

**UMOWA NR.....**

zawartej w dniu ..... r. we Wrocławiu pomiędzy:

Portem Lotniczym Wrocław S.A. z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Granicznej 190, 54-530 Wrocław, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000086071, REGON 931023612, NIP 8960006282, BDO: 000025611, kapitał zakładowy w wysokości 206.830.000 zł, opłacony w całości, posiadającą status dużego przedsiębiorcy, reprezentowaną przez:

..... – Prezesa Zarządu,  
..... – Wiceprezesa Zarządu,  
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

(dostosowanie odpowiednio do danych Wykonawcy)

..... z siedzibą ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla....., pod nr KRS....., REGON ....., NIP....., BDO: ....., kapitał zakładowy w wysokości .....zł, opłacony w całości, posiadającą status dużego przedsiębiorcy, reprezentowaną przez:

..... – .....  
..... – .....  
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

- zwane razem „Stronami”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zm.; dalej: „PZP”), na zadanie pod nazwą:

**„Usługa kontroli bezpieczeństwa osób i bagażu w Porcie Lotniczym Wrocław”**

zawarta zostaje umowa, następującej treści:

**§ 1**  
[spis treści]

Kolejne paragrafy Umowy regulują treść zobowiązań Stron w następujących obszarach:

- § 2 - słownik pojęć użytych w umowie,
- § 3 - przedmiot umowy,
- § 4 - zakaz podwykonawstwa,
- § 5 - sposób wykonania umowy,
- § 6 - personel wykonawcy,
- § 7 - ubezpieczenie,
- § 8 - poufność informacji i ochrona danych,
- § 9 - dokumenty związane z wykonaniem usługi,
- § 10 - jakość przedmiotu umowy,
- § 11 - odpowiedzialność wykonawcy,
- § 12 - wynagrodzenie wykonawcy,
- § 13 – klauzule waloryzacyjne,
- § 14 - organizacja pracy i zasady wynagrodzenia w warunkach szczególnych,
- § 15 - termin realizacji umowy,
- § 16 - warunki odstąpienia od umowy,
- § 17 - kary umowne,

- § 18 - osoby wyznaczone do koordynacji umowy,
- § 19 - przeniesienie praw i zobowiązań,
- § 20 - zmiany do umowy,
- § 20 – zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- § 22 - postanowienia końcowe.

## § 2

[słownik pojęć użytych w umowie]

Wymienione poniżej wyrażenia będą miały w Umowie następujące znaczenie:

- 1) **adres e-mail wskazany w § 18** – adresy e-mail osób wykazanych jako główni koordynatorzy, z wyjątkiem powierzenia koordynatorom pomocniczym zakresu czynności związanych z daną korespondencją;
- 2) **ciąg** – punkt kontroli bezpieczeństwa
- 3) **godzina** - 60 minut;
- 4) **dni robocze** – określenie stosowane do wyznaczania terminów niektórych czynności w Umowie rozumiane jako dni pracy Biura Zarządu i administracji Zamawiającego tj.: od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni świątecznych oraz ustawowo wolnych;
- 5) **Dowódcę Zmiany SOL/Koordynatora KB SOL PLW S.A** – przedstawiciel Zamawiającego nadzorujący obsługę ciągów kontroli bezpieczeństwa obsługiwanych przez Wykonawcę i Zamawiającego na danej zmianie;
- 6) **KB** – Kontrola Bezpieczeństwa;
- 7) **KD** – Kontrola Dostępu;
- 8) **koordynator** – koordynator umowy, osoby wskazane w § 18
- 9) **korespondencja robocza** – korespondencja prowadzona przez koordynatorów wskazanych w § 18, w tym wymiana informacji, stanowisk, pism itp.
- 10) **OKB** – Operator Kontroli Bezpieczeństwa, pracownik Wykonawcy realizujący usługę;
- 11) **OKB-koordynator** – Operator Kontroli Bezpieczeństwa, pracownik Wykonawcy realizujący usługę;
- 12) **OLC** – Ochrona Lotnictwa Cywilnego;
- 13) **oferta** – oferta, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy;
- 14) **OPZ** – opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ), stanowiący załącznik nr 1 do Umowy;
- 15) **powiadomienie** – pismo/oświadczenie/itp., przekazane drugiej Stronie na adres i w formie określonej w § 18 dla powiadomień; co do zasady powiadomienie wykracza poza kompetencje koordynatorów, o ile nie mają oni umocowania w danym zakresie i wymaga podpisu Strony wg reprezentacji, Pełnomocnika lub członka Zarządu Strony - odpowiednio do rangi sprawy i treści powiadomienia;
- 16) **Port Lotniczy Wrocław lub PL Wrocław** – lotnisko cywilne zarządzane przez Zamawiającego;
- 17) **Prawo Lotnicze** – ustawa z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze (t.j. Dz.U. 2020.poz. 1970, 2021 poz. 784,847,1898).);
- 18) **Rozporządzenie 300/2008** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (WE) nr 300/2008 z dnia 11 marca 2008 r. *w sprawie wspólnych zasad w dziedzinie ochrony lotnictwa cywilnego i uchylające rozporządzenie (WE) nr 2320/2002*;
- 19) **Rozporządzenie KPOLC** – Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 grudnia 2020 r. *w sprawie Krajowego Programu Ochrony Lotnictwa Cywilnego (Dz.U. 2021.poz 17)*;
- 20) **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)
- 21) **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, stanowiąca dokumentację przetargową w procedurze, w której wybrano ofertę Wykonawcy będącego stroną nn. Umowy;
- 22) **usługa kontroli bezpieczeństwa** – czynności określone w krajowych i unijnych przepisach w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego oraz ochrony osób i mienia polegających na:
  - a) kontroli bezpieczeństwa osób, bagażu kabinowego, przewożonych przedmiotów i bagażu rejestrowanego w tym płynów, aerozoli i żeli;
  - b) kontroli bezpieczeństwa poczty i materiałów przewoźnika lotniczego, zaopatrzenia pokładowego i zaopatrzenia portu lotniczego;
  - c) prowadzenia kontroli dostępu w porcie lotniczym i patroli

- w celu w celu określenia prawnej możliwości dopuszczenia osób i przedmiotów do strefy zastrzeżonej lotniska oraz ich przewozu drogą lotniczą.
- 23) **ULC** – Urząd Lotnictwa Cywilnego;
- 24) **Umowa** – niniejsza umowa;
- 25) **usługa lub świadczenie** – kompleksowo rozumiana usługa kontroli bezpieczeństwa będąca przedmiotem niniejszej Umowy;
- 26) **ustawa prawo zamówień publicznych lub PZP** - ustawa z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zm.);
- 27) **ustawa o ochronie osób i mienia** - ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1995.);
- 28) **ustawa o ochronie informacji niejawnych** - ustawa z dnia z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 742. ze zm.);
- 29) **ustawa kodeks cywilny lub kc** – ustaw z dnia 23 kwietnia 1964 kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1740 ze zm.);
- 30) **ustawy o ochronie danych osobowych** – ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1781 z późn. zm.)
- 31) **ustawa o COVID-19 lub spec-ustawa** - ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 ze zm.)
- 32) **zlecenie podstawowe lub podstawowy czas pracy** – świadczenie wykonywane przez 16 godzin;
- 33) **zlecenie w nadgodzinach lub zlecenie nadgodzin** – świadczenie wykraczające o od 1 do 4 godzin ponad podstawowy czas pracy;

### § 3

[przedmiot umowy]

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi polegającej na kontroli bezpieczeństwa oraz kontroli dostępu do strefy zastrzeżonej lotniska, w tym niezbędnych czynności służących wykonywaniu tej usługi oraz obowiązków i czynności wymaganych dokumentacją przetargową. Przedmiot Umowy wykonywany jest w standardzie wyznaczonym krajowymi i unijnymi regulacjami prawnymi, zgodnie z wymogami określonymi w Umowie oraz OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Miejscem realizacji świadczenia jest Port Lotniczy Wrocław.
3. Niniejszą Umową Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, zwanego też usługą lub świadczeniem, w czasie oraz w zakresie wynikającym z oferty Wykonawcy, SWZ oraz z Umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a także z Programem ochrony Portu Lotniczego Wrocław S.A. przed aktami bezprawnej ingerencji, Planem Ochrony Portu Lotniczego Wrocław S.A. oraz innymi regulacjami wewnętrznymi, obowiązującymi w przedsiębiorstwie Zamawiającego (zwanymi dalej „regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego”).

### § 4

[zakaz podwykonawstwa]

Zgodnie z art. 22b ustawy o ochronie osób i mienia Wykonawca jest zobowiązany wykonywać usługę bez możliwości powierzania jej innym podmiotom.

### § 5

[sposób wykonania umowy]

1. Wykonawca wykona usługę poprzez wykonywanie czynności kontroli dostępu i kontroli bezpieczeństwa:
  - **w systemie pracy ciągów:**
    - a) od początku czerwca do końca września, danego/każdego roku wymiarem podstawowym zlecenia jest praca:
      - 3 ciągów kontroli bezpieczeństwa osób i bagażu, lub

- 2 ciągu kontroli bezpieczeństwa osób, bagażu i 1 ciągu/punktu kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego.

b) od początku października do końca maja, danego/każdego roku wymiarem podstawowym zlecenia jest praca:

- 2 ciągów kontroli bezpieczeństwa osób i bagażu, lub
- 1 ciągów kontroli bezpieczeństwa osób, bagażu i 1 ciągu/punktu kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego.

