższej w zakresie uniemożliwiającej wykonanie Umowy w dotychczas ustalonych terminach,
 12. **udzielenia** Wykonawcy zamówień dodatkowych, jeżeli zmiana terminów wskazanych w Umowie jest konieczna i uzasadniona.
 13. **w zakresie terminu sprawowania nadzoru autorskiego** - gdy roboty budowlane wykonywane na podstawie Dokumentacji projektowych (w tym zmienianych i modyfikowanych) nie zostały, lub z uwagi na np. opóźnienie wyboru wykonawcy, nie zostaną zakończone w terminie 42 miesięcy od daty odbioru ostatniej dokumentacji lub odpowiednio: jeżeli zmianie ulegnie termin realizacji robót budowlanych ze wszystkimi decyzjami na użytkowanie.
- W konsekwencji powyższych okoliczności, zmianie ulegnie:
- a) termin wykonania poszczególnych elementów/części Przedmiotu Umowy lub
 - b) termin wykonania poszczególnych elementów/części Przedmiotu Umowy oraz termin końcowego obowiązywania Umowy lub
 - c) termin obowiązywania Umowy
- co do zasady zmiana terminu uwzględniać będzie czas niezbędny do wykonania danej części/elementu Przedmiotu Umowy lub obowiązywania Umowy, jeśli zmiana dotyczy terminu końcowego, z uwagi na okoliczności stanowiące podstawę zmiany.
- Strony ustalą nowe terminy realizacji przyjmując termin najbardziej adekwatny ze względu na zaistniałe okoliczności. W wypadku braku konsensusu termin ustala Zamawiający.

Wniosek o przeprowadzenie zmiany musi zawierać co najmniej:

- a) podstawę zmiany: powołanie na odpowiedni punkt nn. załącznika,
- b) informacje uzasadniające okoliczności zmiany, a jeśli dotyczy - dowody potwierdzające te okoliczności.

Ponadto: Strona wnioskująca o zmianę danego terminu zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności uprawniające do wnioskowania o przeprowadzenie zmiany do zachowania pierwotnego terminu (którego dotyczy wniosek) jest niemożliwe.

W wypadku zmian terminów wskazanych w Umowie uwarunkowanych ww. okolicznościami, zmianie ulegną zapisy w § 4 umowy – odpowiednio, wraz z konsekwencjami zmiany w tekście (jeśli w wypadku zmiany terminu konieczna będzie korekta innego zapisu).

II. ZMIANY W PRZEDMIOCIE UMOWY

1. Z wyjątkiem zmian, do których wprowadzenia, dostosowania się lub realizacji Wykonawca jest zobowiązany zapisami Umowy w ramach przyjętego do realizacji przedmiotu zamówienia, dopuszczalna jest zmiana Przedmiotu Umowy w przypadku, gdy w trakcie realizacji zamówienia konieczna będzie zmiana w zakresie przedmiotu zamówienia, której wprowadzenie jest wynikiem następujących **okoliczności:**

- 1) zmian w obowiązujących przepisach prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert lub przepisów obowiązujących przed tym terminem, które zostały zreinterpretowane w świetle bieżącej doktryny lub praktyki, powodujących konieczność zmiany w przedmiocie zamówienia, w tym w szczególności zmiany zakresu opracowań lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,
- 2) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia nieprzewidzianych w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznej okoliczności powodujących konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do projektowanych obiektów, a także/lub zmian rozwiązań technicznych, technologicznych, materiałowych oraz środowiskowych lub/w tym zmian dotyczących opisu wymaganego standardu wykonania Dokumentacji (BIM).

