

UMOWA nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Portem Lotniczym Wrocław S.A. z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Granicznej 190, 54-530 Wrocław, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000086071, REGON 931023612, NIP 8960006282, BDO: 000025611, kapitał zakładowy w wysokości 206.830.000 zł, opłacony w całości, posiadającą status dużego przedsiębiorcy, reprezentowaną przez:

..... – Prezesa Zarządu,
..... – Wiceprezesa Zarządu,
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

(dostosowanie odpowiednio do danych Wykonawcy)

..... z siedzibą, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla....., pod nr KRS....., REGON, NIP....., BDO:, kapitał zakładowy w wysokościzł, opłacony w całości, posiadającą status dużego przedsiębiorcy, reprezentowaną przez:

..... –
..... –
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

- zwane razem „Stronami”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zm.; dalej: „PZP”), na zadanie pod nazwą:

[Zakup dwóch pojazdów do tankowania statków powietrznych
dla Portu Lotniczego Wrocław S.A.](#)

zawarta zostaje umowa, następującej treści:

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą do Zamawiającego, **dwóch** fabrycznie nowych, wolnych od wad fizycznych i prawnych pojazdów do tankowania statków powietrznych – dalej zwanych „pojazdami” lub „pojazdem”, dla Międzynarodowego Portu Lotniczego we Wrocławiu, których szczegółowy opis techniczny stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Przedmiotem umowy są także zobowiązania Wykonawcy w zakresie przeprowadzenia szkolenia personelu na warunkach opisanych w umowie oraz zobowiązania w zakresie serwisu, udzielonej gwarancji i rękojmi, których warunki określa umowa i załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że pojazdy stanowiące przedmiot umowy oraz wyposażenie posiadają lub odpowiednio - w momencie odbioru końcowego będą posiadały następujące certyfikaty i dokumenty, które zostaną dostarczone wraz z pojazdami:
 - 1) certyfikaty - MID (licznik), węże paliwowe (karty charakterystyki i/lub karty prób ciśnieniowych od producenta), filtr paliwowy, głowice, pompa paliwa, ciśnieniomierz ciśnienia różnicowego, oświetlenie (co najmniej karty charakterystyki);
 - 2) potwierdzenie wykonania czyszczenia wnętrza zbiornika przed dostawą pojazdów do odbioru końcowego;
 - 3) katalog wszystkich części wymiennych, których użyto w procesie produkcji (w j. polskim lub w

- j. angielskim);
4) instrukcję obsługi oraz instrukcję serwisową pojazdów (w j. polskim oraz w j. angielskim).

§ 2 TERMIN REALIZACJI

Strony ustalają, że Wykonawca dostarczy oba pojazdy stanowiące przedmiot umowy oraz dokona wszystkich czynności przewidzianych w ramach odbioru końcowego w terminie **do 24 miesięcy** od dnia podpisania umowy (tj. do ostatniego dnia 24 miesiąca).

§ 3 WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność pojazdów wskazanych w § 1 ust. 1 jako przedmiot umowy i wydać mu te pojazdy oraz wykonać pozostałe zobowiązania wynikające z umowy, a Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru pojazdów i zapłacić Wykonawcy umówione wynagrodzenie zgodnie z warunkami płatności przewidzianymi w umowie.
2. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji udzielonego zamówienia.

bieżąca kontrola realizacji umowy - harmonogramy i raporty

3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu harmonogramu terminowo-rzeczowego (dale także: „harmonogram”) wykonania przedmiotu umowy do 30 dni od zawarcia umowy. Harmonogram powinien wskazywać na osi czasu z dokładnością co najmniej co do miesiąca proces produkcji pojazdów oraz zamówień i/lub montażu elementów wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy, odbiorów przewidzianych umową, oraz dodatkowo, zamówień lub montażu innych części, elementów i czynności - zgodnie z wyborem Wykonawcy.
4. Wykazane w harmonogramie terminowo-rzeczowym części, elementy i czynności mogą być przedmiotem zaliczek.
5. Harmonogram terminowo-rzeczowy podlega aktualizacji po każdym kolejnym kwartale od zawarcia umowy.
6. W pierwszym tygodniu, po każdym kolejnym kwartale od zawarcia umowy, wykonawca prześle zamawiającemu:
 - nowy harmonogram (jeżeli nastąpiło wiele zmian w harmonogramie) lub
 - zmianę do harmonogramu (jeżeli zmiana jest nieznaczna), lub
 - informację o aktualności poprzednio złożonego harmonogramu (jeśli harmonogram nie wymaga zmiany).
7. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu raportów z postępu prac/produkcji pojazdów jeden raz w miesiącu, począwszy od drugiego miesiąca po podpisaniu umowy. Raport należy złożyć w pierwszym tygodniu każdego miesiąca. Raport musi zawierać informacje o stopniu zaawansowania prac nad pojazdami oraz informować o ewentualnych ryzykach i/lub o braku ryzyk związanych z odstępstwem od aktualnego harmonogramu.
8. Raporty i harmonogramy oraz wszelka korespondencja w tym składane, wnioski i wyjaśnienia sporządza się i przekazuje Zamawiającemu w języku polskim w drodze korespondencji roboczej przedstawicieli stron wyznaczonych do realizacji umowy.

przedstawiciele stron wyznaczeni do realizacji umowy

9. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest tel. email
10. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest tel. email
- 10 Korespondencja pomiędzy Stronami będzie sporządzana w języku polskim.
- 11 W toku realizacji umowy osoby wskazane w ust. 8 i 9 prowadzi tzw. korespondencję roboczą, w ramach której przekazywane są mi.in:
 - 1) raporty
 - 2) harmonogramy
 - 3) wnioski o zaliczkę
 - 4) dowody oraz korespondencje służącą rozliczeniu zaliczek

- 5) zabezpieczenia zaliczek o ile zostały sporządzone w jako dokument elektroniczny podpisany przez gwaranta kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 - 6) ustalenia terminów odbiorów wstępnych,
 - 7) zgody/odmowy oraz pozostała bieżąca korespondencja niezbędna do wykonania umowy.
- 12 Zmiana osób wskazanych w ust. 9 i 10 nie stanowi zmiany umowy i jest skuteczna z chwilą powiadomienia o niej drugiej Strony w drodze korespondencji roboczej przed dokonaniem zmiany, ze wskazaniem terminu zmiany.