**- w wymiarze podstawowym zleceniu:**

przez 16 godzin na dobę (**podstawowy czas pracy**) przy założeniu, że do obsługi jednego punktu kontroli bezpieczeństwa (ciągu) konieczna jest obsada trzyosobowa pracowników posiadających kwalifikacje i uprawnienia, o których mowa w załączniku nr 1 do Umowy (OPZ) ważne w momencie rozpoczęcia świadczenia usługi oraz przez cały okres realizacji usługi.,

**- oraz w nadgodzinach:**

przez 1 do 8 dodatkowych godzin (**nadgodzin**) na jednym lub dwóch ciągach – odpowiednio, przy zachowaniu wymogów wobec obsady jak dla zlecenia podstawowego, przy czym nadgodziny wymagają zgody Wykonawcy.

- oraz odpowiednio przez pozostałe czynności wskazane w § 3 i w załączniku nr 1 do Umowy (OPZ).

2. Szczegóły oraz pozostałe wymogi w tym organizacyjne dotyczące wykonania świadczenia zawiera załącznik nr 1 do Umowy (OPZ).
3. Wyjątki od sposobu organizacji wskazanego w ust. 1 zostały określone w § 14 Umowy.
4. Strony zobowiązują się do dołożenia starań w celu dobrej współpracy dla prawidłowej realizacji Umowy.

## § 6

[personel wykonawcy]

### **kwalifikacje oraz ilość osób kierowanych do wykonania usługi**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanego personelu do zapewnienia obsady osobowej koniecznej do obsługi ciągów w wymiarze zlecenia podstawowego i nadgodzin.
2. Obsada osobowa do obsługi jednego ciągu to co najmniej 3 osoby, w przypadku zmniejszenia natężenia ruchu na danym ciągu/punkcie KB, obsada może zostać stosowanie zmniejszona do poziomu gwarantującego zapewnienie bezpieczeństwa, decyzje o tym podejmuje Dowódca Zmiany SOL PLW S.A. lub Koordynatora KB SOL PLW S.A.
3. Wymaga się aby przez cały okres świadczenia Wykonawca miał w dyspozycji i zapewnił odpowiednią ilość osób, mężczyzn i kobiet zdolnych do wykonania zamówienia jako OKB lub OKB-koordynator, w tym osób posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni, aby zapewnić zastępstwo dla osób dedykowanych do realizacji zamówienia w wypadku ich niedyspozycji, zakończenia stosunku pracy, przerw w czasie pracy, etc. oraz, że będą one kierowane na zastępstwo niezwłocznie w celu zapewnienia ciągłości i płynności wykonania zadania przyjętego przez nas do realizacji.
4. Szczegóły dotyczące wymaganych od personelu Wykonawcy kwalifikacji zawiera załącznik nr 1 do Umowy (OPZ) oraz dokumentacja postępowania SWZ (warunki udziału w postępowaniu oraz załącznik nr 4.2. do SWZ - załącznik nr 3 do Umowy), a jeśli w trakcie trwania Umowy nastąpią zmiany w prawie rzutujące na zakres wymaganych szkoleń i uprawnień personelu Wykonawcy - zgodnie z obowiązującymi przepisami. W wypadku, gdy obowiązujące przepisy lub zmiany przepisów pozostawiają lub pozostawiałyby dowolność – decydem w sprawie jest Zamawiający.
5. Zmiany w personelu Wykonawcy dedykowanym do realizacji Umowy nie wymagają zmiany załącznika nr 3 w drodze aneksu do Umowy.

### **potwierdzanie wymogu zatrudnienia**

5. Wykonawca oświadcza, że osoby dedykowane przez Wykonawcę do wykonania czynności kontroli bezpieczeństwa wymienionych w definicji zawartej w § 2 pkt. 22 Umowy, tj. Operatorzy

- Kontroli Bezpieczeństwa (OKB i OKB - koordynatorzy) są lub odpowiednio będą w momencie rozpoczęcia świadczenia zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.
6. W celu potwierdzenia spełnienia warunku w zakresie zatrudnienia Wykonawca przedstawi oświadczenie, o którym mowa w ust. 7 poniżej **najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem świadczenia**.
  7. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego wystosowane przez głównego koordynatora w drodze e-mail na adres e-mail Wykonawcy dla powiadomień, w wyznaczonym w wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazany poniżej dowód w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osób wykonujących czynności kontroli bezpieczeństwa:
    - wymaganym dowodem jest oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego;
      - oświadczenie to powinno zawierać: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
      - oświadczenie składa się do Zamawiającego w jednej z form przewidzianych dla powiadomień.
  8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanego dowodu składanego w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Do czasu prawidłowego potwierdzenia naliczona zostanie kara umowna przewidziana w § 17 Umowy. W wypadku braku potwierdzenia spełnienia warunku przez 30 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
  9. W wypadku wątpliwości co do treści złożonego oświadczenia, Zamawiający jest uprawniony do żądania w szczególności:
    - 1) wyjaśnień złożonego oświadczenia,
    - 2) żądania innych niż oświadczenie dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonania oceny czy został on spełniony, w tym potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii:
      - a. zanonimizowanych umów osób dedykowanych do realizacji zamówienia,
      - b. zanonimizowanej kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń,
      - c. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
    - 3) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie dokumentów jw.,
    - 4) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **zasady wymiany osób w zespole wykonującym usługę**

10. Wykonawca z własnej inicjatywy może zaproponować zmianę osoby wykonującej usługę w następujących przypadkach:
  - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących danej osoby;
  - 2) niewywiązywania się przez daną osobę z obowiązków, co rzutuje na wykonanie niniejszej Umowy;
  - 3) jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rozwiązania stosunku pracy, utraty uprawnień niezbędnych do wykonywania usługi lub innych).Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej 7 dni przed planowaną zmianą poinformować i przekazać Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą spełnienie wymogów wobec kwalifikacji/uprawnień nowych osób, a po zaakceptowaniu zmiany - niezwłocznie wobec zatrudnienia.
11. Zamawiający żąda od Wykonawcy zmiany osoby wykonującej przedmiot Umowy, jeżeli uzna i uzasadni na piśmie, w ścieżce korespondencji roboczej, że dana osoba nie wykonuje lub wykonuje swoje obowiązki nienależycie lub współpraca pomiędzy tą osobą a pracownikami Zamawiającego jest wyraźnie trudna a sytuacja ta nie rokuje na zmianę, co może spowodować obniżenie jakości świadczenia.

12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, Wykonawca zobowiązany jest wymienić osobę wykonującą usługę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez koordynatorów. Jeżeli w drodze zmiany wprowadzana jest przez Wykonawcę osoba nowa dokumentację potwierdzającą spełnienie wymogów wobec kwalifikacji/uprawnień Wykonawca przekazuje niezwłocznie lub w terminie ustalonym przez koordynatora Zamawiającego a potwierdzenie zatrudnienia, w terminie 7 dni po akceptacji osoby/zmiany.
13. Zamawiający żąda zmiany osoby wykonującej świadczenie, wobec której nie wyraził zgody wymaganej Umową - w takim wypadku Zamawiający może jednostronnie wyznaczyć termin wymiany w godzinach.
14. W przypadku wymiany osób o charakterze stałym, każda nowa, proponowana przez Wykonawcę osoba delegowana do realizacji usługi musi spełniać wymagania w zakresie kwalifikacji określone w załączniku nr 1 do Umowy (OPZ) dla OKB (lub OKB-koordynatorów - odpowiednio) oraz warunków zatrudnienia potwierdzony złożeniem oświadczenie, o którym mowa w ust. 7 powyżej, składanym wobec każdej nowej osoby wykonującej czynności w zakresie kontroli bezpieczeństwa.
15. W przypadku osób (odpowiedniej ilości mężczyzn i kobiet zdolnych do wykonania zamówienia jako OKB lub OKB-koordynator, w tym osób posiadających legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni), zapewniających zastępstwo dla osób dedykowanych do realizacji zamówienia w wypadku ich niedyspozycji, zakończenia stosunku pracy etc. kierowanych na zastępstwo niezwłocznie w celu zapewnienia ciągłości i płynności wykonania zadania przyjętego do realizacji – warunek zatrudnienia należy potwierdzić przy przekazaniu Zamawiającemu listy takich osób – wraz z przekazaniem listy.
16. Jeżeli zastępstwo trwa 30 dni i dłużej uznaje się, że jest to zmiana stała.
17. Zmiany personalne określone w ust. 5-11 powyżej nie wymagają sporządzenia aneksu do Umowy
18. Zmiany z inicjatywy Wykonawcy wymagają pisemnego powiadomienia Zamawiającego o planowanej zmianie na poziomie koordynatorów.