Wystąpienie powyższych okoliczności uprawnia strony do zmiany Umowy w zakresie, w jakim informacje znajdujące się w dokumentacji postępowania okażą się niezgodne ze stanem rzeczywistym lub ich korekta jest konieczna w celu prawidłowego, sprawnego wykonania zamówienia, pod warunkiem, że wprowadzane modyfikacje:

- a) nie zmieniają przeznaczenia projektowanego obiektu oraz charakteru Umowy, a przy tym
- b) są niezbędne do realizacji celu realizowanego Umową zamierzenia, co Strony są w stanie wykazać, w szczególności przedstawiając dowody uzasadniające zmianę takie jak: opinie, ekspertyzy itp.

Zmiany przewidziane w nn. części realizowane będą w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, jeśli dotyczą elementu, o którego wykonaniu działając z należytą starannością jako podmiot profesjonalny w dziedzinie projektowania Wykonawca powinien być wiedzieć i ująć w kosztach zamówienia, lub – jeżeli tak wynika z okoliczności sprawy - mogą być przeprowadzone jako prace zastępcze (1 za 1) – w takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy pozostaje bez zmian lub dodatkowe, o których mowa w cz. IV ust. 4.

2. Jeśli zamawiający odstąpi lub znacząco odsunie w czasie realizację któregośkolwiek z zamierzeń budowlanych objętych nadzorem autorskim na podstawie niniejszej Umowy, Zamawiający zastrzega możliwości rezygnacji z części udzielonego Wykonawcy zamówienia odpowiadającej wykonaniu nadzoru autorskiego przewidzianego Umową, maksymalnie w wymiarze nadzoru nad dwoma obiektami/Dokumentacjami, przy czym w wypadku rezygnacji z realizacji nadzoru autorskiego w danym zakresie wynagrodzenie Wykonawcy będzie pomniejszone o zapłatę ceny za nadzór zaniechany. Inicjatywa zmiany w tym zakresie jest wyłączną kompetencją Zamawiającego.

Wniosek o przeprowadzenie zmian w określonych ust. 1 musi zawierać co najmniej:

- a) podstawę zmiany: powołanie na odpowiedni punkt nn. załącznika,
- b) informacje uzasadniające okoliczności zmiany, a jeśli dotyczy - dowody potwierdzające te okoliczności.

W wypadku zmian uwarunkowanych okolicznościami wskazanymi w ustępie 1 zmianie ulegną odpowiednie postanowienia Umowy w zakresie, w jakim informacje znajdujące się w dokumentacji postępowania okażą się niezgodne z zastanym stanem rzeczywistym lub których korekta jest konieczna w celu prawidłowego, sprawnego wykonania zamówienia. Zmianie ulegą w szczególności obowiązki Wykonawcy lub opis przedmiotu zamówienia. Zmiana może rzutować na termin wykonania Umowy lub jej elementów/części.

Przeprowadzenie zmian w określonych w ust. 2 nie wymaga wniosku.

Zamawiający jest zobowiązany do pisemnej informacji określającej zakres zmiany/odstąpienia od nadzoru autorskiego w drodze powiadomienia bez zbędnej zwłoki po dokonaniu ustaleń na okoliczność zmiany.

W następstwie powyższego, zmianie ulegną zapisy odpowiednich postanowień lub załączników Umowy w tym dotyczących wynagrodzenia i/lub zostaną wprowadzone nowe zapisy. Zmiana może rzutować na termin wykonania Umowy.

III. ZMIANY OSÓB WYKAZANYCH W OFERCIE ORAZ PODWYKONAWCÓW – „PODMIOTÓW TRZECICH”

1. Zmiana osób wykazanych w ofercie Wykonawcy jako Personel Kluczowy:
W uzasadnionych i co do zasady stanowiących wyjątek przypadkach, za zgodą Zamawiającego dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia oraz wykazanych w ofercie jako Personel Kluczowy. Zmiana wymaga:

- 1) wykazania Zamawiającemu, że osoba wskazywana jako zastępująca dotychczasowego członka Personelu Kluczowego spełnia warunki postawione treścią dokumentacji przetargowej dla danej funkcji/członka Personelu Kluczowego,
 - 2) jeśli Wykonawca za doświadczenie osoby zastępowanej otrzymał punkty przyznane w ramach kryterium oceny ofert dotyczącego doświadczenia kadry Wykonawcy, proponowana na zastępstwo osoba musi dodatkowo posiadać i wykazać co najmniej takie samo doświadczenie (doświadczenie pozwalające na otrzymanie nie mniejszej ilości punktów).
2. Zmiana Podwykonawcy/podmiotu na którego potencjał Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 PZP:
Dopuszczalna jest zmiana Podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej Wykonawca polegał w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (zw. „podmiotem trzecim”) jeżeli:
- 1) wykaże, że podmiot, który ma zastąpić dotychczasowego Podwykonawcę, lub Wykonawca samodzielnie, spełnia warunki postawione treścią dokumentacji przetargowej w zakresie w jakim potwierdzał je zastępowany Podwykonawca oraz (w wypadku zastępowania dotychczasowego Podwykonawcy innym) potwierdzi, że nie zachodzą wobec tego podmiotu przesłanki wykluczenia, które miały zastosowanie/były badane w postępowaniu przetargowym, a także przekaże zobowiązanie tego podmiotu do udostępnienia zasobów (zobowiązanie, o którym mowa w art. 118 PZP),
 - 2) jeżeli podmiot zastępowany udostępniał Wykonawcy osobę/członka Personelu Kluczowego – zastosowanie ma również ust. 1.

Wniosek o przeprowadzenie zmiany musi zawierać co najmniej:

- a) podstawę zmiany: powołanie na odpowiedni punkt nn. załącznika,
- b) informacje uzasadniające okoliczności zmiany oraz:
 - **w odniesieniu do zmiany dopuszczonej ust. 1:**
wymagane w przetargu dokumenty i oświadczenia potwierdzające odpowiednio:
doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia osób ze wskazaniem podstawy do dysponowania tymi osobami, a jeśli dotyczące również inne oświadczenie i dokumenty - analogicznie do wymaganych w przetargu.
 - **w odniesieniu do zmiany dopuszczonej ust. 2:**
wymagane w przetargu dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie z art. 118 PZP i pozostałe - analogicznie do wymaganych w przetargu.

W wypadku zmian w zakresie jw. zmianie ulegną odpowiednio zapisy Umowy w których osoby te lub podmiot były wykazywane wraz z konsekwencjami tych zmian w tekście (jeśli w wypadku zmiany konieczna będzie korekta innego zapisu).

Jeżeli w treści Umowy nie wykazuje się nazwy podmiotu trzeciego do zmiany podmiotu trzeciego konieczne jest dopełnienie warunków zmiany określonych nn. załącznikiem mimo, że zmiana nie nosi skutków w postaci zmiany treści Umowy oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla nowego Podwykonawcy. Podmiot/osoba nie spełniająca warunków udziału w postępowaniu lub podlegający wykluczeniu - odpowiednio, nie uzyska akceptacji.

IV. ZMIANY DOTYCZĄCE WYNAGRODZENIA

1. Umowa może być zmieniona w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) składki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalanych na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK, o których mowa w ustawie z dnia 4.10.2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

Zmiana zostanie przeprowadzona wyłącznie, jeśli zmiany w przepisach wskazanych powyżej mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz wyłącznie w stopniu w jakim zostanie to bez wątpienia udowodnione, przy czym zmiana może dotyczyć wyłącznie nie odebranej jeszcze części Przedmiotu Umowy.

Postępowanie w kwestii zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) reguluje §20 ust. 5 Umowy.