powiadomienia

- 13 Co do zasady powiadomieniem jest oświadczenie lub inne pismo przekazywane drugiej Stronie na adres i w formie określonej w ust. 14 -17, którego waga wykracza ponad kompetencję roboczą i wymaga podpisu Strony wg reprezentacji, Pełnomocnika lub członka Zarządu Strony - odpowiednio do rangi sprawy i treści powiadomienia.
- 14 Strony oświadczają, że doręczenia dokonywane będą z zastosowaniem następujących danych teleadresowych:
- 1) dla Zamawiającego:
adres: ul. Graniczna 190, 54-530 Wrocław
e-mail:
 - 2) dla Wykonawcy:
adres: ul.
e-mail:
- 15 W przypadku zmiany adresu przez Wykonawcę lub odmowy odbioru korespondencji, jak również innej przyczyny uniemożliwiającej Zamawiającemu doręczenie korespondencji pod adres wskazany przez Wykonawcę jako adres do doręczeń, korespondencję taką uznaje się za doręczoną z dniem otrzymania przez Zamawiającego informacji o braku możliwości doręczenia (dotyczy również korespondencji e-mail).
- 16 Formy powiadomień:
- 1) pisemna w postaci papierowej – powiadomienie opatrzone własnoręcznym podpisem przekazywane za pomocą operatora pocztowego lub kuriera na adres do powiadomień lub przy użyciu poczty e-mail do przekazywania powiadomień jako skan powiadomienia, przy czym dla oświadczenia o odstąpieniu od umowy wymaga się przekazania tego powiadomienia za pomocą operatora pocztowego lub kuriera;
 - 2) elektroniczna – powiadomienie w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przekazane za pośrednictwem e-mail do powiadomień,
- 17 Za datę wpływu powiadomienia uznana będzie odpowiednio: data doręczenia przez operatora pocztowego lub kuriera, lub data wpływu korespondencji na skrzynkę e-mail adresata, chyba że dla któregoś w przewidzianych powiadomień umowa stanowi inaczej - z zastrzeżeniem ust. 15.

§ 4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy przebiegać będzie następująco:
 - a) odbiór wstępny zestawów obu pojazdów jednocześnie – odbiór nastąpi u Wykonawcy,
 - b) odbiór wstępny obu pojazdów jednocześnie, przed ich dostawą do Zamawiającego – odbiór nastąpi u Wykonawcy,
 - c) odbiór końcowy obu pojazdów – odbiór nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
 - d) odbiór w zakresie serwisu.

odbiór wstępny zestawów

2. Odbiór wstępny zestawów polegać będzie na sprawdzeniu w obu pojazdach kompletności i sposobu montażu zestawu (ciągnik + zbiornik), instalacji hydraulicznych (rury, węże), systemu wydawczego (węże, filtry) bez sprawdzania działania zestawów. Zamawiający potwierdzi zgodność zestawów w parametrami zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Odbiór wstępny zestawów obu pojazdów dokonywany będzie przez maksymalnie 4 przedstawicieli Zamawiającego w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych.
4. Po dokonaniu odbioru wstępnego zestawów podpisany zostanie protokół ich wstępnego odbioru. Protokół zawierał będzie ocenę zastanego stanu rzeczy w tym uwagi - jeśli dotyczy, oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli Stron zgodnie z reprezentacją lub umocowaniem do tej czynności.

odbior wstępny pojazdów

5. Odbiór wstępny obu pojazdów, przed dostawą do Zamawiającego nastąpi u Wykonawcy.
6. Odbiór wstępny pojazdów polegać będzie na sprawdzeniu ich kompletności, poprawności działania kluczowych elementów pojazdów, systemów wydawczych oraz ich zgodności z parametrami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy. Do spełnienia warunków tego punktu wykonawca zapewni odpowiednie stanowisko testowe, pozwalające sprawdzić wydajność oraz działanie całych zestawów przy założeniu ich maksymalnej wydajności.
7. Odbiór wstępny obu pojazdów odbędzie się przed dostawą pojazdów do Zamawiającego dokonywany będzie przez maksymalnie 4 przedstawicieli Zamawiającego w ciągu maksymalnie 4 dni roboczych.
8. Po dokonaniu odbioru wstępnego pojazdów podpisany zostanie protokół odbioru wstępnego. Protokół zawierać będzie ocenę zastanego stanu rzeczy w tym uwagi - jeśli dotyczy, oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli Stron zgodnie z reprezentacją lub umocowaniem do tej czynności.

koszty delegacji przedstawicieli zamawiającego

9. Cena umowy nie obejmuje kosztów zakwaterowania oraz podróży i wyżywienia przedstawicieli Zamawiającego delegowanych do dokonania czynności obu odbiorów wstępnych. Koszty te ponosi Zamawiający.

odbior końcowy

10. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie odbiór obu pojazdów jednocześnie wraz z wykonaniem przewidzianych umową szkoleń, o których mowa w § 5 umowy.
11. Odbiór końcowy odbywa się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 190 we Wrocławiu.
12. Wykonawca dostarczy oba pojazdy do Zamawiającego na swój koszt i ryzyko, w ramach wynagrodzenia przewidzianego umową.
13. Odbiór końcowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego zawierającym:
 - a) protokoły zdawczo-odbiorcze obu pojazdów - protokoły zdawczo-odbiorcze pojazdów przygotowuje Wykonawca (jako załączniki do protokołu odbioru końcowego),
 - b) potwierdzenie wykonania wszystkich czynności przewidzianych w ramach odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - c) termin dokonania odbioru końcowego,
 - d) jeśli odbiór odbył się w skróconym terminie, za który przysługuje nagroda, protokół zawiera informacje o przyznanej nagrodzie i jej procentowej wysokości zgodnie z § 6 ust. 5 umowy,
 - e) inne informacje, jeśli Zamawiający uzna je za istotne,
 - f) wskazanie przedstawicieli stron uczestniczących w odbiorze.
14. Cena umowy obejmuje koszty zakwaterowania oraz podróży i wyżywienia przedstawicieli Wykonawcy w tym osób prowadzących szkolenia, delegowanych do dokonania czynności związanych z odbiorem końcowym u Zamawiającego. Koszty te w całości obciążają Wykonawcę.
15. Wykonawca gwarantuje, że dostarczy pojazdy kompletne, w pełni sprawne i dostosowane do potrzeb Zamawiającego oraz spełniające założone przez Zamawiającego funkcje użytkowe.
16. W ramach sprawdzenia pojazdów w trakcie odbioru końcowego każdym z pojazdów przeprowadzana zostanie próba polegająca na wykonaniu operacji tankowania statku (statków) powietrznych w PL Wrocław, celem sprawdzenia prawidłowości działania systemu dystrybucyjnego w pojazdach. Pozytywne zaliczenie próby przez oba pojazdy jest warunkiem koniecznym ich odbioru końcowego.
17. Jeżeli w toku odbioru końcowego, choćby w jednym z pojazdów zostaną stwierdzone wady:
 - a) nadające się do usunięcia - Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego obu pojazdów do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę; termin odbioru zostanie przesunięty z jednoczesnym prawem naliczania przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z § 9 Umowy.
 - b) nie nadające się do usunięcia – jeśli stwierdzone wady (lub wada) uniemożliwiają użytkowanie choćby jednego z pojazdów zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w całości lub części albo zażądania ponownego dostarczenia do odbioru sprawnego przedmiotu umowy (w całości lub części) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie dłuższym niż 3 miesiące, z jednoczesnym prawem naliczania kar umownych zgodnie z § 9 Umowy.