#### **ograniczenia związane z zatrudnieniem**

19. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może równocześnie zatrudniać w jakiegokolwiek formie przewidzianej przepisami prawa pracowników WSO/SOL PLW S.A. zatrudnionych w tym samym czasie przez Zamawiającego. Naruszenie przez Wykonawcę zakazu, o którym mowa w zadaniu poprzedzającym, poprzez zatrudnienie przez Wykonawcę osoby będącej w dacie zatrudnienia przez niego pracownikiem WSO/SOL PLW S.A., lub osoby, co do której Wykonawca powinien mieć wiedzę, że dana osoba jest pracownikiem WSO/SOL PLW S.A., stanowi podstawę do naliczenia kary Umownej określonej w Umowie oraz żądania Zamawiającego do niezwłocznego rozwiązania przez Wykonawcę współpracy z pracownikiem WSO/SOL PLW S.A., a w przypadkach powtarzających się – do odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy oraz naliczenia kary Umownej z tego tytułu.
20. Wykonawca nie może zatrudnić do wykonania usługi byłych pracowników PLW S.A. bez zgody Zamawiającego.
21. Zamawiający bez zgody Wykonawcy nie będzie zatrudniał osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub osób, którymi posługuje się on przy realizacji usługi.

#### § 7

#### [ubezpieczenie]

1. Wykonawca oświadcza, że **zawarł i co najmniej od dnia zawarcia niniejszej Umowy posiada ważną** umowę obowiązkowego ubezpieczenia zawartego na podstawie Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 października 2012 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy ubiegającego się o zawarcie umowy na prowadzenie działalności w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego (Dz.U. 2012 poz. 1123) dla limitu odpowiadającego liczbie obsłużonych pasażerów.
2. Minimalna suma gwarancyjna związana z zawarciem umowy na świadczenie usług w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego obliczona zostanie zgodnie z Rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopię umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, poświadczoną „za zgodność z oryginałem”, wraz z dowodem opłacenia składki lub raty składki ubezpieczenia oraz OWU najpóźniej do **3 dni roboczych** od zawarcia Umowy, chyba, że dokument został przekazany przed zawarciem Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ważnego ubezpieczenia przez cały okres trwania Umowy. Przez utrzymywanie ważnego ubezpieczenia rozumie się również zawarcie

przez Wykonawcę kolejnej umowy ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo po opłacie kolejnej składki lub po zawarciu kolejnej umowy ubezpieczenia do ich przekazania Zamawiającemu w postaci kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem”, w **terminie 5 dni roboczych** od dokonania czynności.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag i zastrzeżeń (w tym żądania zmiany ubezpieczyciela w sytuacji wątpliwości co do skutecznej realizacji umowy ubezpieczenia) do przedstawionych mu przez Wykonawcę umów ubezpieczenia, w takim zakresie w jakim ryzyko związane z wykonywaniem prac przez Wykonawcę uzasadnia konieczność wprowadzenia takich zmian.
6. Brak ubezpieczenia ważnego na dzień zawarcia niniejszej Umowy lub prawidłowego ubezpieczenia, a w trakcie trwania umowy odpowiednio: kontynuacji lub opłaty składki ubezpieczenia, **skutkował będzie rozwiązaniem Umowy z winy Wykonawcy**.
7. Wykonawca oświadcza, że poza ubezpieczeniem określonym w ust. 1 powyżej, jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia i pozostanie ubezpieczony przez cały okres realizacji umowy.

## § 8

[poufność informacji i ochrona danych]

### informacje niejawne

1. Wykonanie przedmiotu Umowy jest związane z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.
2. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Usługi zobowiązane są posiadać ważne pisemne „Upoważnienie Kierownika Jednostki Organizacyjnej” oraz „Zaświadczenie o odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych” zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych, chyba że posiadają „Poświadczenie bezpieczeństwa” upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o wyższych klauzulach.

### poufność

3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy, w trakcie trwania Umowy i przez 3 lata po jej zakończeniu (jeśli nie określono innego okresu ochrony), wszelkich informacji, które powzięły w związku z realizacją Umowy, chyba że informacje te są powszechnie znane lub powszechnie dostępne lub konieczność ich ujawnienia wynika z nakazu prawa. Strony zobowiązują się do niewypowiadania tego zobowiązania.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności obejmuje w szczególności wszystkie informacje uzyskane przez Wykonawcę, a wynikające z dostarczonych przez Zamawiającego dokumentów oraz materiałów utrwalonych metodą elektroniczną albo innymi środkami technicznymi oraz informacje powzięte w toku realizacji Umowy od Zamawiającego, pracowników Zamawiającego, pasażerów, przewoźników lotniczych lub pracowników innych podmiotów w tym służb, prowadzących działalność na terenie PL Wrocław, materiały i dokumenty.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia ze szczególną starannością przed niepowołanym ujawnieniem informacji, dokumentów i materiałów określonych w **ust. 3 i 4** powyżej.

### ochrona danych osobowych

6. Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa regulującego przetwarzanie danych osobowych, w szczególności przepisy ustawy o ochronie danych osobowych oraz RODO i zobowiązują się do ich przestrzegania.
7. Wykonanie niniejszej Umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych, których administratorem jest Wykonawca.
8. Przy realizacji Umowy obowiązują następujące zasady:
  - 1) Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych;
  - 2) Wykonawca jako podmiot przetwarzający, ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych;
  - 3) Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu i zakresie realizacji Umowy;
  - 4) Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub o fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej Umowy.

9. Powierzenie Wykonawcy danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, nastąpi na podstawie odrębnej Umowy pomiędzy Stronami (Umowy o powierzenie danych osobowych).

#### § 9

[dokumenty związane z wykonaniem usługi]

1. W ramach wykonywania przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się prowadzić dokumentację zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia oraz z przepisami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 16 grudnia 2013 r. w sprawie dokumentowania działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz. U. z 2013 r., poz. 1739).
2. Zamawiający będzie posiadał pełny wgląd oraz możliwość przeprowadzenia kontroli niżej wymienionej dokumentacji Wykonawcy, tj.:
  - 1) Dziennika zmiany,
  - 2) Dziennika wydarzeń,
  - 3) Dziennika szkoleń.- dokumentacja jw. powinna być prowadzona starannie, w sposób czytelny, na bieżąco.
3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 i 2 wytworzona w toku realizacji niniejszej Umowy, stanowi własność Wykonawcy i będzie przez niego archiwizowana.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przesyłania Zamawiającemu aktualnej listy zatrudnionych pracowników, a w przypadku zaistnienia zmiany, do jej bieżącej aktualizacji, nie później niż w terminie 3 dni robocze od dnia dokonania zmiany. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany przysyłać drogą elektroniczną w ramach korespondencji roboczej dokumenty i/lub oświadczenia na potwierdzenie kwalifikacji personelu – zgodnie z załącznik nr 1 do Umowy (OPZ).
5. Wykonawca, w związku z wykonywaną usługą, będzie prowadził też dokumentację wyszczególnioną w aktach prawnych dotyczących podmiotów ochrony o statusie SOFO, zgodnie z obowiązującymi wzorami (przepisami).

#### § 10

[jakość przedmiotu umowy]

1. Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami ma prawo prowadzenia czynności wewnętrznej kontroli jakości w zakresie OLC usługi kontroli bezpieczeństwa realizowanej przez Wykonawcę objętej z niniejszą Umową. Osobami upoważnionymi do prowadzenia wewnętrznej kontroli są pracownicy, którzy w imieniu Zamawiającego realizują postanowienia zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 5 listopada 2020 r. w sprawie Krajowego Programu Kontroli Jakości w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego (Dz. U. z 2020 poz. 2037 ze zm.). Prawo do prowadzenia kontroli jakości, przysługuje również innym służbom i instytucjom zgodnie z ich uprawnieniami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kontroli jakości usługi kontroli bezpieczeństwa wykonywanej obowiązków przez osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności, uchybień lub naruszeń w zakresie OLC będących przedmiotem Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy w drodze korespondencji roboczej, wyrażając swoje zastrzeżenia. W piśmie/korespondencji Zamawiający wskaże termin usunięcia niezgodności, uchybień i/lub naruszeń. O usunięciu tych niezgodności, uchybień i/lub naruszeń Wykonawca w drodze korespondencji roboczej poinformuje Zamawiającego przedstawiając stosowną dokumentację.
4. Zamawiający zastrzega możliwość kontroli stanu psychofizycznego osoby świadczącej usługę kontroli bezpieczeństwa oraz do podejmowania decyzji (popartych dowodami służb ochrony WSO/SOL PLW S.A. oraz zgodnych z zasadami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy (OPZ)) dotyczących konieczności odsunięcia takiej osoby od wykonywania zadań w punkcie kontroli bezpieczeństwa.