Wniosek o przeprowadzenie zmiany musi zawierać co najmniej:

- a) powołanie na ustalenie nn. załącznika oraz podstawę prawną zmiany (odpowiednio do pkt. 1-3) wraz ze wskazaniem terminu, od którego zamiana przepisów ma lub będzie miała rzeczywisty wpływ na koszt wykonania zamówienia,
- b) wyczenie kosztów zamówienia przed i po powołanej zmianie przepisów (odpowiednio w obszarze wskazanym w pkt. 2-4) z wykazaniem struktury kosztu w celu udowodnienia wpływu zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy, z uwzględnieniem w kalkulacji odpowiednio stawek wynagrodzenia/kosztu pracy osób zatrudnionych do realizacji zamówienia przed i po zmianie w przełożeniu na koszty Wykonawcy lub zmian, z wykazaniem różnicy w kosztach związanych z prowadzeniem/wpłatami na PPK na rzecz pracowników realizujących przedmiot Umowy przed i po zmianie przepisów oraz wpływu tej zmiany na koszt realizacji pozostałej części zamówienia, koszty – różnicę w ponoszonym koszcie z tytułu zmiany opłat w obszarze ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych (odpowiednio do pkt. 3) na rzecz pracowników realizujących przedmiot Umowy przed i po zmianie przepisów oraz wpływu tej zmiany na koszt realizacji pozostałej części zamówienia,
- c) w wypadku zmiany podatku akcyzowego należy wykazać wpływ tej zmiany na koszt realizacji pozostałej części zamówienia dołączając do wniosku wyczenie,

– Powyższa regulacja wyczerpuje przesłanki art. 436 pkt. 4 lit. b PZP.