18. W przypadku odmowy dokonania odbioru końcowego przez Zamawiającego z powodu wad pojazdów stwierdzonych w trakcie czynności odbioru, czynności odbiorowe zostaną powtórzone na koszt i ryzyko Wykonawcy.
19. W okolicznościach wskazanych w ust. 17 Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru końcowego (w tym protokołów zdawczo-odbiorczych). Strony sporządzą w to miejsce protokół rozbieżności, zawierający co najmniej ocenę stanu rzeczy. Jeśli termin odbioru był skrócony i podczas skróconego terminu nastąpiły okoliczności, o których mowa w ust. 17 nagroda nie przysługuje dla tego terminu.
20. Czas przeprowadzania odbioru końcowego oraz czas na usuwanie wad wliczony jest w termin realizacji umowy.
21. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania w ramach ceny, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy pomocy i konsultacji przy montażu w pojazdach dodatkowego wyposażenia nie objętego niniejszą umową. W przypadku samodzielnego montażu dodatkowego wyposażenia, Zamawiający nie utraci gwarancji na przedmiot umowy.
22. Wraz z dostarczaniem pojazdami Wykonawca prześle Zamawiającemu dokumentację techniczną pojazdów w języku polskim i/lub angielskim – odpowiednio do wskazu w § 1 umowy, a jeśli załącznik nr 1 do umowy przewiduje przekazania jakiegoś jeszcze dokumentu lub oświadczenia poza wymienionymi w § 1 – również te dokumenty/oświadczenia.

zgłaszanie gotowości do odbiorów

23. Wykonawca zobowiązany jest, do pisemnego powiadomienia Zamawiającego na adres e-mail: z co najmniej z 2-tygodniowym wyprzedzeniem, o:
 - a) planowanym terminie montażu zestawów w celu ustalenia z terminu i przeprowadzenia odbioru wstępnego zestawów,
 - b) planowanym terminie przekazania pojazdów do Zamawiającego, w celu ustalenia terminu przeprowadzenia odbioru wstępnego pojazdów u Wykonawcy.
24. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w ciągu 14 dni od pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, pod warunkiem, iż zgodnie z zapisami nn. paragrafu uprzednio dokonano protokolarnego odbioru wstępnego zestawów oraz obu pojazdów.
25. Dostawa pojazdów do Zamawiającego powinna być realizowana w godz. 8.00 – 16.00 w dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku, chyba że strony ustala inaczej.
26. W związku z realizacją dostawy na teren czynnego Lotniska, Wykonawca (i/lub Podwykonawca – odpowiednio), zobowiązany jest do:
 - a) współpracy i zastosowania wytycznych, procedur i informacji w zakresie zasad bezpieczeństwa przekazanych przez osobę odpowiadającą za nadzór nad Umową, w zakresie sposobu postępowania,
 - b) bezwzględnego wykonywania poleceń służb lotniskowych oraz realizacji wszelkich czynności w sposób niezakłócający funkcjonowania Lotniska, jego pracowników lub osób z niego korzystających, szczególnie przestrzegania zasad poruszania się i przebywania na terenie strefy zastrzeżonej Lotniska obowiązujących w PL Wrocław,
 - c) dostarczenia koordynatorowi umowy z odpowiednim wyprzedzeniem danych osób uczestniczących w odbiorze w celu wystawienia przepustek,
– szczegółowe informacje w tym zakresie przekazane zostaną przez reprezentanta Zamawiającego odpowiadającego za realizację umowy.
27. Szkolenia stanowiące przedmiot odbioru końcowego obok odbioru pojazdów odbędą się w siedzibie Zamawiającego, w terminie odbioru końcowego na zasadach określonych w § 5 umowy.
28. O ile strony nie postanowią inaczej, przewiduje się, że wszystkie czynności w ramach odbioru końcowego zostaną zakończone maksymalnie w ciągu 4 dni.

serwis

29. Zobowiązania Wykonawcy z tytułu wymaganego serwisu pojazdów określone zostały § 8 umowy.
30. Odbiór przedmiotu umowy w zakresie serwisu nie wymaga protokołu końcowego.

§ 5

SKOLENIE PERSONELU

1. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi pojazdów, konserwacji kluczowych elementów (ciągnik i cysterna) oraz w zakresie obsługi i konserwacji systemu dystrybucyjnego.

2. Szkolenia, o którym mowa w ust. 1 zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego podczas odbioru końcowego, o którym mowa w § 4 umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń w języku polskim i zapewnienia materiałów szkoleniowych w języku polskim.
4. Zakończenie opisanych wyżej szkoleń Wykonawca winien udokumentować stosownymi zaświadczeniami dla osób przeszkolonych oraz pisemnym sprawozdaniem z przeprowadzonych szkoleń.
5. Zamawiający wyznaczy do przeszkolenia maksymalnie 25 osób. Informacja o uczestnikach, zostanie przekazana Wykonawcy niezwłocznie po wyznaczeniu terminie odbioru końcowego, w drodze e-mail, w ramach korespondencji roboczej osób wskazanych w § 3 umowy. Z uwagi na system pracy nie ma możliwości przeszkolenia wszystkich wyznaczonych pracowników jednego dnia.

§ 6 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzeniem Wykonawcy jest kwota stanowiąca cenę kompleksową za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z wymogami dokumentacji przetargowej oraz ofertą Wykonawcy wynosi:

netto (słownie:)
 + podatek VAT %,

brutto (słownie:),

2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty wykonania przedmiotu niniejszej umowy, z należytą starannością, w szczególności dostawę pojazdów, przeszkolenie personelu oraz serwis, czynności w ramach gwarancji i rękojmi, dostawę lub wymię części w ramach obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji.
3. Zamawiający nie poniesie żadnych innych kosztów w związku z realizacją umowy, oprócz zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej.
4. Na poczet wynagrodzenia udzielone zostaną zaliczki do łącznej wysokości 40 % wynagrodzenia brutto wskazanego w ust. 1. Zaliczki rozliczone zgodnie z § 7 pomniejszą kwotę wskazaną w ust. 1.

premia terminowa (premia)

5. *Zamawiający wypłaci Wykonawcy premię za skrócenie terminu dostawy obu pojazdów (tj. przeprowadzenie i zakończenie wszystkich czynności w ramach odbioru końcowego przedmiotu umowy w skróconym terminie) w wysokości 0,5 % ceny brutto wskazanej w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 6, za każdy miesiąc skrócenia maksymalnego terminu dostawy określonego w § 2 umowy, przy czym maksymalna łączna procentowa wysokość przyznanej premii nie przekroczy 3,5 % ceny brutto wskazanej w ust. 1.
6. W wypadku zmiany wynagrodzenia wykonawcy lub stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy, podstawę do określenia wartości premii stanowi pierwotna kwota wskazana w ust. 1 powyżej jako kwota stanowiąca cenę kompleksową brutto w dniu zawarcia umowy.
7. Podstawą rozliczenia premii jest:
 - a) przeprowadzenie (i zakończenie) pełnego odbioru końcowego przedmiotu umowy w skróconym terminie,
 - b) potwierdzenie premii w protokole odbioru końcowego,
 - c) ujęcie premii na fakturze końcowej lub odrębnej fakturze.
8. Skrócenie terminu w celu uzyskania premii nie zmniejsza zakresu zobowiązań Wykonawcy, w tym również związanych z umożliwieniem przeprowadzenia przez Zamawiającego odbiorów wstępnych – zgodnie z umową.