#### § 11

[odpowiedzialność wykonawcy]

1. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność:
  - 1) za zapewnienie i przestrzeganie przepisów BHP i p. poz. przez osoby, którym powierzył wykonanie przedmiotu Umowy,
  - 2) za szkody, w tym materialne, spowodowane przez Wykonawcę i osoby którym powierzył wykonanie przedmiotu Umowy,



- 3) wobec Zamawiającego oraz wobec osób trzecich za szkody w ich mieniu, życiu i zdrowiu powstałe na skutek działań lub zaniechań Wykonawcy lub osób, którym powierzył wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca każdorazowo wyznacza osobę pełniącą funkcję koordynatora zmiany (OKB-koordynatora), kierującą pracą osób realizujących usługę. Koordynator zmiany jest odpowiedzialny za przebieg służby na danej zmianie.
  4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę oraz pozostających poza jego kontrolą (np. których źródłem jest praca prawidłowo obsługiwanych urządzeń technicznych). O zaistnieniu szkody z przyczyn wskazanych w zdaniu pierwszym Wykonawca bez zbędnej zwłoki powiadamia Zamawiającego w drodze korespondencji roboczej, pod rygorem utraty prawa powoływania się na ww. okoliczność.
  5. W razie zagrożenia dla mienia Zamawiającego powierzonego Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań prewencyjnych w celu zapobieżenia powstaniu szkody, a w wypadku, gdy szkoda została wyrządzona, do ograniczenia jej rozmiarów oraz do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego, Policji lub innych właściwych służb, np. Lotniskowej Straży Pożarnej.
  6. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód musi się odbyć przy udziale przedstawiciela Wykonawcy bez zbędnej zwłoki po zaistniałym incydencie. W protokole określa się rodzaj i przybliżoną wartość skradzionych, zniszczonych lub uszkodzonych przedmiotów. Przedstawiciel Wykonawcy nie może odmówić podpisania protokołu szkody.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego wyjaśniania z Zamawiającym wszelkich nieprawidłowości i ewentualnych skarg złożonych przez pasażerów, pracowników Zamawiającego lub podmioty zewnętrzne i ich pracowników, związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.

## § 12

### [wynagrodzenie wykonawcy]

1. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn liczby faktycznie przepracowanych godzin przez pracowników Wykonawcy w danym miesiącu, wynikających ze złożonego przez Zamawiającego zlecenia na obsadę stanowisk oraz kosztu stawki godzinowej netto, zgodnej z poniższymi tabelami, odpowiednio dla:

#### **zlecenia podstawowego:**

Pracownik Wykonawcy	Stawka ryczałtowa netto za 1 godzinę świadczenia usługi przez jedną osobę - zw.: „ <b>podstawową stawką rozliczenia</b> ”
(1)	(2)
Operator Kontroli Bezpieczeństwa	..... zł

#### **oraz zlecenia w nadgodzinach:**

Pracownik Wykonawcy	Stawka ryczałtowa netto za 1 godzinę świadczenia usługi przez jedną osobę w nadgodzinach (= 10% stawki podstawowej) - zw.: „ <b>stawką rozliczenia nadgodzin</b> ”
(1)	(3)
Operator Kontroli Bezpieczeństwa	..... zł

- powiększone o należny podatek VAT wg stawki obowiązującej dla daty rozliczenia.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy obliczone na zasadach wskazanych powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy, to jest wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz wszelkie koszty Wykonawcy (w tym koszty utrzymania kwalifikacji i szkoleń pracowników Wykonawcy, koszty utrzymania płynności świadczenia Usługi, koszty ubioru i wyposażenia pracowników oraz pozostałe).
3. Stawki godzinowe określona w ust. 1 powyżej stanowiące podstawę wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy są stałe i niezmiennie z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w Umowie.
4. W wypadku zlecenia obejmującego niepełną godzinę, za daną/każdą niepełną godzinę ujętą w zleceniu stawki godzinowe wykazane w tabelach powyżej zostaną zmniejszone proporcjonalnie, procentowo - odpowiednio do faktycznie przepracowanego wymiaru czasu (ilości minut).
5. Zasady dotyczące rozliczenia:

- 1) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie każdorazowo za okresy miesięczne liczone kalendarzowo. Jeżeli usługa rozpocznie się w trakcie miesiąca kalendarzowego, pierwsza faktura będzie obejmowała okres od daty rozpoczęcia świadczenia do końca tego miesiąca kalendarzowego - analogicznie w ostatnim miesiącu świadczenia.
  - 2) Po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia, na podstawie analizy złożonego przez Zamawiającego zlecenia (wg tzw. planu pracy) oraz Dziennika Zmiany, Wykonawca sporządzi protokół miesięczny zawierający informacje o liczbie osób świadczących usługę oraz ilości godzin świadczenia usługi przez te osoby – odpowiednio w ramach zlecenia podstawowego oraz nadgodzin (jeśli w danym miesiącu zlecono nadgodziny).
  - 3) Wykonawca prześle protokół jw. Zamawiającemu wraz z kalkulacją wynagrodzenia. Zamawiający obowiązany jest do weryfikacji protokołu w terminie 3 dni roboczych.
  - 4) Protokół jw. podpisany przez osoby wskazane w § 18 Umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury za zakończony miesiąc świadczenia podlegający rozliczeniu.
  - 5) W przypadku rozbieżności między protokołem sporządzonym przez Wykonawcę a analizą Zamawiającego w zakresie wymiaru zlecenia za dany miesiąc, Zamawiający wypłaci Wykonawcy za dany miesiąc kwotę niesporną określoną protokolem przez strony. Co do zasady przyjmuje się, iż zapisy ust. 1, 2,3, 4, 5 pkt. 2 i 3 mają odpowiednie, analogiczne zastosowanie do czynności związanych z określeniem kwoty niespornej.
6. Zasady dotyczące płatności:
- 1) Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia miesięcznego na rzecz Wykonawcy, w terminie do 14 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
  - 2) Faktura nie zostanie przyjęta jako prawidłowa, jeżeli protokół, o którym mowa w ust. 5 pkt. 4 powyżej nie został podpisany przed lub najpóźniej w dniu przekazania faktury Zamawiającemu.
  - 3) Należności z tytułu wynagrodzenia za wykonaną usługę zostaną uregulowane przelewem, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr:  
.....
  - 4) Wykonawca oświadcza, że podany powyżej numer rachunku bankowego figuruje w wykazie informacji o podatnikach VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub jest rachunkiem wirtualnym, który jest powiązany z rachunkiem rozliczeniowym należącym do Wykonawcy znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie wskazywany jako rachunek do rozliczeń na fakturze
  - 5) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zmianie numeru rachunku bankowego w formie pisemnej (w ścieżce dla powiadomień), z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem przed planowanym dokonaniem zmiany pod rygorem pokrycia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi, oraz złoży wobec nowego rachunku oświadczenie zawarte pkt. 4 powyżej. W wypadku braku oświadczenia, o którym mowa w pkt. 4 lub niespełnienia warunków zawartych w oświadczeniu nowy rachunek nie zostanie uznany. Zmiana nie wymaga aneksu do Umowy.
  - 6) Za datę dokonania płatności uważa się datę złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego w banku prowadzącym jego rachunek.
  - 7) Opóźnienie w płatności daje Wykonawcy prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
  - 8) Wykonawca może wysłać do Zamawiającego ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy, o której mowa w Ustawie z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. DZ.U. z 2020, poz. 1666 z późn.zm). Jeżeli wykonawca zamierza korzystać z platformy, powiadomi o tym Zamawiającego przed rozpoczęciem korzystania z platformy, kierując stosowną informację na adres e-mail wskazany w § 18.
  - 9) Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu faktury w formacie pdf przesyłając je bezpośrednio na adres e-mail: .....@airport.wroclaw.pl - w takim wypadku za datę dostarczenia faktury Zamawiającemu uznaje się datę otrzymania faktury pocztą e-mail, pkt. 2 powyżej ma zastosowanie odpowiednio do tej daty.
7. Z zachowaniem zasad określonych w powyższych ustępach, Zamawiający jest zobowiązany do terminowego dokonywania wypłat należności tytułem wynagrodzenia Wykonawcy.
  8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
  9. Wykonawca oświadcza, że *\*jest /nie jest* podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).  
/\*niepotrzebne usunąć/
  10. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego urzędem skarbowym jest:

- .....
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 13  
[klauzule waloryzacyjne]

**waloryzacja z uwagi na zmiany w przepisach**

1. Umowa może być zmieniona w zakresie stawek godzinowych netto (dla zlecenia podstawowego i nadgodzin - odpowiednio) wskazanych w § 12 ust. 1 Umowy, stanowiących podstawę przeliczenia należnego Wykonawcy miesięcznego wynagrodzenia w przypadku zmiany:
  - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalanych na podstawie ustawy z dnia 10.10.2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - 3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do PPK, o których mowa w ustawie z dnia 4.10.2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Aby zmiana, o której mowa w ust. 1 mogła być przeprowadzona zainteresowana Strona musi wystąpić (na zasadach dla powiadomienia) z wnioskiem o przeprowadzenie zmiany stawki godzinowej zawierającym co najmniej:
  - 1) podstawę prawną zmiany (odpowiednio do ust. 1 pkt. 1-3) wraz ze wskazaniem terminu, od którego zamiana przepisów ma lub będzie miała rzeczywisty wpływ na koszt wykonania zamówienia,
  - 2) wyliczenie kosztów zamówienia przed i po powołanej zmianie przepisów (odpowiednio w obszarze wskazanym w ust. 1 pkt. 1,2 lub 3) w celu udowodnienia wpływu zmiany na strukturę i/lub wysokość stawki godzinowej zlecenia podstawowego,
3. W przypadku, gdy zmiany w przepisach, o których mowa w ust.1 pkt 1-3, będą miały wpływ na obniżenie kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z wnioskiem w sprawie wyliczenia kosztów, o którym mowa w ust. 2.
4. Zmiana zostanie przeprowadzona wyłącznie jeśli zmiany w przepisach wskazanych w ust. 1 mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i zostanie to udowodnione treścią wniosku, przy czym wpływ należy udowodnić jedynie dla stawki zlecenia podstawowego, stawka nadgodzin jako pochodna stawki zlecenia podstawowego zostanie podniesiona odpowiednio – na zasadach jak dla ustalenia tej stawki w ofercie.
5. Jeżeli nastąpiła waloryzacja roczna, o której mowa poniżej, a następnie doszło do zmian przepisów w zakresie stanowiącym podstawy waloryzacji wskazane w ust. 1, dowód o którym mowa powyżej w ust. 2 pkt 2 należy przeprowadzić wobec stawki zwaloryzowanej.