2. Umowa może być zmieniona w związku z waloryzacją wynagrodzenia Wykonawcy.

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość waloryzacji (zmiany) wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, polegającej na zwiększeniu lub zmniejszeniu wynagrodzenia w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy czym do żądania zmiany wynagrodzenia uprawnia Stronę zmiana wskaźnika przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (włącznie z wypłatami z zysku), ogłoszona komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS).
- 2) Pierwszy wniosek o waloryzację wynagrodzenia może być złożony najwcześniej po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Każda kolejna zmiana wynagrodzenia możliwa będzie nie wcześniej niż po upływie kolejnych 12 miesięcy od poprzedniej zmiany/waloryzacji.
- 3) Waloryzacja może dotyczyć wyłącznie elementów/części Przedmiotu Umowy, które nie zostały odebrane przez Zamawiającego, lub wobec których nie rozpoczęto procedury odbioru.
- 4) Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od upływu terminu składania ofert z początkowym terminem od którego liczony jest okres 12 miesięczny, o którym mowa w ust. 2 stanowić będzie dzień złożenia ofert.
- 5) W wyniku zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy, wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy może zostać zmienione maksymalnie o +/- 2% wartości każdej części Przedmiotu Umowy, której podlega waloryzacja (w odniesieniu do kwot za dany zakres zamówienia wskazanych w §7).
- 6) Zwiększenie wynagrodzenia, może nastąpić wyłącznie w przypadku, gdy łącznie spełnione zostaną następujące okoliczności:
 - a) nastąpi wzrost wskaźnika przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (włącznie z wypłatami z zysku), powyżej 10% względem miesiąca, w którym zawarta została Umowa lub przeprowadzono poprzednią/ostatnią waloryzację (a w okolicznościach, o których mowa w ust. 3 – w którym złożone zostały oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia) i wzrost utrzymał się co najmniej przez 2 kolejne miesiące oraz
 - b) upływie 12 m-cy od zawarcia Umowy lub poprzedniej waloryzacji,
 - c) zmiana dot. wskaźnika przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (włącznie z wypłatami z zysku) będzie mieć rzeczywisty wpływ na zwiększenie kosztów nieodebranej do dnia złożenia wniosku o waloryzację części Przedmiotu Umowy.
- 7) W przypadku żądania zwiększenia wynagrodzenia **Wykonawca składa wniosek o zmianę wynagrodzenia w ścieżce dla powiadomień**.
- 8) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie ze wskazaniem wnioskowanej kwoty zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazaniem rzeczywistego wpływu zmiany ww. wskaźnika na zwiększenie kosztów nieodebranej do dnia złożenia wniosku części Przedmiotu Umowy.
- 9) Po analizie dostarczonych dokumentów i wyliczeń, o ile Wykonawca wykaże rzeczywisty wpływ zmiany ww. wskaźnika na wzrost kosztów realizacji Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione w zakresie w jakim udowodniono rzeczywisty wpływ zmiany okoliczności gospodarczych wyrażonej ww. wskaźnikiem GUS na koszt realizacji nieodebranej części Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Przy czym, jeśli dla danej części Przedmiotu Umowy udowodniony zostanie wzrost kosztów realizacji o 2% i więcej, wynagrodzenie Wykonawcy za tą część zostanie zwiększone maksymalnie o 2% (po osiągnięciu waloryzacji na poziomie 2% ta/dana część nie będzie dalej waloryzowana).
- 10) W celu zmiany wynagrodzenia Wykonawcy Strona zawrą aneks do Umowy.
- 11) Zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy będzie możliwe w przypadku, gdy dojdzie do zmniejszenia poziomu wskaźnika przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (włącznie z wypłatami z zysku), o którym mowa w ust. 1, o co najmniej 10% względem miesiąca, w którym zawarto Umowę lub dokonano ostatniej waloryzacji (z uwzględnieniem ust. 2,3 i 4).
- 12) W celu obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy **Zamawiający skieruje do Wykonawcy wniosek o zmianę wynagrodzenia w ścieżce dla powiadomień**, w którym powiadomi Wykonawcę o obniżeniu wskaźnika przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (włącznie z wypłatami z zysku), poniżej 10% względem miesiąca, w którym zawarta została Umowa lub przeprowadzono poprzednią/ostatnią waloryzację (z zastrzeżeniem ust. 3), oraz o wnioskowanej wartości zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem wpływu zmiany okoliczności gospodarczych wyrażonych przyjętym wskaźnikiem na zmniejszenie kosztów wykonania przez Wykonawcę nieodebranej części Przedmiotu Umowy.
- 13) W terminie 21 dni od otrzymania wniosku Zamawiającego Wykonawca ma prawo odnieść się do propozycji zmniejszenia wynagrodzenia, w szczególności może się temu sprzeciwić pod warunkiem, że w ww. terminie uprawdopodobni, że zmniejszenie wskaźnika o którym mowa w ust. 1 nie ma rzeczywistego wpływu na obniżenie kosztów nieodebranej do daty złożenia wniosku części Przedmiotu Umowy, przedstawiając dokumenty, oraz szczegółowe wyliczenia i zależności wraz z uzasadnieniem, lub że wpływ zmiany wskaźnika będzie inny niż poziom zmiany proponowany przez Zamawiającego. Brak stanowiska Wykonawcy w ww. terminie uznaje się za zgodę na wprowadzenie zmiany.
- 14) Jeżeli wskazane powyżej warunki zostaną spełnione, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione o kwotę odpowiadającą wartości udowodnionej, rzeczywistej zmiany kosztów realizacji Przedmiotu Umowy w granicach do (-) 2% wynagrodzenia Wykonawcy. Jeśli dojdzie do faktycznego obniżenia kosztów realizacji Przedmiotu Umowy o 2% i więcej, wynagrodzenie Wykonawcy, zostanie pomniejszone maksymalnie o 2%.
- 15) W celu zmiany wynagrodzenia Wykonawcy Strona zawrą aneks do Umowy.
- 16) W przypadku gdy wskaźnik określony w ust. 1 przestał być dostępny, Strony uzgodnią inny, najbardziej zbliżony wskaźnik a w razie braku konsensusu – wskaźnik określi koordynator Zamawiającego.
- 17) Waloryzacje realizowane będą wyłącznie do progu wartości wyrażonego procentowo w pkt. 5.

- 18) W wypadku zmiany Umowy w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniej waloryzacji wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy (jeśli dotyczy).
- Powyższa regulacja wyczerpuje przesłanki art. 439 PZP.
3. Umowa może być zmieniona w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy w stopniu koniecznym lub wynegocjowanym w okolicznościach i na zasadach przewidzianych nn. załącznikiem.