*[*wyjaśnienie: jeśli dostawa nastąpi w którymkolwiek dniu w 24 miesiącu od zawarcia umowy premia nie zostaje przyznana, jeśli dostawa nastąpi w którymkolwiek dniu w 23 miesiącu – zostanie przyznana premia w wysokości 0,5 %, ceny brutto jw., jeśli dostawa nastąpi w którymkolwiek dniu w 22 miesiącu – zostanie przyznana premia w wysokości 1% ceny brutto jw. (tj. 2 x 0,5 % ceny brutto) itd.; premia może być przyznana maksymalnie do 3,5 % ceny brutto, oznacza to, że nawet jeśli faktyczne skrócenie terminu wskazywałoby na wyższy łączny procent*

premii biorąc pod uwagę liczbę miesięcy, premia nie przekroczy 3.5 % - nn. wyjaśnienie zostanie usunięte przy przygotowaniu umowy do podpisu]

§ 7 WARUNKI PŁATNOŚCI

zaliczki

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczek w łącznej wysokości do 40 % wynagrodzenia brutto wskazanego w umowie, tj. do kwoty zł.
2. Udzielenie zaliczek następuje na poczet wykonania zamówienia będącego przedmiotem umowy. Każda rozliczona zaliczka pomniejszy kwotę wynagrodzenia wskazaną w § 6 ust. 1.
- ~~3.~~ Żadna z udzielonych zaliczek nie może być mniejsza niż 5 % kwoty wskazanej w ust. 1 powyżej.
4. Zamawiający udzieli zaliczki po wystąpieniu przez Wykonawcę z pisemnym wnioskiem o zaliczkę. Wniosek każdorazowo powinien zawierać:
 - 1) kwotę wnioskowanej zaliczki;
 - 2) wskazanie zakresu zamówienia finansowanego zaliczką (części, elementy, czynności, lub inne) – zgodnie z harmonogramem terminowo-rzeczowym, o którym mowa w § 3;
 - 3) proponowany termin wypłaty zaliczki;
 - 4) termin rozliczenia zaliczki;
 - 5) wskazaniem formy zabezpieczenia zaliczki;- pierwszy wniosek o zaliczkę może być złożony najwcześniej po przekazaniu Zamawiającemu harmonogramu terminowo-rzeczowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający udzieli kolejnej zaliczki pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że wykonał zamówienie w zakresie wartości poprzednio udzielonej zaliczki.
3. Dowodem potwierdzającym wykonanie zamówienia w zakresie wartości udzielonej zaliczki mogą być m.in.:
 - 1) zdjęcia rzeczywiste (nie katalogowe) sfinansowanych z zaliczki, zamontowanych elementów lub zdjęcia sfinansowanych z zaliczki elementów przed montażem, oraz dowód ich zakupu,
 - 2) protokoły lub inne dokumenty potwierdzające wykonanie zaliczkowanej części zamówienia,
 - 3) w uzasadnionych przypadkach, jeśli zaliczka ma służyć sfinansowaniu zamówionej lub zarezerwowanej części/elementu, którego fizyczna dostawa do Wykonawcy lub technicznie uzasadniony termin montażu wykracza ponad proponowany termin rozliczenia zaliczki, dowodem takim może być dowód zapłaty dokonanej za tą część/element – okoliczność tego rodzaju musi zostać wskazana we wniosku o zaliczkę,
 - 4) jeśli zaliczka ma służyć sfinansowaniu opłat np. opłat celnych, certyfikacyjnych lub innego rodzaju opłat lub podatków za elementy/część, dowodem takim będzie dowód zapłaty tych opłat/danin.- przedstawiane dowody muszą jednoznacznie potwierdzać wykonanie zamówienia w zakresie wartości udzielonej zaliczki, zgodnie z wnioskiem o zaliczkę. Jeżeli dowodem jest dokument w języku obcym, Wykonawca dostarcza dokument wraz z tłumaczeniem na język polski pod rygorem nie uznania dowodu.
4. Wykonawca wniesie zabezpieczenie na każdą udzielaną zaliczkę, w wysokości 100% jej wartości, w jednej z następujących form:
 - 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b pomoc finansowa udzielana przez Agencję ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
 - 5) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 6) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 7) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów (Dz. U. z 2018 r. poz. 2017).- z terminem ważności zabezpieczenia - 30 dni ponad planowany termin rozliczenia zaliczki podany we wniosku o zaliczkę.

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z treści gwarancji nie może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego oraz gwarantować niezwłoczną wypłatę pełnej kwoty zabezpieczenia lub części tej kwoty - wskazanej przez Zamawiającego.
6. Zabezpieczenie zaliczki wnosi się w oryginale.
7. Wypłata zaliczki następuje na podstawie faktury zaliczkowej, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z zabezpieczeniem, o którym mowa w ust. 4-6.
8. Rozliczenie udzielonych przez Zamawiającego zaliczek odbywa się w sposób następujący:
 - 1) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dowody wykonania zamówienia w zakresie wartości udzielonej zaliczki.
 - 2) Zamawiający zapozna się z przedstawionymi dowodami maksymalnie w terminie 2 dni roboczych.
 - 3) Jeżeli przedstawiane dowody nie będą budziły wątpliwości, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o rozliczeniu zaliczki – odpowiednio do treści ppkt. 6. Jeżeli przedstawione dowody będą budziły wątpliwości tj., ich jakość lub treść nie potwierdzi jednoznacznie wykonania zamówienia w zakresie wartości udzielonej zaliczki zgodnie z wnioskiem, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie lub wyjaśnienie złożonych dowodów.
 - 4) Jeżeli wykonanie zamówienia w zakresie wartości udzielonej zaliczki, nie zostanie dowiedzione, zaliczka nie zostanie rozliczona a Zamawiający wystąpi o zwrot kwoty zaliczki z wniesionego zabezpieczenia.
 - 5) Jeżeli wykonanie zamówienia w zakresie wartości udzielonej zaliczki, nie zostanie dowiedzione w całości, zaliczka zostanie rozliczona w części w jakiej Wykonawca udowodnił realizację zamówienia w zakresie udzielonej zaliczki o ile będzie to możliwe, a Zamawiający wystąpi o zwrot kwoty części zaliczki, wobec której nie udowodniono realizacji zamówienia z wniesionego zabezpieczenia. Zaliczkę rozliczona w części nie będzie stanowić powodu odmowy udzielenia kolejnej zaliczki.
 - 6) Rozliczenie zaliczki uznaje się za dokonane każdorazowo po zakończeniu etapu weryfikacji dowodów jw., w ścieżce określonej w ppkt. 1-5 i stwierdzeniu przez Zamawiającego, że zgodnie z przedstawionymi dowodami potwierdzono wykonanie zamówienia w zakresie wartości udzielonej zaliczki (lub jej części – odpowiednio do ppkt. 5).
 - 7) W uzasadnionych sytuacjach Zamawiający na wniosek Wykonawcy może dopuścić rozliczenie zaliczki w innym terminie niż początkowo wnioskowany.
 - 8) Przedłużenie terminu rozliczenia zaliczki na wniosek Wykonawcy jest nierozłączne z przedłużeniem terminu ważności wniesionego zabezpieczenia zaliczki.
 - 9) Zamawiający zwraca zabezpieczenie zaliczki w terminie 30 dni od dnia jej rozliczenia.
 - 10) Jeżeli w trakcie trwania umowy, po rozliczeniu danej zaliczki zamawiający poweźmie informacje, że mimo przedstawionych dowodów zamówienie nie zostało wykonane w zakresie wartości udzielonej zaliczki, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, a w razie potwierdzenia powyższych informacji - do niezwłocznego zwrotu kwoty zaliczki.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie rozliczy udzielonej zaliczki w terminie określonym we wniosku i nie wystąpi o przesunięcie terminu rozliczenia zaliczki, Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu na rozliczenie, wezwie Wykonawcę do rozliczenia zaliczki w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oraz zwrotu wypłaconej zaliczki w terminie 7 dni od upływu wyznaczonego na rozliczenie terminu wskazanego w wezwaniu. W wypadku, gdy Wykonawca nie dokona rozliczenia w wyznaczonym wezwaniem terminie, Zamawiający w pierwszej kolejności zaspokoi swoje roszczenie z zabezpieczenia zaliczki.