**waloryzacja roczna**

3. Przez waloryzację roczną rozumie się wzrost stawki godzinowej jak i jej obniżenie. Waloryzacji rocznej podlega stawka ofertowa. Waloryzacja będzie przeprowadzona w przypadku udowodnionej zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia rzutujących na wynagrodzenie Wykonawcy, w odniesieniu do procentowego średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za ostatni rok, opublikowanego przez Prezesa GUS w miesiącu poprzedzającym zmianę (tj. w 12 miesiącu, a jeśli dotyczy - w 24 miesiącu świadczenia) – dalej: „wskaźnik GUS” - nie więcej jednak niż +/- 10 % od ceny ofertowej po pierwszych 12 miesiącach oraz nie więcej niż +/- 10 % od ceny ofertowej powiększonej/pomniejszonej o waloryzację roczną dokonaną po pierwszych 12 miesiącach - po kolejnych 12 miesiącach, o ile dotyczy.
4. Jeżeli wskaźnik GUS ma wartość dodatnią – waloryzacja polega na podwyższeniu stawki podstawowej.
5. Jeżeli wskaźnik GUS ma wartość ujemną – waloryzacja polega na obniżeniu stawki podstawowej.
6. Każda ze Stron umowy może wystąpić do drugiej z wnioskiem o waloryzację roczną (na zasadach dla powiadomienia). Wniosek o przeprowadzenie waloryzacji rocznej powinien zawierać co najmniej:
  - 1) podstawę zmiany (odpowiednio do ust. 3),
  - 2) uzasadnienie w celu udowodnienia wpływu zmiany wskaźnika GUS na koszt wykonania usługi.
7. Jeżeli wyliczona i udowodniona w oparciu o powyższe zapisy dotyczące waloryzacji rocznej wartość nowej proponowanej stawki podstawowej jest większa od stawki aktualnie obowiązującej (w tym także stawki zwaloryzowanej wcześniej w trybie ust. 1 pkt 1-3) - stosuje się nową stawkę wynikającą z waloryzacji rocznej. W przeciwnym razie stosuje się stawkę podstawową dotychczas obowiązującą.

### **waloryzacja zmniejszająca**

8. Umowa może być zmieniona w zakresie stawek godzinowych netto (dla zlecenia podstawowego i nadgodzin - odpowiednio) wskazanych w § 12 ust. 1 Umowy, stanowiących podstawę przeliczenia należnego Wykonawcy miesięcznego wynagrodzenia w przypadku, gdy na skutek zmiany okoliczności gospodarczych koszty pracy ulegną zmniejszeniu lub w związku ze zmianą rygoru dostępu do uprawnień wymaganych dla OKB dostęp do tego zawodu zostanie rozluźniony.
9. Aby zmiana, o której mowa w ust. 8 mogła być przeprowadzona Zamawiający musi wystąpić do Wykonawcy (na zasadach dla powiadomienia) z wnioskiem o przeprowadzenie zmiany stawki godzinowej zawierającym co najmniej:
  - 3) podstawę zmiany (odpowiednio do ust. 8) wraz ze wskazaniem terminu, od którego zamiana przepisów lub okoliczności ma lub będzie miała rzeczywisty wpływ na koszt wykonania zamówienia,
  - 4) wyliczenie kosztów zamówienia przed i po powołanej zmianie przepisów lub okoliczności w celu udowodnienia wpływu zmiany na strukturę i/lub wysokość stawki godzinowej zlecenia podstawowego, - zmiana zostanie przeprowadzona wyłącznie jeśli zmiany wskazane w ust. 8 mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i zostanie to udowodnione treścią wniosku, przy czym wpływ należy udowodnić jedynie dla stawki zlecenia podstawowego, stawka nadgodzin jako pochodna stawki zlecenia podstawowego zostanie podniesiona odpowiednio – na zasadach jak dla ustalenia tej stawki w ofercie.
10. Łączna wartość wszystkich przeprowadzonych w trakcie trwania umowy waloryzacji na podstawie ust. 8 i 9 nie może przekroczyć - 20 % podstawowej stawki rozliczenia zawartej w ofercie. Waloryzacje będą przeprowadzane maksymalnie do tej wysokości.
11. Każda zmiana wartości stawek godzinowych wymaga zmiany Umowy w formie aneksu.  
Aneks do Umowy sporządza Zamawiający.
12. W wypadku braku danych (przewidywanego do porównania odpowiedniego wskaźnika GUS) lub braku możliwości ich ustalenia dla któregośkolwiek miesiąca wskazanego w ust. 3, porównanie zostanie dokonane dla miesięcy najbliższych wyznaczonym lub okresów analogicznych, dla których dane będą dostępne. Analogicznie – jeśli zmianie ulegnie przyjęty wskaźnik lub nie będzie możliwy do określenia, przyjęty zostanie wskaźnik najbardziej odpowiadający opisanemu.

### § 14

[organizacja pracy i zasady wynagrodzenia w warunkach szczególnych]

1. W wyjątkowych przypadkach, gdy liczba lotów w PL Wrocław zostanie istotnie ograniczona na skutek:
  - 1) polityk linii lotniczych w tym sezonowych - np. wycofania połączeń realizowanych przez dany podmiot w PL Wrocław częściowo lub całkowicie, lub wstrzymania lotów,
  - 2) ograniczeń w szczególności epidemicznych lub związanych z konfliktami zbrojnymi lub innych - ograniczenia połączeń lub zakazu lotów lub zawieszenia lotów z niektórych kierunków, - na czas trwania wyżej wymienionych okoliczności, jeśli jest to uzasadnione Zamawiający może podjąć decyzję o ograniczeniu realizacji usługi w sposób następujący:

#### **(A) rezygnacja z pracy jednego ciągu**

2. Wykonanie usługi zostanie ograniczone do pracy 2-ch ciągów (jeśli wygaszenie następuje w okresie od początku czerwca do końca września) lub 1 ciągu (jeśli wygaszenie następuje w okresie od początku października do końca maja) przy czym: na każdym z pracujących ciągów mogą być zalecane nadgodziny oraz wszystkie czynności przewidziane w ramach usługi kontroli bezpieczeństwa.
3. Podczas ograniczenia wynikającego z ust. 2 organizacja pracy w tym przekazanie planu pracy pozostaje niezmienna jak dla zlecenia w pełnym planowanym wymiarze – odpowiednio i analogicznie, zgodnie z Umową i załącznikiem nr 1 do Umowy (OPZ)
4. Przejście do wymiaru zlecenia określonego ust. 2 powyżej następuje poprzez skierowanie powiadomienia przez Zamawianego do Wykonawcy ze wskazaniem terminu rozpoczęcia lub terminu rozpoczęcia i zakończenia ograniczenia.
5. Jeżeli termin zakończenia ograniczenia nie został wskazany w powiadomieniu, o którym mowa powyżej, Zakończenie ograniczenia następuje poprzez skierowanie powiadomienia przez Zamawiającego do Wykonawcy ze wskazaniem terminu końcowego. Jeżeli w początkowo ustalonym terminie ograniczenia konieczne są zmiany, zmianę wprowadza się powiadomieniem – analogicznie.

6. Przyjmuje się, że ograniczenie, jeżeli nastąpi, będzie realizowane w okresach miesięcznych w celu zachowania zasad planowania usługi oraz rozliczenia.
7. Wprowadzone ograniczenie jest bez wpływu dla terminu realizacji Umowy.

#### **wynagrodzenie przy rezygnacji z pracy jednego ciągu**

8. Za pracę w czasie ograniczenia, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca otrzyma dwuskładnikowe, miesięczne wynagrodzenie:
  - 1) za przepracowane faktycznie godziny - wg zasad i stawek wskazanych w § 12 oraz
  - 2) 30 % wartości miesięcznego zlecenia w wymiarze podstawowym za 1 wygaszony ciąg.