Wniosek o przeprowadzenie zmiany należy złożyć zgodnie z wytycznymi zawartymi w opisie danej zmiany, w którym zaznaczono, że może ona prowadzić do zmiany wynagrodzenia, a jeśli brak jest szczegółowych wskazań, wniosek musi zawierać co najmniej (lub zawierać dodatkowo):

- a) podstawę zmiany: powołanie na odpowiedni punkt nn. załącznika
- b) uzasadnienie wpływu danych okoliczności na zmianę kosztu wykonania zamówienia o zakresie wnioskowanej zmiany wraz z wyliczeniem, a jeśli dotyczy - dowody potwierdzające wpływ danych okoliczności na zmiany kosztu wykonania zamówienia.

Zamiana o której mowa w ust. 2 nie dotyczy prac wykonanych samowolnie przez Wykonawcę oraz części odebranych przez Zamawiającego.

W wypadku zmian uwarunkowanych ww. okolicznościami (ust. 1 i 2) zmianie ulegną w stopniu niezbędnym odpowiednie zapisy Umowy (wartość wynagrodzenia wraz z konsekwencjami rachunkowymi) i/lub inne postanowienia Umowy których zmiana jest konieczna.

V. POZOSTAŁE ZMIANY

Dopuszczalna jest zmiana umowy w **okolicznościach**:

1. Jeżeli wystąpią rzutujące na wykonanie Umowy okoliczności i zjawiska określane jako „siła wyższa” rozumiana jako zdarzenie zewnętrzne (w stosunku do powołującego się na nią) tj. stan istniejący obiektywnie, w szczególności: trzęsienia ziemi, powódzie, huragany (z wyłączeniem warunków klimatycznych właściwych dla danej strefy klimatycznej i pory roku), epidemie, zdarzenia wywołane przez człowieka np. działania wojenne, gwałtowne rozruchy oraz akty władzy publicznej, którym należy się podporządkować. Zmiany wynikające z tej podstawy dokonane zostaną z uwzględnieniem okoliczności zdarzenia ocenianych indywidualnie dla danego przypadku i mogą dotyczyć:
 - 1) przedmiotu zamówienia,
 - 2) kwalifikacji lub ilości personelu kluczowego,
 - 3) organizacji w tym kolejności wykonania elementów/części Umowy,
 - 4) terminu wykonania Umowy lub jej elementów,
 - 5) czasowego zawieszenia Umowy,
 - 6) zmiany zakresu świadczenia i odpowiadającej jej zmiany wynagrodzenia, lub rezygnacji z części zamówienia, o ile zamówienie w danej części (lub pozostałej lub w całości) stanie się bezzasadne,
 - 7) zmiany sposobu rozliczenia wynagrodzenia,
 - 8) oraz innych niezbędnych zmian.Zmiany, o których mowa powyżej wymagają porozumienia Stron (negocjacji). Zmiany te mogą prowadzić do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 Umowy; zmiana wynagrodzenia wymaga poparcia podjętych i proponowanych ustaleń wyliczeniem oraz powiązaniem z wyżej wskazanymi okolicznościami, chyba że dotyczy to odstąpienia od Umowy.
4. W uzasadnionych przypadkach, zmiana polegająca na zleceniu zamówień dodatkowych przez które rozumie się konieczność wykonania dodatkowych prac/elementów w ramach zleconej usługi (lub obejmującej czynności bezpośrednio z nią związane), których nie można było przewidzieć lub Zamawiający mimo działania z należytą starannością nie przewidział przygotowując zamówienie podstawowe, a które są niezbędne do prawidłowego wykonania zleconych prac i/lub osiągnięcia zamierzonego celu zamówienia podstawowego, w takim wypadku zmianie podlega lub może podlegać:
 - 1) zakres zamówienia – o prace dodatkowe,
 - 2) wynagrodzenie wykonawcy – o wynagrodzenie za prace dodatkowe,
 - 3) termin realizacji zamówienia lub części/elementu zamówienia – jeśli jest to konieczne,