W przypadku gdy wykonawca wystąpi o zmianę terminu rozliczenia zaliczki (wydłużenia terminu), co do zasady konieczne jest przedłużenie terminu ważności zabezpieczenia zaliczki. Jeżeli przesunięcie terminu rozliczenia zaliczki jest nieznaczne i/lub nastąpi w terminie ważności zabezpieczenia zaliczki, za zgodą Zamawiającego przedłużenie terminu ważności zabezpieczenia zaliczki może nie być wymagane. Jeśli Zamawiający nie wyrazi zgody lub wykonawca nie wystąpi o zgodę na odstąpienie od przedłużenia ważności zabezpieczenia –

ważność zabezpieczenia zaliczki, dla której przesunięty został termin rozliczenia należy przedłużyć odpowiednio.

10. Zamawiający odmówi udzielenia kolejnej zaliczki, jeśli poprzednia zaliczka nie została rozliczona lub jeśli Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia zaliczki określonego w ust. 4-7.
11. W przypadku odstąpienia od umowy, jak również w przypadku stwierdzenia wykorzystania zaliczki niezgodnie z jej przeznaczeniem Wykonawca na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie zwróci zaliczkę w całości lub w części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.
12. Udzielenie kolejnej zaliczki może nastąpić w terminie i wysokości wskazanej w kolejnym wniosku, po rozliczeniu poprzedniej zaliczki zgodnie z zasadami określonymi powyżej.

wynagrodzenie

13. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy zgodnie z § 4 umowy.
14. Zamawiający dokona zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia ustalonego treścią § 6 ust. 1, pomniejszonego o wartość rozliczonych zaliczek, w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury końcowej. Faktura końcowa musi dokumentować wartość rozliczonych zaliczek, a jeśli przyznano premię, może również dokumentować wyodrębnioną wartość premii, przy czym przyznana premia może zostać ujęta na odrębnej fakturze.
15. Faktura końcowa za pozostałą do zapłaty kwotę wynagrodzenia nie zostanie przyjęta jako prawidłowa, jeżeli protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa § 4 ust. 13 nie został podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego przed lub najpóźniej w dniu przekazania faktury Zamawiającemu.
16. W wypadku przyznania premii terminowej zostanie ona wypłacona wraz z wynagrodzeniem.

zasady dokonywania płatności

17. Należność z tytułu wynagrodzenia oraz zaliczki będą regulowane przelewem, z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr:
.....
18. Wykonawca oświadcza, że podany powyżej numer rachunku bankowego figuruje w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub jest rachunkiem wirtualnym, który jest powiązany z rachunkiem rozliczeniowym należącym do Wykonawcy znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie wskazywany jako rachunek do rozliczeń na fakturze (*jeśli dotyczy) **dotyczy wykonawców krajowych*
19. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie numeru rachunku bankowego w formie pisemnej (co najmniej e-mail), z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem przed planowanym dokonaniem zmiany pod rygorem pokrycia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi, z uwzględnieniem oświadczenia zawartego w pkt. 18 powyżej.
20. Za datę dokonania płatności uważa się datę złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego w banku prowadzącym jego rachunek.
21. Opóźnienie w płatności wynagrodzenia daje Wykonawcy prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
22. Wykonawca może wysłać do Zamawiającego ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy, o której mowa w Ustawie z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. DZ.U. z 2020, poz. 1666 z późn.zm). Jeżeli wykonawca zamierza korzystać z platformy, powiadomi o tym Zamawiającego przed rozpoczęciem korzystania z platformy, kierując stosowną informację na adres e-mail wskazany w ust. 23.
23. Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu faktury w formacie pdf przesyłając je bezpośrednio na adres e-mail: ...@airport.wroclaw.pl - w takim wypadku za datę dostarczenia faktury Zamawiającemu uznaje się datę otrzymania faktury pocztą e-mail. W takim wypadku terminy płatności wskazane w ust. 8 i 15 odnoszą się odpowiednio do tej daty.
24. Z zachowaniem zasad określonych w powyższych ustępach, Zamawiający jest zobowiązany do terminowego dokonywania wypłaty należności tytułem wynagrodzenia Wykonawcy oraz udzielonych zaliczek.
25. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
26. Wykonawca oświadcza, że *jest /nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

*/*niepotrzebne usunąć/*

27. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego urzędem skarbowym jest:

.....
(*jeśli dotyczy) **dotyczy wykonawców krajowych.*

28. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 8

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone pojazdy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy na następujące okresy:
 - a) na bezawaryjne działanie dostarczonych w ramach niniejszej umowy pojazdów wraz z wyposażeniem w tym dodatkowym, na okres 24 miesiące,
 - b) na system dystrybucyjny (w tym pompę), na okres ***min 36** miesięcy, [**zgodnie z ofertą wykonawcy; dot. elementów wskazanych w pkt. 4 i 5 w tabeli Załącznika 6.1. do SWZ; patrz też. cz. 19 SWZ]*
 - c) na silnik pojazdu na okres 24 miesiące,
 - d) na podwozie na okres 24 miesiące,
 - e) na zbiornik na okres 24 miesiące
 - f) na automatyczną skrzynię biegów na okres 24 miesiące
 - g) na powłoki lakiernicze na okres 24 miesiące,- licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Rękojmi na przedmiot zamówienia udziela Wykonawca.
3. Okres rękojmi ustala się na 24 miesiące.
4. **Wszelkie nieprawidłowości w funkcjonowaniu pojazdów w ramach gwarancji i rękojmi Zamawiający będzie zgłaszał wyłącznie, bezpośrednio Wykonawcy.**

Do obsługi Zamawiającego w zakresie gwarancji i rękojmi Wykonawca wyznacza:

p. (imię i nazwisko).....

numer telefonulub tel. **kom.:**.....

adres e-mail:.....