#### **(B) rezygnacja z pracy dwóch ciągów (od początku czerwca do końca września)**

9. Wykonanie usługi zostanie ograniczone do pracy 1-go ciągu, na którym mogą być zalecane nadgodziny oraz wszystkie czynności przewidziane w ramach usługi kontroli bezpieczeństwa.
10. Podczas ograniczenia wynikającego z ust. 9 organizacja pracy w tym przekazanie planu pracy pozostaje niezmienna jak dla zlecenia w pełnym planowanym wymiarze – odpowiednio i analogicznie, zgodnie z Umową i Załącznikiem nr 1 do Umowy (OPZ)
11. Przejście do wymiaru zlecenia określonego ust. 9 powyżej następuje poprzez skierowanie powiadomienia przez Zamawiającego do Wykonawcy ze wskazaniem terminu rozpoczęcia lub terminu rozpoczęcia i zakończenia ograniczenia.
12. Jeżeli termin zakończenia ograniczenia nie został wskazany w powiadomieniu, o którym mowa powyżej, Zakończenie ograniczenia następuje poprzez skierowanie powiadomienia przez Zamawianego do Wykonawcy ze wskazaniem terminu końcowego. Jeżeli w początkowo ustalonym terminie ograniczenia konieczne są zmiany, zmianę wprowadza się powiadomieniem – analogicznie.
13. Przyjmuje się, że ograniczenie, jeżeli nastąpi, będzie realizowane w okresach miesięcznych w celu zachowania zasad planowania usługi oraz rozliczenia.
14. Wprowadzone ograniczenie jest bez wpływu dla terminu realizacji Umowy.

#### **wynagrodzenie przy rezygnacji z pracy dwóch ciągów**

15. Za pracę w czasie ograniczenia, o którym mowa w ust. 9 Wykonawca otrzyma dwuskładnikowe, miesięczne wynagrodzenie:
  - 1) za przepracowane faktycznie godziny - wg zasad i stawek wskazanych w § 12 oraz
  - 2) 30 % wartości miesięcznego zlecenia w wymiarze podstawowym za każdy wygaszony ciąg.

#### **(C) okres przejściowy (jeśli dotyczy)**

16. Jeśli zgodnie z rozdziałem 5 pkt. 5.4 SWZ świadczenie usługi na podstawie nn. Umowy rozpocznie się jednocześnie (obok) ze świadczeniem realizowanym przez wykonawcę dotychczasowego, to w okresie od rozpoczęcia świadczenia do 30.09.2022 usługa może zostać ograniczona przez Zamawiającego do 1 lub 2 ciągów.
17. Ograniczenie wskazane w ust. 16 nie stanowi ograniczenia, o którym mowa w cz. (A) i (B) niniejszego paragrafu, co za tym idzie, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne dodatkowe wynagrodzenie.
18. W okresie przejściowym Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za przepracowane faktycznie godziny – wg zasad i stawek wskazanych w § 12 Umowy.
19. Wszystkie postanowienia i regulacje zawarte w OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, mają odpowiednie zastosowanie w tym okresie.
20. Jeśli Wykonawca nie rozpocznie świadczenia jednocześnie z wykonawcą dotychczasowym, nie nastąpi ograniczenie, o którym mowa w ust. 16.

#### § 15

[termin realizacji umowy]

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia zawarcia do ostatniego dnia świadczenia realizowanego w okresie wskazanym w ust. 2.
2. Usługa kontroli bezpieczeństwa będąca przedmiotem Umowy wykonywana będzie przez okres 24 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia.

#### **rozpoczęcie świadczenia**

3. Świadczenie rozpocznie się w dacie ustalonej przez Zamawiającego, wskazanej w powiadomieniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu Umowy.

4. Świadczenie rozpocznie się nie wcześniej niż po upływie 14 dni od zawarcia Umowy, chyba że:
  - 1) zobowiązanie wiążące Zamawiającego z dotychczasowym wykonawcą usługi zakończy się wcześniej niż podany termin (14 dni) – w takim wypadku świadczenie rozpocznie się szybciej, a skrócenie terminu do rozpoczęcia świadczenia nie wymaga zgody Wykonawcy, lub
  - 2) jeżeli jedna ze Stron zaproponuje skrócenie terminu do rozpoczęcia świadczenia a druga wyrazi zgodę i jeżeli będzie to możliwe.
5. Jeżeli termin rozpoczęcia świadczenia przypadnie w pierwszym dniu miesiąca kalendarzowego - ostatnim dniem świadczenia będzie ostatni dzień 24-go miesiąca kalendarzowego świadczenia.
6. Jeżeli termin rozpoczęcia świadczenia przypadnie na którykolwiek dzień miesiąca kalendarzowego z wyjątkiem pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego - termin końcowy świadczenia ustalony zostanie z zastosowaniem art. 112 kc.

#### **zakończenie świadczenia**

7. Świadczenie zakończy się w ostatnim dniu okresu wskazanego w ust. 2 z uwzględnieniem ust. 5 i 6, przy czym ustala się co następuje:
  - 1) okres świadczenia może być przedłużony do 6-u miesięcy na warunkach Umowy (w tym warunkach finansowych), jeżeli Zamawiający zdecyduje o kontynuacji zlecenia a przygotowanie procedury wyboru wykonawcy opóźni się lub procedura wyboru wykonawcy przedłuży się lub jej przebieg lub terminy będą wskazywały konieczność przedłużenia Umowy w celu zabezpieczenia ciągłości i niezawodności Usługi lub z innych uzasadnionych po stronie Zamawiającego przyczyn;
  - 2) niezwłocznie po zaistnieniu którejkolwiek z okoliczności wskazanych w pkt. 1, Zamawiający skieruje do Wykonawcy powiadomienie zawierające określenie terminu zakończenia Umowy z określeniem ilości miesięcy przedłużenia lub z datą zakończenia Umowy, którego następstwem jest niezwłoczne przeprowadzenie zmiany Umowy w formie aneksu do Umowy; aneks będzie zawierał informację o przedłużeniu Umowy - odpowiednio.

#### § 16

##### [warunki odstąpienia od umowy]

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 456 ust. 1 pkt. 2 lit. a, b lub c ustawy prawo zamówień publicznych, przy czym, w przypadku określonym art. 456 ust. 1 pkt. 2 lit. a Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy;
  - 3) w przypadku istotnych zmian prawnych zmieniających system organizacji ochrony lotnictwa cywilnego - w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, tj.:
  - 1) gdy Wykonawca zostanie pozbawiony uprawnień wymaganych do wykonywania usługi,
  - 2) gdy Wykonawca nie wywiązał się z obowiązku ubezpieczenia, kontynuacji lub opłaty ubezpieczenia, o którym mowa w § 7 Umowy;
  - 3) gdy Wykonawca naruszy istotne zobowiązania wynikające z Umowy i naruszenia tego nie usunie w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego wezwania do poprawy, w tym szczególnie, jeśli Wykonawca naruszy obowiązek zatrudnienia lub skieruje do wykonania usługi inne niż deklarowane osoby z pominięciem metody zmiany przewidzianej Umową lub osoby o kwalifikacjach niższych niż wymagane dokumentacją przetargową (SWZ);
  - 4) w przypadku umyślnego wyrządzenia szkody w mieniu lub wizerunku Zamawiającego przez osobę wykonującą przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy lub współdziałania tej osoby z osobą wyrządzającą taką szkodę;
  - 5) gdy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi w terminie 7 dni kalendarzowych od ustalonej daty rozpoczęcia świadczenia;
  - 6) gdy Wykonawca przerwie realizację usługi na dłużej niż 2 dni kalendarzowe lub gdy suma przerw i opóźnień w świadczeniu (liczona łącznie dla przerw i opóźnień lub samodzielnie tj. tylko dla przerw/tylko dla opóźnień) przekroczy 120 h;
  - 7) gdy przeciwko Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne, naprawcze lub upadłościowe i Wykonawca utraci zdolność do wykonania zamówienia;

- 8) gdy Wykonawca nie potwierdzi spełnienia warunku zatrudnienia przez 30 dni.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:
  - 1) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań Umownych wobec Wykonawcy;
  - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z zapłaty należności tytułem wynagrodzenia Wykonawcy bez uzasadnienia.
4. Nie stanowi przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 2 sytuacja, w której wynagrodzenie za dany okres rozliczeniowy w całości lub w części zostanie obciążone kwotą kary umownej a Wykonawca nie zgadza się z decyzją Zamawiającego.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz przekazania zgodnie ze ścieżką przewidzianą dla powiadomień. Ustanie świadczenia następuje w dniu doręczenia oświadczenia, a jeśli przemawiają za tym względy organizacyjne, w pierwszym dniu po dniu, w którym oświadczenie zostało doręczone drugiej Stronie.
6. W wypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) dokonania odbioru należycie wykonanego przedmiotu Umowy,
  - 2) dokonania zapłaty wynagrodzenia za część przedmiotu Umowy, która została należycie wykonana do momentu ustania świadczenia - zgodnie ze stanem faktycznym, chyba że zapłata wynagrodzenia nie jest możliwa z uwagi na okoliczności przewidziane w Umowie,
  - 3) jeżeli przerwanie i/lub rozliczenie świadczenia nie jest możliwe lub wskazane w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający wyznacza w oświadczeniu termin ustania świadczenia.