– wynagrodzenie wykonawcy za prace dodatkowe (za wyjątkiem prac wykonywanych w ramach wynagrodzenia Wykonawcy – por. cz. II ust. 2 ostatni akapit) Strony ustalą każdorazowo w drodze negocjacji, przy czym suma wartości wszystkich zmian dokonanych w tym obszarze na podstawie Umowy nie przekroczy 10% wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie całego Przedmiotu Umowy brutto;

– zlecenia dodatkowe wymagają uzasadnienia oraz powinny pozostawać w obszarze świadczenia podstawowego tj. usług projektowych, nadzoru autorskiego, analiz i opracowań związanych lub koniecznych do osiągnięcia zamierzonego celu udzielonego zamówienia.

Zmiana tego rodzaju może nastąpić wyłącznie z inicjatywy Zamawiającego.
6. Zmiany wynagrodzenia wykonawcy inne niż w wyniku przewidzianych waloryzacji o ile okoliczności tych zmian zostały przewidziane w Umowie lub nn. Załączniku.
7. Niezbędne zmiany wynikające z przepisów odrębnych dotyczących agresji Rosji na Ukrainę lub innych tzw. spec-ustaw lub rozporządzeń wprowadzonych lub obowiązujących w trakcie umowy - jeśli dotyczy.
8. Zmiany organizacyjne dotyczące sposobu przekazywania rachunków/faktur oraz niezbędne zmiany towarzyszące związane z tzw. fakturą elektroniczną, a jeśli dotyczy także zmiany organizacyjne związane z zasadami rozliczenia – jeśli dotyczy.

9. Zmiany dotychczasowego wykonawcy zamówienia w wypadku gdy wykonawcą zamówienia jest wykonawca występujący wspólnie (konsorcjum) dopuszczalna jest zmiana wykonawcy zamówienia polegająca na zmniejszeniu składu konsorcjum pod warunkiem, że:
- podmioty pozostające w konsorcjum (lub podmiot, który wyraża wolę dalszej realizacji Umowy jako samodzielny wykonawca w wypadku konsorcjum dwóch podmiotów) wykażą/e i potwierdzą/i, że spełniają/a (bez udziału podmiotów trzecich) warunki udziału w postępowaniu, które w toku procedury wyboru wykonawcy były potwierdzane przez wykonawcę opuszczającego konsorcjum,
 - opuszczający konsorcjum ureguluje kwestie przekazania praw autorskich na rzecz Zamawiającego zgodnie z warunkami Umowy oraz potwierdzi Zamawiającemu rozliczenie (otrzymanie zapłaty) w ramach współpracy w konsorcjum za wykonany przez niego przedmiot Umowy, składając oświadczenie o braku roszczeń wobec Zamawiającego związanych z wykonaniem Umowy, a także zobowiąże się do zachowania poufności dotyczącej wykonanych dokumentów lub udostępnionych mu w ramach realizacji zamówienia informacji i dokumentów na zasadach określonych Umową.
- Zmiana w zakresie jw. wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, przy czym Zamawiający ma prawo odmowy przeprowadzenia zmiany jw. mimo spełnienia wyżej wymienionych warunków progowych zmiany, w szczególności jeżeli w ocenie Zamawiającego zmiana może pogorszyć jakość wykonania zamówienia lub mieć negatywny wpływ na organizację pracy w ramach Umowy. Wniosek o zmianę w zakresie jw. powinien zostać przekazany Zamawiającemu w ścieżce dla powiadomień. W wypadku odmowy przeprowadzenia zmiany, jeżeli konsorcjum ulegnie rozpadowi odstąpienie od Umowy następuje z winy wykonawcy.
10. Poza okolicznościami wyszczególnionymi w powyższych ustępach, zmiany do umowy możliwe są na podstawie mających zastosowanie do danego stanu faktycznego przepisów PZP (w tym art. 455 ust. 1 pkt. 2 lit. b, 3 i 4 oraz ust. 2 z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 PZP), przez bezpośrednie zastosowanie ustawy (PZP) oraz w wypadku zmian nieistotnych.