4. W przypadku gdy w okresie gwarancji nastąpi wymiana całego urządzenia lub części, okres gwarancji na wymienione urządzenie lub część odpowiednio do terminów wskazanych w ust. 1 rozpocznie się od dnia wymiany.
5. Każda ze Stron może na własny koszt, odwołać się do niezależnego rzeczoznawcy o wydanie opinii odnośnie oceny stanu technicznego urządzenia/części/pojazdu i przedstawić uzyskaną opinię drugiej Stronie. W wypadku braku podstaw do zakwestionowania opinii, opinia będzie wiążąca dla Stron.
6. Wszelkie naprawy i przeglądy pojazdu będą wykonywane w miejscu jego użytkowania, tj. na terenie PL Wrocław.
7. Części i urządzenia, które wymagają wymiany na nowe w okresie gwarancji na skutek wad, awarii, usterek oraz konieczności wymiany z powodu wyeksploatowania przy normalnym, tj. przewidzianym w treści załącznika nr 1 do umowy sposobie wykorzystania pojazdów, podlegają wymianie na koszt Wykonawcy w ramach gwarancji.
8. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji ukształtowanych w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady na warunkach ogólnych.

wady

9. Na potrzeby niniejszej regulacji przez „wadę” należy rozumieć w szczególności jako ujawnioną niezgodność z przyjętymi w postępowaniu lub ustandaryzowanymi wymogami, wartościami, parametrami określającymi produkt (tj. pojazd, urządzenie, część, element samodzielny lub składowy, mechanizm, moduł, system) lub odstępstwo od przyjętych w przetargu wymagań.
10. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji lub rękojmi za wady istnienia wady obciążającej Wykonawcę, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie w terminie do 30 dni od daty ujawnienia wady.
11. Ujawnienie wady stwierdzane jest w formie protokołu/notatki po przeprowadzeniu oględzin przez Zamawiającego oraz udokumentowaniu wady w postaci fotografii, filmu lub nagrania dźwiękowego, jeśli jest to możliwe i zasadne.

12. W wypadku wad nieoczywistych lub wad których Zamawiający nie będzie potrafił samodzielnie udokumentować, przedstawiciele Stron dokonają wspólnych oględzin w terminie do 7 dni od zgłoszenia tego rodzaju wady telefonicznie lub w drodze e-mail.
13. Każdorazowo, w przypadku stwierdzenia istnienia wady obciążającej Wykonawcę, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin technicznie umożliwiający jej usunięcie. Usunięcie wady stwierdza się protokolarnie.
14. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 13 powyżej, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną, określoną w § 9 ust. 2 lit. b i/lub c umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady.
15. Niezależnie od możliwości obciążenia Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 9 ust. 2 lit. b i/lub c umowy, w przypadku nieusunięcia wady przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może usunąć wadę samodzielnie lub zlecić usunięcie wady podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonanie zastępcze, o którym mowa w niniejszym ustępie, nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
16. Okres obowiązywania gwarancji zostanie przedłużony o czas, w którym Zamawiający z powodu ujawnionej wady nie mógł korzystać z pojazdu w sposób zamierzony tj. zgodnie z jego funkcjonalnością i przeznaczeniem wskazanym w załączniku nr 1 do umowy, o okres naprawy pojazdu, obarczonego wadą urządzenia/części.

awarie i usterki

17. Na potrzeby niniejszej regulacji pod pojęciem „usterka” należy rozumieć w szczególności jako drobną wadę, której usunięcie nie wymaga nadmiernych nakładów finansowych i czasu, której źródłem mogą być zarówno wady fabryczne jak i przyczyny mechaniczne w toku normalnej eksploatacji. Pod pojęciem „awaria” należy rozumieć w szczególności zdarzenia będące rezultatem niekontrolowanego rozwoju sytuacji podczas eksploatacji pojazdów/urządzeń, które prowadzą do natychmiastowego lub mającego miejsce po jakimś czasie, poważnego zagrożenia dla zdrowia użytkowników pojazdu/urządzeń lub niosą ryzyko ograniczenia możliwości korzystania z pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem lub wyłączenia pojazdu z eksploatacji.
18. W przypadku awarii lub usterki pojazdu lub jego części w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o awarii lub usterce w terminie do 72 godzin od chwili jej ujawnienia.
19. Wykonawca gwarantuje, że czas reakcji serwisowej, przez co rozumie się czas od zgłoszenia awarii lub usterki do czasu rozpoczęcia naprawy przez wykwalifikowany serwis Wykonawcy będzie wynosił max do 48 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia o stwierdzeniu awarii lub usterki. Przystępując do naprawy Wykonawca winien posiadać niezbędne części zamienne do jej skutecznego wykonania. Zgłoszenie awarii lub usterki będzie następowało w formie telefonicznej lub e-mail. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 2 do umowy.
20. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 19 powyżej, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną, określoną w § 9 ust. 2 lit. d, a jeśli dotyczy – także lit. c.
21. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 19 wyżej Zamawiającemu przysługuje prawo wezwania do naprawy wybranego przez siebie serwisu na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty gwarancji na dostarczony pojazd i urządzenia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów naprawy oraz kosztów transportu pojazdu poniesionych przez Zamawiającego, w terminie 3 dni licząc od daty zgłoszenia żądania zwrotu kosztów.

serwis

22. W okresie gwarancji tj. przez 24 miesiące od odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądów okresowych pojazdów u Zamawiającego zgodnie z dokumentami gwarancyjnymi urządzeń, w tym dokonania wymiany niezbędnych elementów. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądu pojazdów co najmniej raz na 12 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
23. Przeprowadzone czynności oraz wnioski wpisywane są do książki serwisowej dokumentującej wykonanie zobowiązania w tym zakresie.
24. Niewykonanie zaplanowanego serwisu w ustalonym terminie lub odmowa wykonania serwisu stanowi podstawę do nałożenia na Wykonawcę kary umownej mowa w § 9 ust. 2 lit. e oraz zlecenia zastępczego niewykonanego zakresu prac na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zlecenie zastępcze nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji.