## § 17

### [kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne wskazane w niniejszym paragrafie oraz w innych postanowieniach Umowy. Do kar umownych opisanych poza niniejszym paragrafem stosuje się zasady wskazane w ustępach poniższych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach i wysokości:
  - 1) za niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie usługi kontroli bezpieczeństwa – 1 000 (jeden tysiąc) zł za każdy dzień opóźnienia w prawidłowym potwierdzeniu spełnienia wymogu przez Wykonawcę wobec terminu wyznaczonego w wezwaniu, o którym mowa w § 6 ust. 7 Umowy w odniesieniu do każdej osoby, której dotyczy zaniedbanie;
  - 2) za nieprzestrzeganie postanowień Umowy dotyczących ilości pracowników w punkcie kontroli bezpieczeństwa – 500 (pięćset) zł za brak każdej/jednej osoby w którymkolwiek punkcie kontroli w stosunku do wymaganej obsady stanowisk, o której mowa w OPZ (załącznik nr 1 do Umowy);
  - 3) za przebywanie pracownika Wykonawcy na posterunku w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonanie obowiązków ochrony (np.: spania, czytania, słuchania muzyki, grania w gry elektroniczne, korzystania z przenośnych urządzeń elektronicznych itp.), z wyłączeniem niezawinionego nagłego pogorszenia się stanu zdrowia – 500 (pięćset) zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 4) za przebywanie pracownika Wykonawcy w punkcie kontroli bezpieczeństwa w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonanie obowiązków ochrony z powodu spożycia alkoholu lub środków odurzających – 5 000 (pięć tysięcy) zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 5) za skierowanie do realizacji usługi kontroli bezpieczeństwa pracownika nie posiadającego wymaganych kwalifikacji - 5000 (pięć tysięcy) zł za każdą osobę w danym dniu.
  - 6) za skierowanie do realizacji usługi kontroli bezpieczeństwa pracownika, wobec którego nie potwierdzono wymogu zatrudnienia - 500 (pięćset) zł za każdy dzień opóźnienia w potwierdzeniu wymogu wobec terminu obowiązującego lub wyznaczonego na jego potwierdzenie, za każdą osobę której to dotyczy.
  - 7) za skierowanie do realizacji usługi kontroli bezpieczeństwa pracownika, wobec którego zgodnie Umową wymagana jest zgoda Zamawiającego, bez takiej zgody - 5000 (pięć tysięcy) zł za każdą osobę w danym dniu,
  - 8) za uszkodzenie lub zniszczenie urządzeń celowe lub przez użytkowanie urządzeń niezgodnie z instrukcjami użytkownika udostępnionymi do realizacji usługi kontroli bezpieczeństwa – pokrycie kosztów naprawy uszkodzenia lub zniszczenia urządzeń,
  - 9) za spóźnienie uruchomienia ciągu kontroli bezpieczeństwa o więcej niż 0,5 h dla każdego ciągu kontroli bezpieczeństwa - 250 (dwieście pięćdziesiąt) zł od każdego zdarzenia,

- 10) za poważne uchybienie w zakresie wymogów OLC stwierdzone przez Straż Graniczną w ramach nadzoru prowadzonego nad kontrolą bezpieczeństwa - 1000 (jeden tysiąc) zł za każde uchybienie,
  - 11) za naruszenia w zakresie wymogów OLC stwierdzonych przez Straż Graniczną w ramach nadzoru prowadzonego nad kontrolą bezpieczeństwa - 1000 (jeden tysiąc) zł za każde naruszenie,
  - 12) w przypadku nałożenia przez Urząd Lotnictwa Cywilnego kary, o której mowa w Dziale XIa ustawy Prawo lotnicze odnoszącej się do zakresu Umowy, a będącej skutkiem naruszenia leżącego po stronie Wykonawcy lub jego pracowników – w wysokości określonej w decyzji Prezesa ULC.
  - 13) za zwłokę w dotrzymaniu terminów ustalonych w Umowie lub w przewidzianych w Umowie wezwaniach i/lub powiadomieniach (w tym – w załącznikach do Umowy) – w wysokości 0,05% ceny oferty brutto, za każde 24 godziny opóźnienia, liczonego począwszy od pierwszej godziny opóźnienia.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości ceny oferty brutto, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  8. W przypadku częściowego odstąpienia powyższy zapis stosuje się odpowiednio.
  9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach określonych w kc, jeżeli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę i przewyższa wartość zastrzeżonej kary Umownej.
  10. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar Umownych z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz/lub z wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiający pomniejszy o wartość kary pierwszą płatność przypadającą po naliczeniu kary Umownej lub pierwszą i kolejne płatności, jeśli pierwsza płatność nie będzie wystarczająca do pokrycia naliczonej kwoty kary.
  11. W wypadku naliczenia kary umownej Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o naliczonej karze przedstawiając uzasadnienie i/lub okazując dokumentację lub inny materiał dowodowy na potwierdzenie zasadności naliczenia kary, z wyznaczeniem 7 dniowego terminu na zapłatę kary. Potrącenie, o którym mowa w ust. 10 nastąpi jedynie w wypadku braku wpłaty w wyznaczonym terminie. Jeżeli po uzyskaniu informacji o naliczeniu kary Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu czy jego wyborem jest potrącenie kwoty kary z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy czy potrącenie z najbliższej płatności z tytułu wynagrodzenia – decyzje podejmie Zamawiający.
  12. Informacje i decyzje dotyczące naliczenia kary umownej przekazuje się w drodze korespondencji roboczej między koordynatorami.
  13. Łączna wartość kar z tytułu naruszeń niniejszej Umowy jaką Strona Umowy może naliczyć drugiej nie przekroczy 35 % ceny oferty brutto.

## § 18

[osoby wyznaczone do koordynacji umowy oraz powiadomienia]

### osoby wyznaczone do koordynacji

1. Osobami koordynującymi czynności związane z wykonywaniem Umowy (koordynatorami) są:

1) z ramienia Zamawiającego

**jako główny koordynator:**

.....,

tel.: .....

e-mail: .....

**jako pomocniczy koordynator:**

.....,

tel.: .....

e-mail: .....

2) z ramienia Wykonawcy

**jako główny koordynator:**

.....,

tel.: .....

e-mail: .....

**jako pomocniczy koordynator:**



.....,  
tel.: .....  
e-mail: .....

2. W toku realizacji umowy koordynatorzy prowadzi tzw. **korespondencję roboczą**.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z chwilą powiadomienia o niej drugiej Strony.
4. Jeżeli główny koordynator ustali zakres konkretnych czynności przyznanych do obsługi przez koordynatora pomocniczego, powiadomi o tym głównego koordynatora drugiej Strony w drodze e-mail.

#### **powiadomienia**

5. Korespondencja pomiędzy Stronami będzie sporządzana w języku polskim.
6. Strony oświadczają, że doręczenia dokonywane będą z zastosowaniem następujących danych teleadresowych:
  - 1) dla Zamawiającego:  
adres: ul. Graniczna 190, 54-530 Wrocław  
e-mail: .....
  - 2) dla Wykonawcy:  
adres: ul. ....,  
e-mail: .....
7. W przypadku zmiany adresu przez Wykonawcę lub odmowy odbioru korespondencji, jak również innej przyczyny uniemożliwiającej Zamawiającemu doręczenie korespondencji pod adres wskazany przez Wykonawcę jako adres do doręczeń, korespondencję taką uznaje się za doręczoną z dniem otrzymania przez Zamawiającego informacji o braku możliwości doręczenia (dotyczy również korespondencji e-mail).
8. Formy powiadomień:
  - 1) pisemna w postaci papierowej – powiadomienie opatrzone własnoręcznym podpisem przekazywane za pomocą operatora pocztowego lub kuriera na adres do powiadomień lub przy użyciu poczty e-mail do przekazywania powiadomień jako skan powiadomienia, przy czym dla oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wymaga się przekazania tego powiadomienia za pomocą operatora pocztowego lub kuriera;
  - 2) elektroniczna – powiadomienie w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przekazane za pośrednictwem e-mail do powiadomień,
9. Za datę wpływu powiadomienia uznana będzie odpowiednio: data doręczenia przez operatora pocztowego lub kuriera, lub data wpływu korespondencji na skrynkę e-mail adresata, chyba że dla któregoś w przewidzianych powiadomień Umowa stanowi inaczej - z zastrzeżeniem ust. 7.

#### § 19

[przeniesienie praw i zobowiązań]

Żadna ze Stron nie ma prawa dokonać przeniesienia któregoś z swoich praw lub zobowiązań wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony pod rygorem nieważności.

#### § 20

[zmiany do umowy]

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci Aneksu do Umowy. Aneks sporządza Zamawiający.
2. Na podstawie art. 455 PZP w treści Umowy przewidziano możliwość dokonania zmian na warunkach wskazanych dla poszczególnych obszarów oraz zmian przewidzianych w niniejszym paragrafie.