Wniosek o przeprowadzenie zmiany w zakresach jw. musi zawierać co najmniej:

- a) podstawę zmiany: powołanie na odpowiedni punkt nn. załącznika,
- b) informacje uzasadniające okoliczności zmiany, a jeśli dotyczy - dowody potwierdzające te okoliczności, uzasadnienia i wyliczenia – odpowiednio,

W wypadku zmian uwarunkowanych ww. okolicznościami zmianie ulegną zapisy odpowiednich postanowień Umowy lub załączników do umowy i/lub zostaną wprowadzone nowe zapisy.

B. ZASADY POSTĘPOWANIA W PROCEDURZE ZMIANY

1. Każda ze Stron Umowy może wnioskować o jej zmianę (chyba, że wobec danej zmiany zastrzeżono która ze Strona może być inicjatorem zmiany - wówczas wnioskującym jest ta Strona). W celu dokonania zmiany Umowy Strona wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie co najmniej 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany, chyba że z przyczyn obiektywnych termin ten nie mógł być zachowany.
2. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej elementy wskazane dla danej zmiany w nn. Załączniku.
3. Dowodami dołączanymi do wniosku lub powoływanymi w ramach uzasadnienia – w zależności od okoliczności zmiany – mogą być wszelkie dokumenty, informacje i oświadczenia, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym szczególnie:
 - 1) w odniesieniu do zmiany przedmiotu umowy:
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu umowy,
 - analiza rynku potwierdzająca zasadność wnioskowanej zmiany,
 - dokumenty potwierdzające w sposób obiektywny konieczność wprowadzenia wnioskowanej zmiany,
 - 2) w odniesieniu do zmiany terminu wykonania umowy lub poszczególnych elementów zamówienia:
 - wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określającym szczególne wymogi dotyczące realizacji umowy (np. wytyczne gestorów sieci), które potwierdzają wystąpienie opóźnienia,
 - dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu umowy ma wpływ na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 3) w odniesieniu do zmiany wynagrodzenia:
 - wyliczenia potwierdzające zmianę kosztu pracy Wykonawcy wynikającą ze zmiany przepisów, zmian Umowy w tym terminu wykonania Umowy,
 - dokument potwierdzający zmianę sytuacji ekonomicznej Zamawiającego lub Wykonawcy lub zmiany gospodarcze rzutujące na koszt realizacji Umowy lub potwierdzające zmianę sytuacji gospodarczej Strony wnioskującej, rzutujące na wynagrodzenie

Wykonawcy (np. analizę rynku lub wskaźników GUS lub innych wiarygodnych wskaźników) - wraz ze wskazaniem rzeczywistego wpływu dokumentowanych okoliczności na koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

4. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści Umowy w zakresie wnioskowanej zmiany (jeżeli w opisie danej zmiany przewidziano negocjacje),
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę, przy czym odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
5. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Aneksy do Umowy sporządza Zamawiający.
7. Niedopuszczalna jest zmiana umowy, o której mowa w 454 PZP (za wyjątkiem zmian przewidzianych treścią nn. Załącznika na podstawie art. 455 PZP).
8. Z przeprowadzonych negocjacji zmiany – w okolicznościach, dla których negocjacje zostały przewidziane - Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji oraz ustalenia.
9. W przypadku braku konsensusu co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą wnioskowanej zmiany na realizację oraz wartość Umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą obu Stron. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę Umowy było prawidłowe – w takim wypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Jeżeli koszty te ponosi Wykonawca nie są one częścią wynagrodzenia Wykonawcy i nie uprawniają do zmiany Umowy polegającej na ich włączeniu do wynagrodzenia.