§ 9 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną:
 - a) w wysokości **2 500 zł** za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy; termin naliczania kary umownej rozpoczyna się od dnia następnego po umownym, maksymalnym terminie realizacji, określonym w § 2 i biegnie nieprzerwanie do dnia odbioru końcowego.
 - b) w wysokości **2 500 zł** za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie gwarancji,
 - c) w wysokości **2000 zł** za każdy dzień zwłoki w dokonaniu naprawy lub wymiany urządzeń/części, w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu gwarancyjnej naprawy lub wymiany urządzeń/części,
 - d) w wysokości **200 zł** za każdą godzinę zwłoki w przystąpieniu do naprawy awarii lub usterki ponad max 48 godzinny czas reakcji serwisowej,
 - e) w wysokości **1500 zł** za każdy dzień zwłoki w wykonaniu serwisu w ustalonym terminie,
 - f) w wypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty na rzecz podwykonawców – **1000 zł** od zdarzenia,
 - g) za dokonanie zmiany podwykonawcy będącego podmiotem udostępniającym zasoby z pominięciem procedury zmiany – **2 500 zł** za zdarzenie oraz/lub nieprzerwanie **100 zł** za każdy dzień zwłoki za niedostarczenie Zamawiającemu dokumentów umożliwiających weryfikację tego podmiotu na warunkach przetargu.
 - h) w wysokości **200 zł** za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu harmonogramu i/lub raportu względem terminów wskazanych w umowie,
 - i) w wysokości **10 %** łącznej wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 1, z powodu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, jednocześnie odstąpienie może nastąpić po jednokrotnym wezwaniu Wykonawcy do poprawy - odpowiednio, o którym mowa w § 13 ust. 6 umowy;
przy czym:
jeżeli Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy w maksymalnym terminie wskazanym w § 2 umowy, po dwukrotnym wezwaniu, o którym mowa w § 13 ust. 7 umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **15 %** wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną:
w wysokości **10 %** łącznej wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 1, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z winy Zamawiającego, jednocześnie odstąpienie może nastąpić po jednokrotnym wezwaniu Zamawiającego do poprawy.
4. Kary umowne, o których mowa powyżej, mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Tym samym Wykonawca wyraża zgodę na obniżenie jego wymagalnego wynagrodzenia o wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy. Na potrzeby takiego potrącenia strony ustalają, że wymagalność kar umownych powstaje w chwili doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o ich naliczeniu.
5. Naliczenie którejkolwiek z kar umownych określonych w ust. 2 lit. a-h nie wyklucza naliczenia kary umownej na podstawie wskazanej w lit. i.
6. Postanowienia ust. 2 - 5 nie wyłączają prawa Stron do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
7. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie umowy nie przekroczy **35%** wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy.

§ 10 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa regulującego przetwarzanie danych osobowych, w szczególności przepisy ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO i zobowiązują się do ich przestrzegania.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej w SWZ, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych

i prawie ich poprawiania. Pełna informacja w zakresie RODO zamieszczona jest na stronie: www.wroclaw.airport.pl.

3. Jeśli dotyczy – umowa o powierzenie danych osobowych zostanie zawarta nieodpłatnie po zawarciu niniejszej umowy, w koniecznym zakresie.

§ 11 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy osobiście, *z wyjątkiem zakresu wskazanego w ust. 2 - jeśli dotyczy (*niepotrzebne może zostać usunęte)
2. Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcom, na których zasoby powoływał się składając ofertę w zakresie:

.....
(określenie podmiotu/zakresu zamówienia/zasoby lub czynności – zgodnie z dokumentami dostarczonymi w postępowaniu; jeśli dotyczy /lub nie dotyczy)

3. Wykonawca odpowiada za działanie poszczególnych Podwykonawców jak za swoje własne.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że będzie zachowywał powyższe.
5. Wykonawca jest zobowiązany do terminowych zapłat na rzecz Podwykonawców a w przypadku zmiany umowy polegającej na podwyższeniu wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do zmian wynagrodzenia podwykonawców, z którymi zawarł umowy w zakresie zmiany kosztów zobowiązania podwykonawców – odpowiednio.
6. Wykonawca informuje Zamawiającego o Podwykonawcach nie będących podmiotami udostępniającymi zasoby w rozumieniu PZP, oraz powierzonym im zakresie zamówienia na bieżąco, co najmniej raz na kwartał, w ramach korespondencji roboczej oraz zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach wykonania przedmiotu umowy w drodze korespondencji roboczej.
7. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
8. Zmiana Podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby w rozumieniu ustawy PZP, nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.
9. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, będącego podmiotem udostępniającym zasoby w rozumieniu ustawy PZP, informacje o zamiarze zmiany przekazuje w formie powiadomienia - zmiana podwykonawcy jest możliwa na zasadach określonych w załączniku nr 3 do umowy. Zmiana wymaga zgody zamawiającego wyrażonej w formie powiadomienia.
10. Zamawiający może zażądać, zmiany Podwykonawcy w sytuacji, w której zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zastąpienia podmiotu udostępniającego zasoby lub Podwykonawcy nie będącego takim podmiotem, innym podmiotem.

§ 12 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. kwotę złotych (słownie: złotych .../100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie:
3. W wypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu, zabezpieczenie przesyła się na rachunek bankowy Zamawiającego w: BANK POLSKA KASA OPIEKI SA O/WARSZAWA, NR KONTA: 96 1240 6292 1111 0011 1398 9163
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form dopuszczonych przez Zamawiającego jako forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj.:

- a) w pieniądzu,
 - b) gwarancję bankową,
 - c) gwarancję ubezpieczeniową,
 - d) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dn. 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zmiana formy zabezpieczenia na jedna z form wskazanych w art. 450 ust. 2 PZP wymaga zgody Zamawiającego.
 7. Wniosek o zmianę formy zabezpieczenia należy wnieść w ścieżce dla powiadomień.
 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, przez cały okres zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy, w tym zapłaty kar umownych oraz wszelkich kwot należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, które nie zostały Zapłacone na rzecz Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
 9. 70 % kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana,
 10. 30 % zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i/lub roszczeń z tytułu gwarancji, tą część zabezpieczenia zostanie zwrócona po upływie 15 dni od okresu gwarancji określonego w § 8 ust. 1 lit. b umowy.
 11. W wypadku przedłużenia umowy zabezpieczenie musi zostać przedłużone odpowiednio, a wszelkie formalności związane z przedłużeniem zabezpieczenia wniesionego w formie niepieniężnej muszą być wykonane z zapewnieniem ciągłości zabezpieczenia. W wypadku ryzyka przerwania ciągłości zabezpieczenia wniesionego w formie niepieniężnej zamawiający dokona wypłaty pełnej kwoty zabezpieczenia (z obowiązującego zabezpieczenia) i zachowa ją do momentu prawidłowego wniesienia zabezpieczenia na przedłużony okres.
 12. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej musi podlegać prawu polskiemu, a dokument zabezpieczenia zostać sporządzony w języku polskim.
 13. Niepieniężne formy zabezpieczenia muszą zawierać odpowiednio: zapisy umożliwiające redukcję, o której mowa w ust. 9 i 10 oraz gwarantować niezwłoczną, bez przeszkód i dodatkowych warunków wypłatę żądanej z zabezpieczenia kwoty na podstawie umowy.
 14. Niepieniężne formy zabezpieczenia muszą zawierać także zapisy dotyczące możliwości wypłaty, o której mowa w ust. 11.

§ 13 ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień umowy mogą nastąpić w zakresie dopuszczalnym ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i przyjmie postać aneksu. Aneksy do umowy sporządza Zamawiający.
3. Zmiany dotyczą istotnych i nieistotnych postanowień umowy.
4. Przewidywane obszary, warunki i okoliczności umowy w tym dotyczące wynagrodzenia zawiera załącznik nr 3 do umowy (procedura zmiany)
5. Zmiany do umowy nie stanowi:
 - a) zmiana podatku VAT - zgodnie z procedurą rozliczenia, podatek VAT będzie uznawany każdorazowo w stawce obowiązującej dla danej płatności tj. wg stawki wynikającej z przepisów powszechnie obowiązujących na moment rozliczenia, jeśli nastąpi zmiana podatku VAT a cena będzie zmieniana w ramach przewidzianej waloryzacji lub innych zmian wymagających aneksu, wskazanych w załączniku nr 3, korekta VAT zostanie dokonana w treści umowy przy tej zmianie,
 - b) zmiana nr konta bankowego Wykonawcy wskazanego do rozliczeń, zgodnie z § 8 ust. 5 pkt. 5 umowy,
 - c) zmiana osób i danych osób wyznaczonych do koordynacji umowy, zgodnie z § 3 umowy,
 - d) zmiana podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby,
 - e) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - f) zmiany, wobec których w treści umowy, załączników do umowy lub dokumentacji postępowania zastrzeżono, iż nie wymagają zmiany umowy w formie aneksu,
 - zmiany w zakresie jw. nie wymagają zmiany umowy w formie aneksu, przy czym każda z powyższych informacji może być wprowadzona w drodze aneksu.