#### **możliwe zmiany**

3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w sposobie wykonania przedmiotu Umowy tj. w wymaganiach dotyczących liczebności personelu, kwalifikacji personelu, obsady punktów kontroli bezpieczeństwa (ciągów), przedkładanej dokumentacji, wyposażenia, czynności, organizacji, innych elementów przedmiotu umowy - zapewnianych przez Wykonawcę w następujących okolicznościach:
  - 1) zmiany przepisów prawa wpływającej na sposób ochrony w portach lotniczych,
  - 2) uzgodnienia Programu ochrony lub Planu ochrony z instytucjami zewnętrznymi w stosunku do Stron,

- zmiany te mogą prowadzić do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 Umowy tylko w przypadku udokumentowania wzrostu kosztów Wykonawcy w związku z wyżej wskazanymi okolicznościami.
4. Jeżeli ustawa o COVID-19, w tym szczególnie przepis art. 15r ust. 4 pozostaje w mocy i będzie obowiązywała w momencie zmiany:  
Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, wpływają na należyte wykonanie Umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonuje zmiany Umowy, w szczególności przez:
- 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
  - 2) zmianę sposobu wykonywania świadczenia,
  - 3) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości Umowy przez co, z uwagi na mechanizm rozliczenia, rozumie się odniesienie do wartości oferty brutto.
5. Jeżeli przywołany wyżej jako podstawa zmiany akt prawny i/lub przepis ulegnie zmianie lub zostanie zastąpiony innym, możliwa jest zmiana Umowy w zakresach i/lub o wartości wskazanych w obowiązującej dla zmiany spec-ustawie – odpowiednio.
6. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w sposobie wykonania Umowy w zakresie:
- 1) wymagań dotyczących liczebności personelu,
  - 2) kwalifikacji personelu,
  - 3) obsady ciągów,
  - 4) wyposażenia,
  - 5) organizacji,
  - 6) terminu wykonania umowy,
  - 7) czasowego zawieszeniu wykonywania umowy,
  - 8) zmiany zakresu świadczenia i odpowiadającej jej zmiany wynagrodzenia,
  - 9) zmiany sposobu rozliczenia wynagrodzenia,
- w wypadku wystąpienia okoliczności i zjawisk określanych jako „siła wyższa” rozumiana jako zdarzenie zewnętrzne (w stosunku do powołującego się na nią), stan istniejący obiektywnie (oznacza to, że powołanie na siłę wyższą nie może podlegać wyłącznie ocenie zainteresowanego). Za siłę wyższą uznaje się szczególnie: trzęsienia ziemi, powodzie, huragany (z wyłączeniem warunków klimatycznych właściwych dla danej strefy klimatycznej i pory roku), epidemie, zdarzenia wywołane przez człowieka np. działania wojenne, gwałtowne rozruchy oraz akty władzy publicznej, którym należy się podporządkować. Zmiany wynikające z tej podstawy dokonane zostaną z uwzględnieniem okoliczności zdarzenia ocenianych indywidualnie dla danego przypadku.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 6 wymagają porozumienia Stron. Zmiany te mogą prowadzić do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 Umowy w przypadku udokumentowania wyliczenia wzrostu kosztów realizacji zadania w związku z wyżej wskazanymi okolicznościami.
8. Zmiana terminów obowiązywania Umowy może nastąpić w okolicznościach przewidzianych w treści Umowy.
9. Zmiana w zakresie podmiotu wykonującego Umowę - dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zw. też: „konsorcjum”:
- 1) jeżeli Umowę zawarto z Wykonawcą wspólnie ubiegającym się o zamówienie, w wypadku rozpadu konsorcjum w trakcie realizacji umowy przewiduje się możliwość zmiany polegającej na zmniejszeniu liczby podmiotów realizujących umowę o ile którykolwiek z konsorcjantów wyrazi chęć samodzielnej kontynuacji zobowiązania, a wszyscy konsorcjanci zgodnie oświadczą na piśmie, że wyrażają na to zgodę zaś podmiot ten potwierdzi, że samodzielnie spełnia warunki przewidziane na etapie składania ofert, których spełnienie za konsorcjum potwierdzał podmiot (lub podmioty) opuszczające konsorcjum, potwierdzi realizację Umowy na warunkach oferty konsorcjum, a Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę; w wypadku zaistnienia tej okoliczności Konsorcjum winno wystąpić z wnioskiem o zmianę bez zbędnej zwłoki, jednocześnie:
  - 2) jeżeli żaden z wykonawców wspólnie ubiegającym się o zamówienie nie wyrazi chęci kontynuacji umowy lub taką chęć wyrazi więcej niż jeden podmiot lub Zamawiający nie wyrazi zgody na zmianę, Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy naliczając karę umowną.
10. Nie dopuszcza się zmiany Wykonawcy polegającej na rozszerzeniu konsorcjum lub zmianie członka konsorcjum (zastąpienie innym podmiotem).

11. Poza okolicznościami wyszczególnionymi w powyższych ustępach, zmiany do Umowy są możliwe na podstawie mających zastosowanie do danego stanu faktycznego przepisów PZP, przez bezpośrednie zastosowanie ustawy (PZP) oraz w wypadku zmian nieistotnych.
12. Zmiany w obszarze stawki godzinowej stanowiącej podstawę rozliczenia zostały przewidziane w § 13 Umowy.
13. Zmiany organizacyjne dotyczące sposobu przekazywania rachunków i towarzyszące im niezbędne zmiany związane z faktura elektroniczną – jeśli dotyczy.
14. Zmiany przewidziane treścią SWZ.
15. Zmiany w formie aneksu nie wymagaj:
  - zmiany osób oraz adresów wskazanych w § 18,
  - zmiana numeru konta bankowego,
  - zmiany personelu wykonawcy wykazanego w załączniku nr 3 do Umowy.

## § 21

### [zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia Umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 3% **ceny łącznej brutto** podanej w ofercie, tj. kwotę ..... złotych (słownie: .... złotych .../100).
2. Zabezpieczenie wnoszone jest w formie: .....
3. W zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu, zabezpieczenie przesyła się na rachunek bankowy Zamawiającego w BANK POLSKA KASA OPIEKI SA O/WARSZAWA, NR KONTA: 96 1240 6292 1111 0011 1398 9163
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form dopuszczonych przez Zamawiającego jako forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj.:
  - a) w pieniądzu,
  - b) gwarancję bankową,
  - c) gwarancję ubezpieczeniową,
  - d) poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dn. 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zmiana formy zabezpieczenia na jedną z form wskazanych w art. 450 ust. 2 PZP wymaga zgody Zamawiającego.
7. Wniosek o zmianę formy zabezpieczenia należy wnieść w ścieżce dla powiadomień.
8. Niepieniężne formy zabezpieczenia muszą gwarantować niezwłoczną, bez przeszkód i dodatkowych warunków wypłatę żądanej z zabezpieczenia kwoty na podstawie nn. Umowy.
9. Zamawiający wyraża zgodę, aby zabezpieczenie wniesione w pieniądzu było tworzone przez potrącenia. Oznacza to, że najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca wpłaci 30 % wartości zabezpieczenia, określonej zgodnie z ust. 1, zaś pozostała część kwoty będzie potrącana z kolejnych płatności wynagrodzenia, przy czym pełna wartość zabezpieczenia zostanie potrącona/osiągnięta najpóźniej do połowy przewidzianego Umową okresu świadczenia.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, przez cały okres zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej Umowy w tym zapłaty kar umownych oraz wszelkich kwot należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy, które nie zostały Zapłacone na rzecz Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
11. Całość zabezpieczenia, tj. 100% kwoty wymienionej w ust. 1 powyżej, Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego, że Umowa została należyście wykonana.
12. W wypadku przedłużenia Umowy zabezpieczenie musi zostać przedłużone odpowiednio, a wszelkie formalności winny być wykonane z zapewnieniem ciągłości zabezpieczenia.

§ 22  
[postanowienia końcowe]

1. W kwestiach nieuregulowanych w treści Umowy dotyczących realizacji przedmiotu umowy i wymogów wobec Wykonawcy w pierwszej kolejności zastosowanie ma załącznik nr 1 do Umowy (OPZ), a dalej dokumentacja przetargowa (SWZ).
2. W sprawach nieuregulowanych Umową oraz dokumentami wskazanymi powyżej, zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy kodeks cywilny oraz innych właściwych aktów prawa krajowego i unijnego.
3. Umowa podlega prawu polskiemu.
4. Wszelkie spory powstałe na tle Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach - trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy, chyba że umowa jest zawarta w formie elektronicznej opatrzonej przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. \*Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia (OPZ),
  - 2) załącznik nr 2 - kopia formularza oferty Wykonawcy,
  - 3) załącznik nr 3 – kopia z oferty Wykonawcy - wykaz personelu,
  - 4) załącznik nr 3 - kopia koncesji Wykonawcy,
  - 5) załącznik nr 4 – wyjaśnienia i/lub zmiany SWZ (jeśli miały miejsce w postępowaniu przetargowym).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY

*\*lista załączników może zostać zmodyfikowana przed zawarciem umowy, przy przygotowaniu do podpisu.*