§ 13 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 456 ust. 1 pkt. 2 lit. a, b lub c ustawy prawo zamówień publicznych, przy czym, w przypadku określonym art. 456 ust. 1 pkt. 2 lit. a Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy;
 - 3) w przypadku istotnych zmian prawnych rzutujących na przedmiot umowy lub metodę jego wykonania w taki sposób, że skutki zastosowania zmiany zmieniłyby charakter umowy - w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, tj.:
 - 1) gdy Wykonawca nie dotrzyma maksymalnego terminu dostawy pojazdów przewidzianego umową,
 - 2) gdy Wykonawca naruszy istotne zobowiązania wynikające z umowy i naruszenia tego nie usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu do poprawy,
 - 3) gdy Wykonawca przerwie realizację zamówienia lub jeśli w planowanych terminach nie nastąpi odbiór wstępny zestawów lub odbiór wstępny pojazdów, lub z raportów Wykonawcy, lub aktualizacji harmonogramów wynikać będzie przekroczenie terminu realizacji zamówienia o co najmniej 6 miesięcy kalendarzowych wobec oferowanego terminu dostawy,
 - 4) gdy przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, naprawcze lub upadłościowe, jeżeli mimo złożonego wyjaśnienia w ocenie Zamawiającego Wykonawca utraci zdolność do wykonania zamówienia;
 - 5) gdy Wykonawca dokona nieuprawnionej zmiany podwykonawcy - podmiotu udostępniającego zasoby, z pominięciem procedury zmiany,
 - 6) gdy wobec Wykonawcy zajądą przesłanki wykluczenia przewidziane w przepisach sankcyjnych.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy;
 - 2) Zamawiający odmawia wypłaty zaliczek bez uzasadnienia, mimo spełnienia przez Wykonawcę wymogów warunkujących wypłatę kolejnej zaliczki przewidzianych w umowie.
4. Nie stanowi przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 2 sytuacja, w której dowody wymagane do rozliczenia poprzedniej zaliczki nie zostały przedstawione lub nie były wystarczające, co skutkowało odmową wypłaty kolejnej zaliczki.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz przekazania zgodnie ze ścieżką przewidzianą w § 3 umowy dla powiadomień. Ustanie świadczenia następuje w dniu doręczenia oświadczenia, a jeśli przemawiają za tym względy organizacyjne, w pierwszym dniu po dniu, w którym oświadczenie zostało doręczone drugiej Stronie.
6. W wypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2,3,4,5 i 6 Zamawiający przed odstąpieniem od umowy wezwane Wykonawcę jednokrotnie do odpowiednio: zmiany, podjęcia zaniechanego działania, poprawy, wyjaśnienia lub innego działania w zależności od faktycznego stanu sprawy i rodzaju naruszenia, wyznaczając termin wykonania działań bredzących przedmiotem wezwania, przy czym termin ten musi być co najmniej 7 dniowy.
7. W wypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 Zamawiający przez odstąpieniem od umowy wezwane Wykonawcę dwukrotnie do przeprowadzenia odbioru końcowego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jeżeli odbiór końcowy nie nastąpi, Zamawiający odstąpi od umowy a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 2 lit. i o podwyższonej wartości (15%).
8. W wypadku odstąpienia od umowy strony zwracają to co sobie dotychczas przekazały przywracając stan sprzed zawarcia umowy.
9. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie wypłacone do ustania świadczenia zaliczki w terminie 7 dni roboczych od przekazania oświadczenia o odstąpieniu od umowy na konto bankowe Zamawiającego, z którego zaliczki zostały wypłacone,

zaś wobec zaliczek dla których ważne pozostaje wniesione zabezpieczenie, Zamawiający wystąpi o zwrot zabezpieczonej zaliczki do gwaranta. Jeżeli Wykonawca nie dokona zwrotu zaliczek lub odmówi zwrotu, po dwukrotnym wezwaniu do zapłaty z wyznaczeniem terminu zwrotu, Zamawiający wystąpi z roszczeniem o zwrot nienależnej Wykonawcy kwoty na zasadach ogólnych.

10. Jeżeli jest to uzasadnione, mimo odstąpienia od umowy Zamawiający może:

- 1) dokonać odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy w wykonanej części,
- 2) dokonać zapłaty wynagrodzenia za część przedmiotu umowy, która została należycie wykonana do momentu ustania świadczenia, jeśli odbierze tą część - zgodnie ze stanem faktycznym, chyba że zapłata wynagrodzenia nie jest możliwa z uwagi na okoliczności przewidziane w umowie,
- 3) jeżeli przerwanie i/lub rozliczenie świadczenia nie jest możliwe lub wskazane w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający wyznacza w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy termin ustania świadczenia.

11. W przypadku rozliczenia za wykonaną część umowy Wykonawca zobowiązany jest przenieść na Zamawiającego wszelkie prawa do przekazywanego przedmiotu oraz udzielić gwarancji i rękojmi na przekazywaną część/przedmiot zgodnie z warunkami umowy dotyczącymi gwarancji i rękojmi, bez dodatkowego wynagrodzenia ponad wartość rozliczanej części/przedmiotu.

§ 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory powstałe na tle umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy kodeks cywilny oraz innych właściwych aktów prawa krajowego i unijnego.
4. Umowę sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach - trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy, chyba że umowa jest zawarta w formie elektronicznej opatrzonej przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 15 ZAŁĄCZNIKI

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

- Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 – przykładowy formularz zgłoszenia awarii, usterek lub wad,
- Załącznik nr 3 – procedura zmiany (*zmiany umowy zgodnie z SWZ*)
- Załącznik nr 4 - kopia oferty wykonawcy

.....

Zamawiający

Wykonawca

FORMULARZ ZGŁOSZENIA *AWARII/USTERKI/WADY

Zgłaszający
Imię i Nazwisko
Tel. Fax.....
Adres e-mail
Port Lotniczy Wrocław S.A.
Data zgłoszenia Godz.

Dane
Pojazd
Nr seryjny/inne oznaczenie
Data/lub przypuszczalna data powstania lub ujawnienia *awarii/usterki/wady
Godz./lub przybliżona godzina (jeżeli można określić czas)

OPIS *AWARII/USTERKI/WADY PRZYPUSZCZALNA PRZYCZYNA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis zgłaszającego

*niepotrzebne skreślić